



SREDNJA TRGOVSKA ŠOLA
LJUBLJANA

**PROGRAM DELA
SREDNJE TRGOVSKE ŠOLE LJUBLJANA
ZA LETO 2022**

Ljubljana, januar 2022

Kazalo vsebine

UVOD.....	3
1 Poslanstvo in vizija zavoda.....	4
2 Predstavitev dejavnosti zavoda.....	5
2.1 Organiziranost zavoda	5
2.1.1 Organigram STrŠ Ljubljana.....	8
2.2 Okolje, v katerem zavod deluje	9
2.3 Izobraževalna dejavnost.....	13
2.4 Druge dejavnosti zavoda	15
2.5 Predstavitev razvojnih nalog zavoda.....	17
3 Cilji zavoda	22
3.1 Dolgoročni cilji	23
3.2 Kratkoročni cilji	24
3.3 Aktivnosti za izvedbo ciljev.....	26
4 Načrtovanje virov.....	31
4.1 Kadrovski načrt zavoda	31
4.2 Načrt vlaganj v prostor in opremo	31
5 Finančni načrt	32

Kazalo slik in tabel

Slika 1: Organigram STrŠ Ljubljana	8
Tabela 1: Programi, ki jih izvajamo in primerjava števila oddelkov s preteklim š. l.	13
Tabela 2: Število dijakov po izobraževalnem programu, spolu in prvem tujem jeziku	13
Tabela 3: Vsebine, ki bodo ponujene dijakom ob pouku.....	15
Tabela 4: Dolgoročni cilji in kazalniki.....	22
Tabela 5: Kratkoročni cilji in kazalniki za dolgoročni cilj 1	23
Tabela 6: Kratkoročni cilji in kazalniki za dolgoročni cilj 2.....	24

UVOD

Prvo polovico šolskega leta 2021/2022 so zaznamovale okužbe z vedno novimi različicami korona virusom COVID – 19. Zaradi teh okužb ali rizičnih stikov z okuženimi so bili v karanteni posamezni dijaki, celi oddelki dijakov, pa tudi precej pedagoških delavcev. To je močno vplivalo na naše delo. Pouk je potekal deloma na daljavo, deloma v šoli. Urnik posameznih oddelkov smo zaradi odsotnosti učiteljev spreminjali tedensko. To je močno obremenjevalo pedagoške delavce, pa tudi dijake, saj zaradi spreminjanja urnika ni bilo mogoče zagotoviti stalnosti v pouku. Prestavljati smo morali tudi termine napovedanih ocenjevanj. Pri dijakih se močno pozna tudi primanjkljaj v znanju zaradi pouka na daljavo v zadnjih dveh letih.

Zdravstvena situacija se v začetku tega koledarskega leta ne izboljšuje. Pričakujemo, da bo pouk potekal z omejitvami in izzivi, ki smo jih zaradi koronavirusa zaznali v prvi polovici tega šolskega leta.

Kljub temu se v naših načrtih zavezuje našim dolgoročnim ciljem, zadanih v času pred koronavirusom, seveda malo modificiranih glede na trenutne situacije.

Cilj in vizija poslovanja šole sta zelo pomembna. Glavni cilj Srednje trговske šole Ljubljana (v nadaljevanju: STrŠ Ljubljana) se nanaša na kakovostno izobraževanje, podprto s tehnologijo in z interaktivnimi gradivi. Poleg tega si želimo v vseh treh izobraževalnih programih (Trgovec SPI, Ekonomski tehnik PTI in Aranžerski tehnik SSI) povečati vpis. Enake cilje imamo tudi na področju udeležencev izobraževanja odraslih. Posledično želimo zmanjšanje osipa neuspešnih dijakov in udeležencev. Pri povečanju vpisa smo odvisni tudi od nacionalne usmeritve Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport (v nadaljevanju: MIZŠ) kot ustanovitelja. Ta skladno s perspektivo izobraževanja učeče se družbe razporeja programe in število vpisnih mest po šolah/zavodih v celotni državi. Trudimo se, da se poveča prepoznavnost programov, ki jih izvajamo. V ta namen bomo še naprej vztrajali na dopolnitvi naziva šole v Srednja trговska in aranžerska šola Ljubljana ter dopolnitvi dejavnosti v ustanovitvenem aktu z dejavnostjo trgovine in storitve. Podporo so nam izrazili delodajalci, starši, dijaki, skratka deležniki, s katerimi sodelujemo.

Z izjavo o kakovosti se zavezuje, da udeležencem izobraževanja, financerjem in vsem drugim partnerjem zagotavljamo naslednje standarde kakovosti:

- *V naših programih poučujejo strokovno usposobljeni učitelji, ki se redno strokovno usposabljaajo in spopolnjujejo, imajo posluh za posameznika ter svoje delo opravljajo kakovostno.*
- *Vsem udeležencem izobraževanja nudimo optimalne materialne pogoje. Pouk poteka v sodobno opremljenih učilnicah in je podprt z informacijsko komunikacijsko tehnologijo.*
- *Udeležence izobraževanja vzgajamo za zdrav način življenja.*
- *Udeležencem izobraževanja z individualnim pristopom omogočamo, da pridobijo zeleno stopnjo izobrazbe in da svoje znanje nadgradijo.*

- *Dijakom s posebnimi potrebami in dijakom s statusom športnika zagotavljamo in nudimo individualno pomoč pri učenju, jim svetujemo ter skupaj z njimi oblikujemo njihovo izobraževalno in poklicno pot.*
- *Vsem udeležencem izobraževanja omogočamo, da se celostno razvijajo.*
- *Prizadevamo si za večjo prepoznavnost programov, ki jih izvajamo na šoli, in razvijamo pozitivno podobo šole v javnosti.*
- *Spodbujamo povezovanje in sodelovanje med vsemi udeleženci izobraževanja ter tudi z upokojenimi sodelavci in bivšimi dijaki.*
- *Spodbujamo vključevanje v nacionalne in mednarodne projekte ter sodelovanje na pomembnih dogodkih v šolskem prostoru.*

Na naslednjih straneh predstavljamo plan dela Srednje trgovske šole Ljubljana v letu 2022. Podroben plan je temelj dobrega dela v prihodnje.

1 Poslanstvo in vizija zavoda

Srednja trgovska šola Ljubljana je javni zavod. Deluje na področju izobraževanja mladine in izrednega izobraževanja. Udeleženci izobraževanja pridobijo formalno izobrazbo na področju srednjega poklicnega, srednjega strokovnega in poklicno tehničnega izobraževanja. Na področju izrednega izobraževanja se ukvarjamo tudi z neformalnimi oblikami izobraževanja.

Pri mladini izobražujemo v izobraževalnih programih za pridobitev strokovne izobrazbe prodajalec SPI, ekonomski tehnik/tehnica PTI, aranžerski tehnik/tehnica SSI. Izobraževanje v programih, ki jih izvajamo, se zaključi z zaključnim izpitom oz. s poklicno matura.

Na naši šoli skušamo poleg znanja, predpisanega v programih, dijakom privzgojiti tudi **pozitiven odnos do sočloveka, narave in dela**. Naučiti jih želimo vztrajnosti na poti do zastavljenih ciljev. Pri tem v izobraževalnem procesu poudarjamo pomen ustvarjalnosti, samostojnosti, solidarnosti, strpnosti in spoštovanje različnosti. Z vključevanjem v različne projekte poskrbimo za celostno odraščanje mladine. Menimo, da je slednje temelj, na katerem temelji razvoj naše šole in družbe nasploh. To je naše **poslanstvo**, ki ga opravljamo z vso odgovornostjo in resnostjo.

Zaposleni na šoli se prav tako trudimo izvajati kakovostno izobraževanje, podprto s sodobno tehnologijo. Spoštujemo individualnost izvajanja pouka in ni nam vseeno za uspešnost vsakega dijaka in udeleženca. Trudimo se fleksibilno in inovativno odzivati na družbene spremembe. Intenzivno sodelujemo z vsemi deležniki izobraževanja ter se vključujemo v razne aktivnosti, ki bi nas povezale z okoljem, v katerem delujemo. Spodbujamo stalno strokovno izobraževanje učiteljev za delo v razredu, za izvajanje pouka na daljavo in izvajanje obšolskih dejavnosti.

Za zagotavljanje stalne zaposlitve vseh zaposlenih izvajamo promocijske dejavnosti z namenom povečanja prepoznavnosti šole in programov, ki jih izvajamo. Aktivni smo tudi na družabnih omrežjih Facebook in Instagram.

Vizija naše šole je postati prepoznaven po **zanimivih, uporabnih in zaposljivih programih, dobrih rezultatih s pomočjo izkušenih, strokovnih in prijaznih strokovnih delavcev**. Na naši šoli je pomemben prav vsakdo – učitelji in ostali zaposleni, ki se dnevno trudimo za pozitivne in dobre medčloveške odnose in smo zgled mladini, ki potrebuje prave, pozitivne vrednote. V času epidemije smo solidarni do vseh deležnikov in strogo izvajamo PCT pogoje. Hkrati pa dijakom, ki zavračajo upoštevanje priporočil NIJZ, omogočamo šolanje na daljavo.

