

Zaključni izpit 2022
Srednja trgovska šola Ljubljana

Pravilniki, vloge, navodila, ...

Pravilnik
in
katalogi

Pravilnik o zaključnem izpitu

<http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=PRAV7722#>

Katalog za slovenščino

<http://eportal.mss.edus.si/msswww/programi2019/programi/SPI/KZ-IK/katalog.htm>

Katalog za zaključno nalogo

https://cpi.si/wp-content/uploads/2020/08/IK_ZD_Trгоvec_novKK100611.pdf

POMEMBNO

zaključni izpit ima dve
izpitni enoti:

1. SLOVENŠČINA

2. IZDELEK OZ. STORITEV Z
ZAGOVOROM

Po 6. členu Pravilnika o zaključnem izpitu so dijaki, ki so v zaključnem letniku **pri slovenščini**, **dosegli oceno odlično**, pri zaključnem izpitu **oproščeni** opravljanja tega izpita. Za to izpitno enoto se jim prizna ocena odlično.

Zaključno nalogo dijaki praviloma napišete iz področja, ki ste si ga je izbrali kot izbirni predmet. Poleg mentorice se dijaki pri pripravi zaključne naloge lahko obrnete tudi na učiteljico poznavanja ali prodaje blaga ter učiteljico Načrtovanja prodaje. **Izdelava naloge zahteva veliko časa, zato jo začnite pisati čim prej.**

SLOVENŠČINA

Dijaki upoštevajte navodila in priporočila učiteljic slovenščine, ki vas bodo skozi celo šolsko leto pripravljale na zaključni izpit. Sproti delajte vse naloge, ki vam jih določijo.



Prva izpitna enota na zaključnem izpitu je **slovenščina**. Izpit je sestavljen iz **pisnega** in **ustnega** dela.

Pisni del izpita traja 90 minut in ustni del izpita do 20 minut. Dijak ima pravico, da se na ustnem delu izpita 20 minut pripravlja na odgovor. Ustni izpit poteka pred komisijo. Spraševalka na ustnem delu je učiteljica, ki je dijaka poučevala v tretjem letniku.

ZAKLJUČNA NALOGA

Dijakom svetujemo, da nalogo večkrat pokažejo mentorici ter jo popravijo v skladu z njenimi priporočili. Nalogo dijaki lahko pošljete v pregled po elektronski pošti. Ko mentorica nalogo odobri, jo natisnite in zvežite.



Izdelek oz. storitev z zagovorom dijak pripravlja pod vodstvom mentorja.

Naslov zaključne naloge potrdi šolska izpitna komisija. Dijak dobi **sklep o odobritvi naslova** zaključne naloge.

Dijak mora dati zaključno nalogo v **pregled mentorju vsaj dvakrat** pred oddajo naloge.

Ko mentor odobri zaključno nalogo, se podpiše na tiskani izvod naloge. **Podpisan izvod dijak odda tajnici za zaključni izpit** najmanj dva dni pred začetkom posameznega izpitnega roka.

Zagovor zaključne naloge traja do 20 minut.

Zaključna naloga



DIJAK IZBERE MENTORICO ZAKLJUČNE NALOGE.



MENTORICA IN DIJAK IZBERITA NASLOV.



DIJAK IZPOLNI VLOGO V KATERI ZAPROSI ZA ODOBRITEV ZAKLJUČNE NALOGE.



DIJAK DOBI SKLEP O ODOBRTVI ZAKLJUČNE NALOGE.



DIJAK PIŠE ZAKLJUČNO NALOGO. NALOGO DA VEČKRAT V PREGLED MENTORICI. UPOŠTEVA NJENA PRIPOROČILA.



KO STA DIJAK IN MENTORICA Z NALOGO ZADOVOLNA, DIJAK ZVEŽE NALOGO, PROSI MENTORICO DA JO PODPIŠE IN ODDA NALOGO TAJNICI ZA ZI – ANICI HOČEVAR



DIJAK SE PRIPRAVI NA ZAGOVOR ZAKLJUČNE NALOGE PRED KOMISIJO. PRIPRAVI LAHKO TUDI POWER POINT PROSOJNICE, DEMONSTRACIJE, DEGUSTACIJE,... (TA DEL ZAGOVORA NAJ TRAJA NAJVEČ 6 MINUT). DIJAK DOBI ŠE DVE VPRAŠANJI, KI MU JIH POSTAVI MENTORICA. NA SPOMLADANSKEM IZPITNEM ROKU SO V IZPITNI KOMISIJI NA ZAGOVORU NALOGE TUDI PREDSTAVNIKI DELODAJALCEV.