2 Predstavitev dejavnosti zavoda

NAZIV: SREDNJA TRGOVSKA ŠOLA LJUBLJANA

SKRAJŠANO IME: STrŠ Ljubljana

SEDEŽ: Poljanska cesta 28 a, 1000 Ljubljana

Matična številka: 5086647000

Številka proračunskega uporabnika: 01100 – 6030699456

Telefon: 386 1 30 06 840

Fax: 386 1 30 06 845

E-pošta: info@sts-ljubljana.si

Internetni naslov: <http://www.sts-ljubljana.si>

Facebook stran: [https://www.facebook.com/Srednja-trgovska-šola-Ljubljana-](https://www.facebook.com/Srednja-trgovska-šola-Ljubljana-160553150667642)

160553150667642

2.1 Organiziranost zavoda

STrŠ Ljubljana je javni zavod, vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Ljubljani pod številko registrskega vložka 963/000 z dne 15. aprila 1992 in s sklepom številka srg 4100/92. Na podlagi drugega odstavka 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96 in 23/96) ter šestega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93, 71/94, 23/96, 47/97 in

23/99) je Vlada Republike Slovenije na 119. seji dne 15. 7. 1999 sprejela sklep o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda "SREDNJA TRGOVSKA ŠOLA LJUBLJANA".

Tedanje MŠŠ (zdajšnje MIZŠ) je izdalo odločbo, da Srednja trgovska šola Ljubljana, Poljanska cesta 28 a, izpolnjuje pogoje za izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela – Odločba št. 608-01-381-386/2001 z dne 30. 5. 2002.

STrŠ Ljubljana od 1. 8. 2016 dalje vodi **ravnateljica** Elizabeta Hernaus Berlec. Ravnateljica je pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda. Pri poslovodnih in pedagoških nalogah ji pomaga **pomočnica ravnateljice** Anica Hočevnar.

Strokovni organi šole so: ravnateljica, pomočnica ravnateljice, učiteljski zbor, programski učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razredniki, strokovni aktivni učiteljev, komisija za kakovost, komisija za varstvo pravic dijakov in Svet staršev.

Za **izobraževanje odraslih** skrbi organizatorica izobraževanja odraslih Urška Becele Počervina. Poleg navedenih strokovnih organov šole na področju izrednega izobraževanja deluje tudi komisija za priznavanje formalno pridobljenega znanja. Organizacijska in izvedbena dela na področju izobraževanja odraslih izvajajo organizatorica izobraževanja odraslih, tajnica VIZ in učitelji, ki so redno zaposleni na šoli.

Za potrebe dela izrednega izobraževanja sodelujemo tudi z zunanjimi sodelavci, s katerimi imamo sklenjeno pogodbeno razmerje.

Za poln delovni čas imamo zaposleni dve **svetovalni delavki**, Zoro Kreft in Majdo Bauman Jančar. Majda Bauman Jančar je polovico delovnega časa zaposlena kot koordinatorica za delo z dijaki s posebnimi potrebami. Na šoli imamo **knjižnico**, ki zadošča potrebam dijakov in strokovnih delavcev; knjižničar je Peter Štampar. Za organizacijo in izvajanje **praktičnega usposabljanja z delom (PUD) dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih** skrbi organizatorica PUD mag. Jasna Čot.

Splošne in kadrovske zadeve ureja tajnica VIZ Petra Agapito, **finančno računovodske naloge** opravlja zunanji izvajalec RAS d.o.o. skupaj z administrativno računovodsko delavko Jožico Svetin, ki je zaposlena na šoli za polovični delovni čas. Za **informacijsko tehnologijo in vzdrževanje** skrbi zunanji izvajalec M-TEK d.o.o., **hišniška dela** opravlja

Zvone Jakopin. Za **čiščenje** skrbijo Ljuba Galić, Sevdija Vokshaj, Sultana Vokshaj in Esma Zahić, v času večjega **generalnega čiščenja** čistilkam pomaga pogodbeni izvajalec Sintal Eko d.o.o..

V primeru daljših odsotnosti zaposlenih na šoli poskrbimo za nadomeščanje skladno z zakonitimi možnostmi.

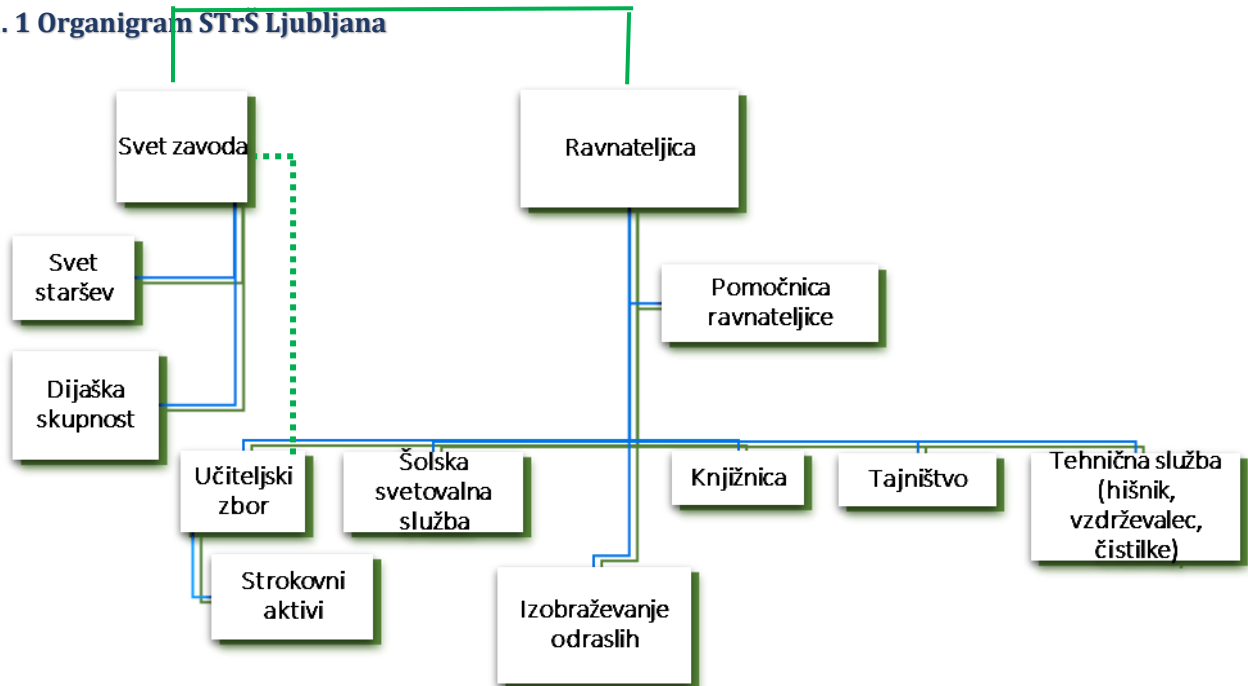
Prehrana za dijake je organizirana v skladu z Zakonom o šolski prehrani. Na šoli nimamo lastne kuhinje, storitev izvajamo v sodelovanju s pogodbenikom K – NORMA d. o. o. Pri organizaciji šolske prehrane se upoštevajo smernice za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih zavodih in interna Pravila šolske prehrane, kjer so opredeljeni postopki, ki zagotavljajo evidentiranje, nadzor nad koriščenjem obrokov, čas in način odjave, ... V času izobraževanja na daljavo dobavitelj dobavlja hrano dijakom, ki so se prijavi in imajo subvencionirano prehrano, na dom.

V času, ko so dijaki pri pouku v šolskih prostorih, dobijo malico zapakirano v lanch pakete. Paketi so sortirani po oddelkih. Dežurni dijaki prevzamejo malico v avli šole za cel oddelek. V oddelku vsak dijak prevzame svojo malico. Dijaki malicajo v svojih »mehurčkih« - matičnih učilnicah. Neprevzete malice so pod ustreznimi higienskimi pogoji na voljo dijakom, ki želijo dodaten obrok ali niso naročeni na malico. V letu 2022 bo objavljen javni razpis za izbor ponudnika prehrane zaradi izteka pogodbe.

Varovanje je urejeno pogodbeno s koncernom Sintal d. o. o., ki izvaja poleg storitev varovanja tudi storitve upravljanja zgradbe. Za dijake organizirajo tudi predavanja o varstvu pri delu, katerega se morajo udeležiti vsi dijaki pred pričetkom opravljanja praktičnega usposabljanja z delom pri delodajalcih. V času šolanja na daljavo se predavanja izvajajo na daljavo preko videokonferenčnega sistema ZOOM. Povezave na te ure so objavljene znotraj evidenčnega sistema eAsistent.

Za **varstvo pri delu** skrbimo skupaj s pogodbenim podjetjem Borštnar & CO. Ljubljana.

2. 1. 1 Organigram STrŠ Ljubljana



Slika 1: Organigram STrŠ Ljubljana

Zavod intenzivno sodeluje:

- 2.2 Okolje, v katerem zavod deluje
- s potencialnimi delodajalci naših dijakov, z osnovnimi šolami,
 - s kulturnimi in športnimi ustanovami,
 - s Šolo za ravnatelje,
 - s Centrom za poklicno izobraževanje,
 - s Trgovinsko zbornico Slovenije,
 - z Zavodom za šolstvo,
 - z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport,
 - z zdravstvenimi ustanovami,
 - z nevladnimi organizacijami,
 - in z drugimi.

Pri izvajanju interesnih dejavnosti sodelujemo **s kulturnimi, športnimi, nevladnimi in drugimi ustanovami** ter posamezniki, ki so pripravljene svoje znanje posredovati našim dijakom brezplačno, ali pa za izvajanje dejavnosti zaračunajo subvencionirane cene za dijake, hkrati pa so njihove storitve kakovostne. V času, ko izvajamo pouk na daljavo, se dogovarjamo tudi z ustanovami in organizacijami, ki izvajajo svoje aktivnosti na daljavo preko videokonferenčnega sistema ZOOM ali pa omogočajo ogled njihovih posnetih predstav. Sicer pa si prizadevamo, da bi se čim več predavateljev dijakom predstavilo v osebni stiku. Pri tem morajo pred prihodom v oddelek vsi predavatelji dokazati, da niso okuženi z virusom Covid – 19, saj nam je zdravje naših dijakov in zaposlenih zelo pomembno.

Učencem osmega in devetega razreda osnovnih šol bomo v primeru izboljšanja epidemiološke slike v državi v omogočili izvajanje **tehniških dni**. Tehniške dneve nameravamo začeti izvajati jeseni 2022. Izvajali jih bodo učitelji strokovnih modulov v sodelovanju z dijaki višjih letnikov. Na ta način bi želeli predstaviti vse programe, predvsem program Aranžerski tehnik, saj zaznavamo, da ga osnovnošolci ne poznajo in ne vedo, kakšne zaposlitvene možnosti nudi. V ta namen se bomo še naprej trudili spremeniti oziroma dopolniti naziv šole.

V februarju 2022 bomo programe, ki jih izvajamo na naši šoli, predstavljali preko videokonferenčnega sistema ZOOM. Učitelji posameznih strokovnih področij bodo potencialnim dijakom na voljo za njihova vprašanja. Pripravili bomo tudi webinarje, na katerih bomo predstavljali programe in možnost zaposlitve. Na webinarjih bodo sodelovali tudi delodajalci. Posneli bomo tudi nekaj kratkih učnih vsebin in jih predvajali na spletni strani naše šole.

Za promocijo programov se poslužujemo tudi **promocij na sejmih**. Tradicionalno sodelujemo na največjem sejmu poklicev, sejmu Informativa na Gospodarskem razstavišču v Ljubljani. Sodelovali bomo tudi na drugih sejmih in (video) predstavitev, na katerih bomo lahko predstavljali našo šolo in poklice za katere izobražujemo. Prednost bodo imeli sejmi, na katerih bomo lahko predstavljali naše ekodejavnosti, ki jih vključujemo v pouk in obšolske dejavnosti. Tudi pri sodelovanjih na sejmih bo naše prvo vodilo zdravje naših dijakov in zaposlenih. V kolikor bo to ogroženo, se bomo odpovedali takšnim promocijskim dejavnostim.

Pozitivne zgodbe o naših dijakih in delu na naši šoli oz. znanju naših dijakov sprotno predstavljamo širši javnosti tudi s tem, da se udeležujemo **tekmovanj in delavnic**.

Novice o sprotnem dogajanju na šoli redno objavljamo na spletni strani šole, Facebook strani in Instagramu.

Preko **Zavoda za obogateno učenje tujih jezikov** nadaljujemo sodelovanje z zunanjo sodelavko. Večino sodelovanja poteka kot poučevanje v obliki **medpredmetnega sodelovanja** med splošnimi predmeti in strokovnimi moduli v vseh treh izobraževalnih programih. Sodelovanje pomeni dodano vrednost za naše dijake, ki so še posebej nadarjeni na področju tujih jezikov. Zunanja sodelavka dodatno pripravlja dijake na poklicno maturo iz angleščine in na splošno maturo iz angleščine za zainteresirane dijake.

Sodelovanje s **Trgovinsko zbornico Slovenije** bo usmerjeno predvsem v promocijo poklica prodajalec, na pomoč pri načrtovanju oddelkov in na sodelovanje delodajalcev pri zaključnem izpitu dijakov zaključnega letnika. Sodelovanje bomo po potrebi razširili tudi na druge dejavnosti, povezane s **promocijo poklicev** prodajalec, aranžerski tehnik in ekonomski tehnik (PTI).

Na šoli bomo tudi v prihodnje pri dijakih razvijali **dobrodelnost**. Tradicionalno bomo nadaljevali z aktivnostmi prejšnjih let – zbirali bomo papir in plastične pokrovčke plastenk, v sodelovanju z Rdečim križem Slovenije pa tudi sredstva za pomoči potrebnim. Zbrane zamaške in odpadni papir bomo namenili invalidni osebi, ki se bo dijakom predstavila in jim povedala, v kakšen namen bo porabila zbrana sredstva. Polnoletni dijaki in nekateri strokovni delavci bodo sodelovali pri **krvodajalski akciji**. Naši dijaki bodo izdelali voščilnice in vanje napisali lepe misli za starejše občane v naši okolici, predvsem za občane, ki bivajo v Domu starejših občanov Poljane.

Zaposleni se bomo še naprej udeleževali različnih **strokovnih izobraževanj**, na podlagi katerih bomo poskrbeli za **strokovno, profesionalno in osebno rast**. Spodbujali bomo **izobraževanja**, ki bodo učitelje seznanjale z napredki na področju ekologije, trajnostnega razvoja in digitalnih tehnologij. Nekaterih se bodo lahko strokovni in tehnični delavci udeleževali preko ponudbe Katis-a, ostale pa bomo izbirali glede na izkazane potrebe učiteljev ali ponudbe izvajalcev. Izobraževanja prednostno potekajo na daljavo.

Na šoli bomo dijake spodbujali k **medgeneracijskemu sodelovanju**. V trenutni epidemiološki situaciji bomo sodelovali predvsem pri dejavnostih, v katerih bomo starejšim pokazali, da mislimo nanje in da ostajajo pomemben del naše skupnosti. Pri tem se ne bomo omejili samo na novoletna voščila, temveč se jih bomo spomnili tudi v drugih obdobjih koledarskega leta. Tudi projekta **Simbioza** in **Simbioza Giba** še nismo popolnoma opustili. Razmislili bomo o oblikah sodelovanja na daljavo.

V okolici šole in na šolski strehi imamo **šolski vrt**, ki ga bomo tudi letos obdelovali. V okolici šole sadimo predvsem okrasne rastline, posajene pa imamo tudi maline, ki so v času zorenja na voljo dijakom in mimoidočim. Na strehi šole v zabojih gojimo vrtnine in medonosne rastline. Na strehi šole imamo tudi dva najeta **čebelja panja**. V sodelovanju z **Urbanim čebelarjem** bomo nadaljevali z izvajanjem **čebelarskega krožka**. Dijakom bomo s pomočjo šolskega vrta predstavili pomen samooskrbe ter zdravega prehranjevanja. Ko bo epidemiološka slika v državi dovoljevala, bomo v skladu s priporočili ponujali dijakom in zaposlenim **brezplačen zajtrk** (med iz »domače« terase, slovensko maslo in kruh). S projektom smo začeli v letu 2017 in je bil prekinjen zaradi preventivnih dejavnosti v zvezi s preprečitvijo širjenja virusa COVID - 19.

Tudi v letu 2022 bomo nadaljevali z aktivnostmi v nacionalnem in mednarodnem projektu **Ekošola**. V letu 2018 smo pridobili častni naziv in postali Ekošola. **Zeleno zastavo** smo ponosno izobesili v avli šole in ob slavnostnem dogodku seznanili javnost, da smo postali član velike mednarodne družine. Z različnimi eko-aktivnostmi bomo nadaljevali in si prizadevali za večjo prepoznavnost in pomen narave, delovanja, vplivanja na okolja vseh deležnikov na šoli; seznanjati želimo mladino z ekološkimi vsebinami. Z dijaki se bomo udeležili tekmovanja v znanju Ekokviz.