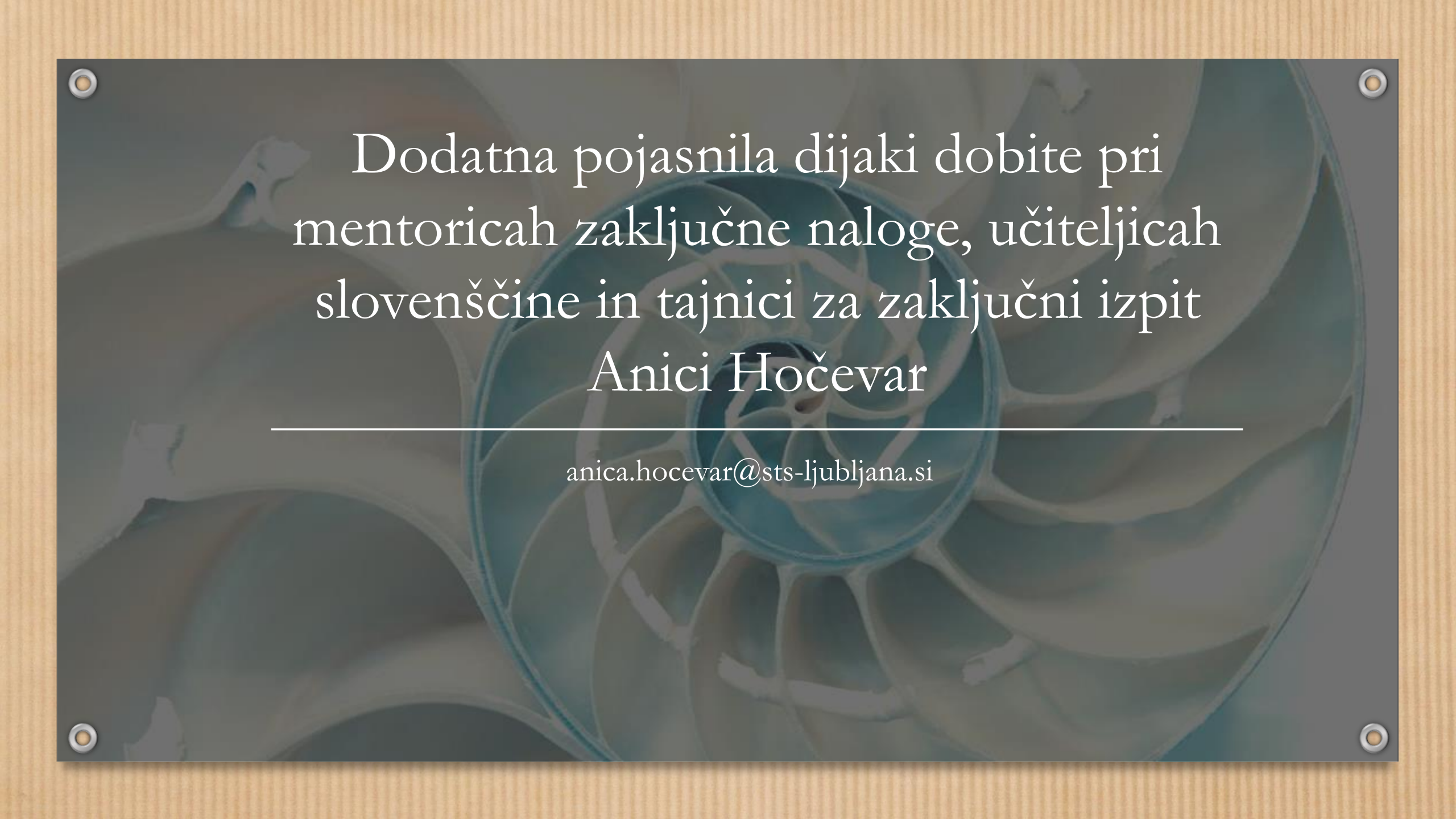
KDO LAHKO PRISTOPI K ZAKLJUČNEMU IZPITU?

K zaključnemu izpitu lahko pristopijo dijaki, ki

- imajo pozitivno zaključene vse tri letnike programa trgovec,
- oddajo vlogo Prijava na zaključni izpit.

Zaključni izpiti potekajo v treh izpitnih rokih:

- spomladanskemu (začetek 6. 6. 2023),
- jesenskemu (začetek, 23. 8. 2023),
- zimskemu (februar 2023 oz. 2024),



Dodatna pojasnila dijaki dobite pri
mentorih zaključne naloge, učiteljicah
slovenščine in tajnici za zaključni izpit
Anici Hočevar

anica.hocevar@sts-ljubljana.si