Načrtujemo, da bodo naši dijaki sodelovali na različnih **tekmovanjih v znanju in športu** za srednješolce, ki bodo organizirana v skladu s preventivnimi ukrepi glede »Covid« situacije.

Glede na ponudbe za sodelovanje v različnih projektih in izkazanem interesu za sodelovanje s strani dijakov in njihovih mentorjev bomo sodelovali v **nacionalnih in mednarodnih projektih**, ki spodbujajo dijake k razvoju na osebnem in poklicnem področju (**Erasmus+**). Sodelovali bomo v programu mobilnosti za dijake in opravljanje praktičnega usposabljanja z delom v tujini. V letu 2022 bo na tritedensko prakso odšla še druga skupina dijakov. Prakso bodo opravljali pri delodajalcih v Bragi na Portugalskem. Prijavili se bomo tudi z novim programom na razpis Cmpius za Erasmus+ projekt v prihodnjih dveh letih, in sicer za mobilnost dijakov in opravljanje prakse pri delodajalcih v Bragi na Portugalskem in v Palermu na Siciliji. Koordinatorica projekta Erasmus+ je mag. Jasna Čot.

V letu 2022 bomo nadaljevali sodelovanje z drugimi srednjimi šolami. Že več let sodelujemo z **GRM Novo mesto – Center biotehnike in turizma GRM Novo mesto – Center biotehnike in turizma**. V njihovi **Učilni okusov** bodo naši dijaki opravljali praktično

usposabljanje z delom. Sodelovanje bomo dopolnjevali tudi z izvajanjem delavnic in izobraževanj za obiskovalce, zaposlene, dijake, skratka za vse zainteresirane ob ključnih dnevih v letu. Delavnice se bodo izvajale z različnimi materiali. Dijakom pa bo omogočeno, da bodo svoje teoretično in praktično znanje koristno uporabili. Pri tem bomo poskrbeli tudi za medpredmetno povezavo in prepoznavnost programov ter promocijo poklicev prodajalec in aranžerski tehnik.

MUNERA 3 - Srednja trgovska šola Ljubljana sodeluje v projektu MUNERA 3, v katerega je bila skupaj s **84 konzorcijskimi partnerji** izbrana na razpisu *»Izvajanje programov nadaljnega poklicnega izobraževanja in usposabljanja 2018-2022«*, v okviru katerega se bodo na vseh sodelujočih šolah izvajali programi nadaljnega poklicnega izobraževanja in usposabljanja za zaposlene. Cilj projekta je v te programe vključiti 17.640 zaposlenih oseb, z namenom doseganja večje zaposljivosti in mobilnosti med področji dela, osebnega razvoja in delovanja v sodobni družbi. V letu 2022 bomo nadaljevali s ponudbo izobraževanj z notranjimi in zunanji izvajalci.

Projekt sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada.

V skladu z razpisi in interesom naših zaposlenih ali dijakov se bomo prijavili oz. bomo izvajali tudi druge projekte.

V šolskem letu 2022/2023 bomo, skladno z odobrenim razpisom za vpis s strani MIZŠ, vpisovali dijake v naslednje programe:

2.3 Izobraževalna dejavnost

- ✚ Program srednjega poklicnega izobraževanja: **Trgovec** (3 oddelke prvih letnikov),
- ✚ Program srednjega strokovnega izobraževanja: **Aranžerski tehnik** (2 oddelka),
- ✚ Program poklicno tehniškega izobraževanja: **Ekonomski tehnik PTI** (1 oddelok).

Tabela 1: Programi, ki jih izvajamo, in število oddelkov v primerjavi s preteklim šolskim letom

IZOBRAŽEVALNI PROGRAM	POKLICNA IZOBRAZBA	ŠT. ODDELKOV V POSAMEZNEM LETNIKU 2021/22	ŠT. ODDELKOV V POSAMEZNEM LETNIKU 2022/23	INDEKS šolski leti 22-23 /21-22
Srednje poklicno izobraževanje Trgovec	Prodajalec	1. letnik 3	1. letnik 3	100
		2. letnik 3	2. letnik 3	100
		3. letnik 3	3. letnik 3	100
		Skupaj	9	9
Poklicno tehniško izobraževanje Ekonomski tehnik	Ekonomski tehnik / Ekonomska tehničarica	1. letnik 1	1. letnik 1	100
		2. letnik 1	2. letnik 1	100
		Skupaj	2	2
Srednje strokovno izobraževanje Aranžerski tehnik	Aranžerski tehnik / Aranžerska tehničarica	1. letnik 2	1. letnik 2	100
		2. letnik 2	2. letnik 2	100
		3. letnik 2	3. letnik 2	100
		4. letnik 2	4. letnik 2	100
		Skupaj	8	8
SKUPAJ		19	19	100

Tabela 2: Število dijakov po izobraževalnem programu, spolu in prvem tujem jeziku

Izobraževalni program	Število oddelkov	Moških	Žensk	Skupaj	Ang. jezik	Nem. jezik
Trgovec	9	126	126	252	252	0
Ekonomski tehnik - PTI	2	27	34	61	61	0
Aranžerski tehnik	8	26	216	242	242	0
Skupaj	19	179	376	555	555	0

Vir: Stanje števila dijakov na dan 1. 1. 2022.

V šolskem letu 2021/2022 in 2022/2023 bosta pouk in delo strokovnih delavcev organizirana v eni izmeni v dopoldanskem času. Prva šolska ura se bo začela ob 7.30, odmor za malico bo po prvih treh šolskih urah v času od 9.55 do 10.25. Za dijake bo v obdobjih, ko bo potekal pouk v šolskih prostorih, organizirana prehrana v sodelovanju z zunanjim izvajalcem. Načrtujemo izvedbo **brezplačnega zajtrka za dijake in zaposlene pred prvo šolsko uro** (ob 7.00), če ga bo mogoče izvesti skladno s priporočili NIJZ. To je tudi korak **v zdrav način življenja in spodbujanje promocije zdravja vseh**.

Pouk bo potekal v *sodobno opremljenih učilnicah, delavnicah ter prostorih*, ki so namenjeni izvajanju strokovnih modulov (učna prodajalna, učilnice donatorjev, računalniške učilnice, lončarna itd.). V vseh učilnicah bo omogočen dostop do interneta.

Pouk športne vzgoje bomo izvajali v *telovadnici*, ki jo upravlja Srednja upravno administrativna šola Ljubljana, na *igrišču* pred šolo, v lastnem *fitnessu* in v *šolski dvorani* (4. nadstropje – tudi pred dvorano), v kateri se lahko izvajajo športne vsebine, kot so ples, raztezne vaje, aerobika, namizni tenis itd. V teh prostorih lahko tudi zaposleni uporabljajo športne pripomočke, namenjene sprostitvi, in sicer v prostih urah ali popoldanskem času kot *promocijo zdravja in skrb za lastno zdravje*.

Vsi učitelji imajo prenosne računalnike. Uporabljajo jih za priprave. V **času izvajanja pouka na daljavo** pa prenosne računalnike uporabljajo tudi za komunikacijo z dijaki in za izvajanje pouka preko videokonferenčnega sistema Zoom. Pouk se tudi v času izobraževanja na daljavo izvaja po urniku. Vsak učitelj je dobil v uporabo tudi kamero in zvočnik. Tako lahko učitelji izvajamo pouk na daljavo tudi iz stacionarnih računalnikov v učilnicah ali kabinetih. Na pobudo učiteljev bo šola, v skladu s svojimi finančnimi možnostmi, kupila dodatne pripomočke za izvajanje pouka preko video sistema. Šola se je odločila, da bo za pouk na daljavo uporabljala video sistem ZOOM pod okriljem Arnesa. Gradivo za pouk pa bodo učitelji še naprej objavljali v Kanalih in eUčilnicah znotraj sistema eAsistent.

Dijakom, ki nimajo možnosti, da bi v času pouka na daljavo imeli svoje računalnike, smo oz. bomo pomagali z doniranimi računalniki in z računalniki, ki jih šola daje v izposojilo dijakom iz učilnic za pouk informatike.

V okviru rednega pedagoškega dela bomo izbirali načine in metode dela, ki bodo pripeljale naše dijake do uspešnega zaključka šolanja ter jim s tem omogočili, da bodo usvojili potrebna znanja za uspešno opravljanje poklica. Naš namen je, da dijaki v času šolanja pridobijo potrebno znanje za nadaljnje izobraževanje tako na delovnih mestih kot tudi v izobraževalnih ustanovah. Velik poudarek bo na *vseživljenjskem učenju*.

Poleg tega bomo dijakom ponudili čim več potrebnih znanj, ki jih bodo potrebovali izven delovnega okolja. Ozaveščali jih bomo o *zdravem načinu življenja* in jih seznanjali, kje lahko poiščejo pomoč v primeru težav. V okviru obveznih izbirnih vsebin bomo v okviru zdravstvene vzgoje za dijake prvih letnikov programa Trgovec in drugih letnikov programa Aranžerski tehnik obravnavali aktualne teme. Načrtovane teme jim bomo predstavili s pomočjo naših zaposlenih in Društva študentov medicine. Tudi zaposleni se bomo ves čas izobraževali in izpopolnjevali znanje na teh področjih.

V okviru interesnih vsebin bomo dijakom približali tudi *državne institucije, kulturne ustanove in nevladne organizacije, ki se ukvarjajo s humanitarnimi dejavnostmi*. Potrudili se bomo, da spoznajo čim več različnih kulturnih dejavnosti. Tako bomo dijakom približali tudi koncerte klasične glasbe, gledališke predstave, opere, likovne razstave, ... V kolikor bo epidemiološka slika dovoljevala ogled v živo, jih bomo organizirali v kulturnih

ustanovah. V nasprotnem primeru bodo ogledi in predstave izvedeni preko video konferenčnih povezav.

Tabela 3: Vsebine, ki jih bo šola ponudila dijakom ob pouku

Vsebina
Bralno tekmovanje Epi Lesepreis
Dramski krožek - priprava proslav
Državno tekmovanje v aranžiranju
Ekokviz
Ekošola
Filmski abonmaji
Gledališki abonmaji
Klepetalnica
Krožek nemškega jezika
Matematični krožek
Matematično tekmovanje
Šolski časopis
Šolski ekovrt
Šolski radio
Tekmovanja v športu
Tekmovanje iz angleškega jezika, angleška bralna značka
Tekmovanje iz slovenščine za Cankarjevo priznanje
Tekmovanje v znanju iz nemškega jezika
Vrtnarski krožek
»Zdravko«
Nordijska hoja
Fitnes
Igre z žogo
Meditacija
Krožek Lahkih nog naokrog
Kateri je tvoj najljubši film
Šahovski krožek

2. 4 Druge dejavnosti zavoda

Zavod poleg izobraževanja mladine izvaja tudi izobraževanje odraslih (izredno izobraževanje).

Tudi letos izvajamo v skladu z Zakonom o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Ur.l., št. 79/2006) izobraževanje izrednih dijakov. Izredno izobraževanje je zasnovano v skladu s konceptom **vseživljenjskega učenja**. Organizacija izobraževanja je prilagojena tistim, ki se iz kakršnih koli razlogov ne morejo vključiti v redno izobraževanje.

To so lahko tudi tisti, ki so starejši od 16 let, pa so iz šole izstopili ali iz drugih razlogov ne morejo redno obiskovati šole.

Udeleženci se bodo lahko v šolskem letu 2022/23 izobraževali v naslednjih izobraževalnih programih:

- ✚ Program srednjega poklicnega izobraževanja **Trgovec** za pridobitev poklicne izobrazbe prodajalec/prodajalka,
- ✚ Program srednjega strokovnega izobraževanja **Aranžerski tehnik** za pridobitev izobrazbe aranžerski tehnik/tehnica,
- ✚ Program srednjega strokovnega izobraževanja **Ekonomski tehnik** za pridobitev izobrazbe ekonomski tehnik/tehnica,
- ✚ Program srednjega poklicno tehniškega izobraževanja **Ekonomski tehnik** za pridobitev izobrazbe ekonomski tehnik/tehtnica
- ✚ Program poklicni tečaj **Ekonomski tehnik** za pridobitev izobrazbe ekonomski tehnik/tehnica,

Javno veljavni programi so izdelani za udeležence izobraževanja odraslih.

Za vse programe smo v skladu s 34. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja vpisani v razvid izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja in izpolnjujemo zakonske pogoje za izvajanje teh programov.

Udeleženci bodo pridobivali posamezna znanja in javno veljavno izobrazbo po javno veljavnih izobraževalnih programih, s prilagojenim izvedbenim predmetnikom tudi za odrasle. Javno veljavno izobrazbo lahko pridobijo tudi z ugotavljanjem in potrjevanjem znanja, z izpiti ali na podlagi javnih listin iz tretjega odstavka 7. člena Zakona o izobraževanju odraslih.

Pri izvajanju izobraževanja šola upošteva vse specifičnosti odraslih – njihovo predznanje, izkušnje, potrebe in možnosti. Udeleženci izobraževanja lahko pridobijo želeno izobrazbo s samostojnim učenjem.

Delo pri izobraževanju odraslih predstavlja delo z udeleženci, ki se samostojno učijo (samoizobraževanje - SI).

V skladu z zakonom o poklicnem in strokovnem izobraževanju predvidevamo kot svojo posebno ponudbo tudi izvajanje programov za izpopolnjevanje in usposabljanje, za katere

bomo lahko izdajali tudi svoje listine (*računalniška pismenost za odrasle, francoščina za odrasle, angleščina za odrasle, nemščina za odrasle, italijanščina za odrasle*).

V okviru izobraževanja odraslih bomo pripravili zanimive aktualne seminarje, delavnice in tečaje, ki jih bomo ponudili na trgu. Pripravili bomo tečaje s področja cvetličarstva in skupaj z zunanjo izvajalko oblikovali program za Malo šolo cvetličarstva.

Za zaposlene osebe bomo ponudili programe v okviru projekta **MUNERA 3**, ki smo ga že opisali v eni izmed predhodnih točk.

2. 5 Predstavitev razvojnih nalog zavoda

Ves čas si prizadevamo, da bi programi, ki jih izvajamo na naši šoli, postali bolj prepoznavni med osnovnošolci in njihovimi starši ter širšo javnostjo. K sodelovanju smo že povabili razna trgovska, proizvodna in storitvena podjetja, pri katerih lahko naši dijaki opravljajo obvezno praktično usposabljanje z delom in si pridobivajo znanja »s terena«. Se bomo trudili, da bomo mrežo teh podjetij razširili in s tem poklice, za katere izobražujemo naše dijake, naredili privlačnejše in obogatene z sodobnimi znanji.

Z nekaterimi delodajalci bomo skupaj nastopali na promocijskih dogodkih, na katerih bomo predstavili uporabnost poklicev, ki jih ponujamo. ***Za dijake, ki se na praktičnem usposabljanju z delom izkažejo kot poznavalci stroke in v znanju komuniciranja s strankami, so delodajalci pripravljeni v prihodnje ponuditi delovna mesta.*** S tem bi jih motivirali k boljšemu uspehu in povečali zaposljivost naših poklicev.

Glavni razvojni cilj naše šole se nanaša na **stalnost vpisa** dijakov v vseh treh izobraževalnih programih (Trgovec, Ekonomski tehnik (PTI) in Aranžerski tehnik), povečanje vpisa udeležencev pri izobraževanju odraslih in **zmanjšanje osipa** neuspešnih dijakov in udeležencev. Povečanje vpisa vseh udeležencev izobraževanja žal ni v naši moči, ker smo odvisni od nacionalne usmeritve MIZŠ kot ustanovitelja. Ta skladno s perspektivo izobraževanja učeče se družbe razporeja programe in število vpisnih mest po šolah/zavodih v celotni državi.

Trudimo pa se, da se poveča **prepoznavnost programov**, ki jih izvajamo. V ta namen bomo še naprej vztrajali na **dopolnitvi naziva šole v Srednja trgovska in aranžerska šola Ljubljana** ter **dopolnitvi dejavnosti v ustanovitvenem aktu** z dejavnostjo trgovine in

storitve. Podporo so nam izrazili delodajalci, starši, dijaki, skratka deležniki, s katerimi sodelujemo.

Vodstvo in zaposleni na šoli so si že več let prizadevali za *dopolnitev naziva šole*. V tej smeri bomo nadaljevali tudi v prihodnje, saj menimo, da trenutno ime šole ne izraža dejanskega stanja in programov na šoli. Za to se bomo še posebej zavzemali in se trudili spremeniti Ustanovitveni akt šole ter dodati nekatere dejavnosti, s katerimi bi pričeli. V mislih imamo dejavnosti v učni prodajalni, kjer trenutno poteka navidezno oziroma namišljeno prodajanje, v prihodnje pa si želimo *registrirati dejavnost*, da bi lahko prodajali izdelke, ki jih izdelajo dijaki v šoli pri praktičnem pouku. Pri tem bi lahko ponujali za zunanje uporabnike storitve, ki bi jih izvajali dijaki programa Aranžerski tehnik (okrasitev trgovin, izdelovanje celostne podobe za podjetja, oblikovanje spletnih strani, zavijanje daril itd.). Namen vseh aktivnosti je *povezati šolstvo in gospodarstvo, povečati prepoznavnost poklicev in večja zaposljivost* naših dijakov.

Ves čas se bomo trudili *kakovostno* izobraževati in vpeljati kakovost na vseh ravneh, pri pouku, izven pouka in v vsakdanjem življenju. Vseskozi bomo skrbeli za kakovostno izvajanje pouka in ostalih dejavnosti, povezanih s poukom. Na področju kakovosti se bomo posebej posvetili tudi razvoju poučevanja na daljavo. Na šoli imamo veliko dijakov, ki se izobražujejo po individualnem izobraževalnem načrtu. Pozitivne izkušnje, ki jih pridobivamo s poučevanjem na daljavo v času epidemije zaradi virusa COVID 19, želimo prenesti na delo s prej omenjenimi dijaki. Zato učiteljem nudimo podporo pri izobraževanjih na teh področjih ter jim pomagamo z opremo, potrebno za izvajanje pouka na daljavo.

Dijakom, vpisanim v program Aranžerski tehnik, želimo posredovati znanja in spretnosti, ki jim bodo omogočila, da se bodo zaposlili kot oblikovalci in dekoraterji izložb, dekoraterji notranjih prostorov, oblikovalci spletnih strani, oglaševalci itd. Ponujamo jim tudi možnost učenja izdelave glinenih in drugih izdelkov. V okviru izobraževanja jih seznanjamo tudi z novostmi na področju računalniških znanj. Dijake bomo naučili spretnosti, da bodo znali potencialnim delodajalcem predstaviti svoje prednosti pred drugimi iskalci zaposlitve, opremili jih bomo z znanji za samozaposlitev. Vsekakor pa jim bomo ob strokovnih znanjih nudili tudi dovolj splošnoizobraževalnih znanj, ki jim bodo omogočala možnost nadaljevanja šolanja v *višješolskih in visokošolskih programih*, kjer bodo pridobili dodatna znanja za njihov profesionalni razvoj.

Dijake vseh treh programov med letom spodbujamo, da v okviru praktičnega pouka izdelujejo izdelke iz različnih materialov in oblik, ekoloških vsebin itd. z namenom, da se ti izdelki predstavijo potencialnim donatorjem na *raznih javnih dogodkih*. Prejete donacije so namenjene šolskemu skladu.

Dijakom, ki se izobražujejo v programu Trgovec, poskušamo čim bolj približati njihovo delo. V ta namen imamo opremljeni dve *šolski prodajalni* z izdelki različnih prodajnih segmentov. V njih dijaki opravijo prve prodajne razgovore s »kupci«. Za eno učno prodajalno je opremo in izdelke doniralo podjetje **Deichmann**, v letu 2022 pa bomo pri opremljanju druge šolske prodajalne sodelovali s podjetjem **Mercator d. d.** Podjetje nam bo poleg pohištva doniralo tudi njihove izdelke ter nam omogočilo vzpostavitev blagajniškega sistema, ki bo omogočal navidezno plačevanje ter elektronsko spremljanje zalog. Sodelujemo pa tudi z drugimi trgovskimi podjetji, ki nam omogočajo, da dijaki višjih letnikov opravljajo del prodajnih razgovorov tudi v njihovih prodajalnah. Pri tem se trudimo pridobiti partnerje z različnih področij prodaje, različnih velikosti organiziranosti prodajaln ter različnih načinov prodaje. V času epidemije je teh sodelovanj zaradi preventivnih ukrepov za preprečitev širjenja bolezni zaradi COVID -19 manj kot bi jih potrebovali. To nadomeščamo z obiski predstavnikov različnih podjetij v oddelkih.

Dijake želimo izobraziti v samostojne osebe, ki se bodo znašle na delovnem trgu. Želimo, da postanejo kompetentne osebe, ki bodo imele *prednost pri zaposlovalcih*.

Pred šolo in na strehi šole imamo urejen *šolski vrt*, ki ga postopno širimo oz. dopolnjujemo z novimi vsebinami. Ta dejavnost je namenjena vsem dijakom šole. Na ta način jih bomo poskušali naučiti samooskrbe in prodaje oz. izmenjave teh izdelkov. Šolski vrt bomo uporabili tudi kot prostor za izvajanje medpredmetnega sodelovanja. Nadaljevali bomo z aktivnostmi *čebelarjenja*.

Med razvojne naloge štejemo tudi nenehno *usposabljanje učiteljev* za uporabo IKT tehnologije pri pouku. V ta namen redno posodabljammo računalniške učilnice in skrbimo za ustrezne računalniške programe, s pomočjo katerih izvajamo sodoben pouk. Učitelji se bodo izobraževali na strokovnem področju in pridobivali kompetence na področju medpredmetnega sodelovanja.

Izobraževanje in strokovno izpopolnjevanje je nujno potrebno za vse zaposlene na šoli. Načrtujemo, da se bodo strokovni in tehnični delavci udeleževali takšnih izobraževalnih

programov in drugih oblik izpopolnjevanja znanja, ki jim bodo po vsebini dali čim več uporabnega znanja, ki ga potrebujejo pri svojem delu. Vzpodbujali bomo tudi medsebojno učenje med učitelji, predvsem pri uvajanju novih metod dela na posameznih strokovnih področjih.

Na šoli poskušamo vsako leto organizirati izobraževanja, ki bi bila zanimiva za celoten učiteljski zbor. V letu 2022 bomo izbirali teme, ki so kot razvojne teme postavljene v ospredje na nacionalni ravni.

Drugih izobraževanj se bodo zaposleni lahko udeležili v sklopu kataloga izobraževanj. Na predlog zaposlenih se bomo povezali z ustreznimi institucijami in izvedli tudi dodatna izobraževanja.

Vsi zaposleni lahko sami predlagajo, katerih seminarjev bi se želeli udeležiti. Udeležba se omogoči glede na potrebe dela, aktualno tematiko in vsebino.

Sodobnejši način pouka, osebni in individualiziran način dela z dijaki s posebnimi potrebami in dijaki, ki imajo status športnika, spremljati novosti na strokovnem in tehnološkem področju, so naše smernice, ki jim sledimo.

Kot pedagoško razvojno nalogo bomo v letu 2022 nadaljevali z celoletnim *medpredmetnim povezovanjem* v okviru modula prodaja blaga in angleščine. Posamezne ure medpredmetnega povezovanja bodo potekale tudi v povezavi z angleščino in drugimi strokovnimi predmeti.

Pomembnejša naloga bo tudi dejavnost v okviru *Ekošole*. Vrednote, ki se jih promovira v okviru projekta, bomo vključili v vzgojno-izobraževalno delo celo leto in ne le v času, ko bomo izvajali posamezne dejavnosti v okviru Ekošole.

2. 5. 1 Notranja evalvacija

Zadnja leta samoevalvacijo izvajamo na temo učenja in poučevanja tako, da dijake in učitelje sprašujemo podobna vprašanja. Odgovore dijakov in učiteljev primerjamo ter na ta način omogočamo, da učitelji analizirajo svoje poučevanje. Tak način »ocenjevanja« je učiteljem omogočal, da so razmislili o metodah, ki so bile pri dijakih uspešne oz. manj uspešne. Ker vprašalnik v zadnjih letih nismo bistveno spreminjali, je učitelj lahko ocenil tudi svoj napredek v nekem daljšem obdobju.

Ob pogovorih in analizah rezultatov pa se je izpostavilo, da učitelji veliko dodatno delajo z dijaki in uporabljajo različne načine dela z dijaki, ki imajo težave pri učenju. Vsega tega dela učiteljev pa naši vprašalniki niso vedno pokazali.

Zato smo se odločili, da bomo v šolskem letu 2022/2023 samoevalvacijo izvedli nekoliko drugače. Najprej bomo vprašali učitelje, da povede katere metode, načine in prilagoditve uporabljajo pri pouku, da bi bili dijaki bolj uspešni. Spomladi bomo dijake vprašali, kako gledajo na poučevanje učiteljev. Vprašanja bodo postavljena tako, da bomo videli ali so dijaki zaznali trud učiteljev. Vprašanja dijakom bomo izbirali iz nabora odgovorov, ki ga bodo dali učitelji.

V januarju 2022 bomo izvedli anketo med nekdanjimi dijaki, ki so šolanje zaključili v preteklih šolskih letih. Vprašali jih bomo o njihovi karierni poti po končanem šolanju ter o zadovoljstvu s šolanjem na naši šoli. Anketo na to temo smo v preteklih letih že izvajali. Osredotočili pa smo se na posamezno generacijo nekdanjih dijakov. Žal je bilo število nekdanjih dijakov, ki so se odzvali na povabilo na anketo, majhno. V anketi v letu 2022 pa se ne bomo omejili le na eno generacijo nekdanjih dijakov. Nekdanje dijake bomo povabili k izpolnjevanju ankete preko naših družabnih omrežij. Glede na to, da nam sledijo pri naših objavah, pričakujemo več odgovorov. Seveda si želimo pohval, kot smo jih bili deležni v anketnih odgovorih v prejšnjih letih, pričakujemo pa tudi, da bodo nekdanji dijaki odkriti in nam sporočili, kako so znanja, ki so jih pridobili na naši šoli, uporabna pri njihovem delu oz. študiju.

3 Cilji zavoda

Naši glavni cilji v prihodnje so:

- Ohranjanje števila **vpisanih dijakov** v vseh treh izobraževalnih programih (SPI Trgovec, PTI Ekonomski tehnik in SSI Aranžerski tehnik),
- povečanje **tržnih dejavnosti** pri izobraževanju odraslih (zanimivi seminarji, aktualne delavnice, ...),
- izboljšanje **dosežkov** dijakov,
- zmanjšanje **osipa** neuspešnih dijakov in udeležencev,
- dopolnitev **naziva šole**,
- dopolnitev **dejavnosti** v Ustanovitvenem aktu.

Za izpolnitev navedenih ciljev smo si zastavili konkretne dolgoročne in kratkoročne cilje, ki jih v nadaljevanju predstavljamo. Osredotočili smo se na delo z dijaki in profesionalni razvoj učiteljev.

TABELA 4: Dolgoročni cilji in kazalniki

Zap. št. Cilja	Dolgoročni cilj:	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto ¹	Izhodiščna vrednost kazalnika	Načrtovano leto	Pričakovana vrednost kazalnika
1.	Izboljšanje dosežkov dijakov	1. kazalnik	Delež pozitivnih dijakov ob koncu pouka.	2019	59,2 %	2024	75 %
		2. kazalnik	Delež dijakov, ki so uspešno zaključili šolanje	2019	46,6 %	2024	70 %
		3. kazalnik	Delež dijakov, ki sodelujejo na tekmovanjih, natečajih in prireditvah	2019	20 %* *ocena	2024	35 %

Zap. št. Cilja	Dolgoročni cilj:	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto ²	Izhodiščna vrednost kazalnika	Načrtovano leto	Pričakovana vrednost kazalnika
2.	Profesionalno delo in razvoj učitelja	1. kazalnik	Učitelj se vključuje v različne formalne in neformalne oblike profesionalnega učenja	2019	5,5	2024	10
		2. kazalnik	Število vpeljanih novosti v učni proces (kot rezultat profesionalnega učenja).	2019	neizmerjeno	2024	2
		3. kazalnik	Število sodelovanj z drugimi učitelji na šoli.	2019	17	2024	25

¹ Izhodiščno leto je leto, za katerega je vrednost kazalnika že znana.

² Izhodiščno leto je leto, za katerega je vrednost kazalnika že znana.

3.2 Kratkoročni cilji

TABELA 5: Kratkoročni cilji in kazalniki za dolgoročni cilj 1

Zap. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg. cilja ³	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2022
1.	Delež pozitivnih dijakov ob koncu pouka.	1.	1. kazalnik	Delež pozitivnih dijakov v programu Aranžerski tehnik.	2020	71,4 %	83 %
			2. kazalnik	Delež pozitivnih dijakov v programu Trgovec.	2020	58,2 %	71 %
			3. kazalnik	Delež pozitivnih dijakov v programu Ekonomski tehnik PTI.	2020	49,2 %	64 %
2.	Delež dijakov, ki so uspešno končali šolanje.	1.	1. kazalnik	Delež dijakov, ki uspešno končali šolanje v programu Aranžerski tehnik.	2020	76,0 %	77 %
			2. kazalnik	Delež dijakov, ki uspešno končali šolanje v programu Trgovec.	2020	56,2 %	66 %
			3. kazalnik	Delež dijakov, ki uspešno končali šolanje v programu Ekonomski tehnik PTI.	2020	40,6 %	41%

³ navedite zaporedno številko dolgoročnega cilja, na katerega se nanaša kratkoročni cilj

Zap. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg. cilja ⁴	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2022
3.	Delež dijakov, ki sodelujejo na tekmovanjih, natečajih in prireditvah.	1.	1. kazalnik	Delež dijakov, ki sodeluje na tekmovanjih.	2020	9 %	12 %
			2. kazalnik	Delež dijakov, ki sodelujejo na natečajih.	2020	1 %	3 %
			3. kazalnik	Delež dijakov, ki sodeluje na prireditvah.	2020	15 %	4 %

TABELA 6: *Kratkoročni cilji in kazalniki za dolgoročni cilj 2*

Zap. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg. cilja ⁵	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2022
4.	Učitelj se vključuje v različne formalne in neformalne oblike profesionalnega učenja.	2.	1. kazalnik	Povprečno število dni formalnega izobraževanja na učitelja.	2020	3,4	3
			2. kazalnik	Povprečno število dni neformalnih izobraževanj na učitelja.	2020	4,9	2
5.	Število vpeljanih novosti v učni proces (kot rezultat profesionalnega učenja).	2.	1. kazalnik	Število vpeljanih novosti v pouk.	2020	0,9 na 3 dni izobraževanja	0,5 na 3 dni izobraževanja
			2. kazalnik	Število vpeljanih novosti v individualno obravnavo dijakov.	2020	0,8 na 3 dni izobraževanja	0,5 na 3 dni izobraževanja
6.	Število sodelovanj z drugimi učitelji na šoli.	2.	1. kazalnik	Število učiteljev, ki je sodelovalo v medpredmetnih sodelovanjih.	2020	22	25
			2. kazalnik	Skupno število ur projektov, v katerih sodelujeta vsaj dva učitelja.	2020	59	60

⁴ navedite zaporedno številko dolgoročnega cilja, na katerega se nanaša kratkoročni cilj

⁵ navedite zaporedno številko dolgoročnega cilja, na katerega se nanaša kratkoročni cilj

Aktivnosti za doseganje kratkoročnih ciljev

Kratkoročni cilj:		Delež pozitivnih dijakov ob koncu pouka
3.3 Aktivnosti za izvedbo ciljev		
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1	Spremljanje uspeha dijakov med šolskim letom	Realizacija načrtovane prehodnosti
2	Ustrezna pomoč dijaku v primeru slabših rezultatov ob oddelčnih konferencah in ob polletju	Organizacija dopolnilnega pouka v primeru težav, pomoč dijaku
3	Večkrat letno sklic oddelčnih učiteljskih zborov in sodelovanje s starši	Sprotno sledenje uspešnosti
Kratkoročni cilj:		Delež dijakov, ki so uspešno zaključili šolanje
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1	Spremljanje uspeha dijakov med šolskim letom	Realizacija načrtovane prehodnosti
2	Ustrezna sprotna pomoč dijaku v primeru slabših rezultatov	Organizacija dopolnilnega pouka v primeru težav, pomoč dijaku
3	Sodelovanje učiteljev mentorjev pri oblikovanju zaključne naloge	Podrobnejše in aktivnejše sodelovanje učiteljev prodaje blaga, poznavanja blaga in informatike.
4	Priprave na izpite poklicne mature	Organizacija dodatnih priprav na izpite poklicne mature.

Kratkoročni cilj:		Delež dijakov, ki sodelujejo na tekmovanjih, natečajih in prireditvah
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1	Vključevanje večjega števila dijakov v različne projekte in prireditve na šoli.	Dvig samopodobe dijakov.
2	Izvajanje krožkov kot priprava na srednješolska tekmovanja.	Popularizirati srednješolska tekmovanja in s tem krepiti pripadnost šoli.

Kratkoročni cilj:		Učitelj se vključuje v različne formalne in neformalne oblike profesionalnega učenja
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1	Izobraževanja na temo strokovnega področja, ki ga učitelj poučuje.	Uporabno znanje pri več učiteljih.
2	Izobraževanje na temo metod poučevanja in dela z dijaki.	Uporabno znanje za delo z dijaki z učnimi in vedenjskimi težavami.

Kratkoročni cilj:		Število vpeljanih novosti v učni proces (kot rezultat profesionalnega učenja)
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1	Učitelj v svoje delo vpelje vsebine, ki sledijo stroki.	Aktualne vsebine pritegnejo dijake.
2	Učitelj v svoje delo vpelje nove metode dela.	Nove metode dela spodbudijo dijake, da so pri pouku bolj aktivni.

Kratkoročni cilj:		Število sodelovanj z drugimi učitelji na šoli
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1	Učitelji sodelujejo pri obravnavi snovi, predpisane v kurikulumih.	Snov se ne podvaja. Dijaki so manj obremenjeni.
2	Učitelji sodelujejo pri izvedbi projektov.	Razvija se sodelovalna kultura med učitelji.

Metodološki okvir za opis kazalnikov

Metodološki okvir za opis kazalnikov

Ime kazalnika:	Delež pozitivnih dijakov ob koncu pouka
Zaporedna številka kazalnika:	1.
Enota merjenja:	%
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Kazalnik kaže na uspešnost dijakov ob koncu pouka (kazalnik se prikaže posebej po programih in letnikih ter skupno za celo šolo)
Omejitve uporabe kazalnika:	-
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	2021/2022: 70%
Nanaša se na dolgoročni cilj:	Izboljšanje dosežkov dijakov
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Število dijakov, ki so uspešni ob koncu pouka/število vseh dijakov vpisanih ob koncu pouka*100
Viri podatkov in metode merjenja:	Evidenca šole.
Sorodni kazalniki:	-

Ime kazalnika:	Delež dijakov, ki so uspešno zaključili šolanje
Zaporedna številka kazalnika:	2.
Enota merjenja:	%
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Kazalnik kaže delež dijakov, ki so uspešno opravili vse obveznosti po programu.
Omejitve uporabe kazalnika:	-
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	2021/2022: 64%
Nanaša se na dolgoročni cilj:	Izboljšanje dosežkov dijakov
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Število dijakov, ki so uspešno opravili poklicno maturo ali zaključni izpit/število vseh dijakov vpisanih v zaključni letnik*100
Viri podatkov in metode merjenja:	Evidenca šole
Sorodni kazalniki:	-

Ime kazalnika:	Delež dijakov, ki sodelujejo na tekmovanjih, natečajih in prireditvah
Zaporedna številka kazalnika:	3.
Enota merjenja:	%
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Kazalnik kaže delež dijakov, ki sodelujejo na tekmovanjih iz splošno izobraževalnih predmetov, strokovnih predmetov, na natečajih ter dejavnostih in projektih s katerimi se promovira šola.
Omejitve uporabe kazalnika:	-
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	2021/2022: 20%
Nanaša se na dolgoročni cilj:	Izboljšanje dosežkov dijakov
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Število dijakov, ki so sodelovali na tekmovanjih, natečajih in drugih projektih/število dijakov na šoli*100
Viri podatkov in metode merjenja:	Poročila učiteljev
Sorodni kazalniki:	-

Ime kazalnika:	Učitelj se vključuje v različne formalne in neformalne oblike profesionalnega učenja
Zaporedna številka kazalnika:	4.
Enota merjenja:	Povprečno število izobraževanj na učitelja
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Povprečno število dni izobraževanj, ki jih organizira šola ali institucija, ki izda formalno potrdilo o udeležbi ter povprečno število dni neformalnih izobraževanj
Omejitve uporabe kazalnika:	-
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	2021/2022: 9,5
Nanaša se na dolgoročni cilj:	Profesionalno delo in razvoj učitelja
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Število vseh dni formalnih izobraževanj/število učiteljev na šoli
Viri podatkov in metode merjenja:	Evidenca šole in poročila učiteljev.
Sorodni kazalniki:	-

Ime kazalnika:	Število vpeljanih novosti v učni proces (kot rezultat profesionalnega učenja).
Zaporedna številka kazalnika:	5.
Enota merjenja:	Število novosti
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Število novosti, ki jih na osnovi izobraževanj izvajajo učitelji pri izvajanju pouka na vsebinskem ali metodološkem področju ter novosti, ki jih na osnovi izobraževanj izvajajo učitelji pri individualni obravnavi dijakov.
Omejitve uporabe kazalnika:	-
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	2021/2022: 2 na tri dni izobraževanja
Nanaša se na dolgoročni cilj:	Profesionalno delo in razvoj učitelja
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Skupno število novosti, ki so jih v svoje delo vpeljali učitelji*3/skupno število dni izobraževanja
Viri podatkov in metode merjenja:	Poročila učiteljev
Sorodni kazalniki:	-

Ime kazalnika:	Število sodelovanj z drugimi učitelji na šoli
Zaporedna številka kazalnika:	6.
Enota merjenja:	Število sodelovanj
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Število ur, pri katerih sodelujeta najmanj dva učitelja različnih predmetov in število projektov, v katerih aktivno sodelujeta najmanj dva učitelja.
Omejitve uporabe kazalnika:	-
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	2021/2022: 100
Nanaša se na dolgoročni cilj:	Profesionalno delo in razvoj učitelja
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Število ur
Viri podatkov in metode merjenja:	Evidenca šole in poročila učiteljev
Sorodni kazalniki:	-

4 Načrtovanje virov

4.1 Kadrovski načrt zavoda

Na dan 1. 1. 2022 je zaposlenih 53 strokovnih in tehničnih delavcev, od teh jih je 43 delavcev zaposlenih za polni delovni čas. Dve zunanji sodelavki nudita dodatno strokovno pomoč dijakom, ki imajo odločbo o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami. Ena zunanja sodelavka je spremljevalka dijakinji z odločbo.

Za vsa prosta delovna mesta izvajamo razpis za prosto delovno mesto, ki je objavljeno na Zavodu za zaposlovanje.

V letu 2022 načrtujemo upokojitev nekaterih sodelavcev. Oba pogoja za upokojitev bo izpolnilo 7 sodelavcev.

Med zaposlenimi sta dva delavca, ki sta kategorizirana kot invalida III. kategorije invalidnosti.

4.2 Načrt vlaganj v prostor in opremo

V skladu z oceno stanja popravil in prenove se bomo potrudili v letu 2022:

- prenoviti vodovodni sistem,
- urediti ogrevanje - narediti sanacijo ogrevalnega sistema,
- prenoviti nekatere kabinete in pripraviti, opremiti senzorno sobo in dodatno učilnico za izvedbo DSP s kibernetičnimi mizami,
- poskrbeti za beljenje učilnic (postopoma),
- poskrbeti za čiščenje oken stavbe,
- ločiti pitno in požarno vodo (elaborat z izdelavo strojnice je pripravljen),
- prenoviti kotlovnico z varnostnim načrtom,
- renovirati kabinet 015, učilnici 019 in 303,
- v kletnih prostorih za kuhinjo narediti jedilnico za dijake,
- popravilo in dopolnitev rolet v učilnicah.

Navedeno bo izvedeno v skladu s finančnimi zmožnostmi in sprotnimi nujnimi deli vzdrževanja. Poleg navedenega bodo sproti izvedena tudi potrebna vzdrževalna dela.

Vsa dela bomo izvajali po prioritetni listi. S finančnimi sredstvi bomo ravnali zakonito in gospodarno ter vsak nakup oz. izdatek namensko opravičili.

Že več let je šola v nacionalnem projektu protipotresne sanacije. Z odločbo inšpektorata RS za delo je seznanjeno MIZŠ. Ustrezna načrtna dokumentacija, idejni projekt za prenavo in rekonstrukcijo notranjih prostorov je izdelana.

Šola se je skupaj z ustanoviteljem MIZŠ prijavila na projekt za pridobitev nepovratnih sredstev ESS protipotresne sanacije z dokumentom: **DOKUMENT IDENTIFIKACIJE**

INVESTICIJSKEGA PROJEKTA (DIIP) - Predmet: REKONSTRUKCIJA IN SANACIJA OBJEKTA SREDNJE TRGOVSKE ŠOLE LJUBLJANA

Načrt nakupa opreme:

Naziv opreme	Količina	Nabavna vrednost	Znesek v EUR	Vir financiranja nakupa opreme
Pomivalni stroj Candy namizni, prostostoječi za laboratorij	1	342,00	342,00	presežek preteklih let (razlika do ZR) - SŠ DD
Hladilnik Tesla, prostostoječi - za laboratorij	1	170,00	170,00	presežek preteklih let (razlika do ZR) - SŠ DD
Omara za kemikalije Multirisk	1	2.593,00	2.593,00	presežek preteklih let (razlika do ZR) - SŠ DD
Pečica mikrovalovna VOX Electronisc - za laboratorij	1	108,00	108,00	presežek preteklih let (razlika do ZR) - SŠ DD
Stopniščni vzpenjalnik Mario Senior	1	8.000,00	8.000,00	presežek preteklih let (razlika do ZR) - SŠ DD
Oprema za senzorno sobo	1	7.000,00	7.000,00	drugo - SŠ DD
Oprema za kabinete	1	10.000,00	10.000,00	presežek preteklih let (razlika do ZR) - SŠ DD
Računalniki, monitorji, tipkovnice, miške	25	600,00	15.000,00	presežek preteklih let (razlika do ZR) - SŠ DD
Skupaj	32	28.813,00	43.213,00	

5. Finančni načrt

Pri pripravi finančnega načrta za leto 2022 smo upoštevali veljavne predpise s področja plač, ZIPRS 2123 in druge predpise:

- upoštevali smo obseg financiranja kot izhaja iz veljavnih metodologij financiranja izobraževalnih programov srednjega šolstva za obdobje od 1. 12. 2021 do 30. 11. 2022 ter iz vpisa dijakov v šolskem letu 2021/2022, in sicer nove izračune cen izobraževalnih in vzgojnega programa na dijaka;
- pri načrtovanju porabe sredstev iz prejšnje alineje smo upoštevali njihovo razdelitev med stroške dela in izdatke za blago in storitev tako, da smo upoštevali obseg dejavnosti, normative in standarde in ukrepe na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leto 2022;

- načrtovali smo izdatke za namene, ki niso vključeni v ceno programov na dijaka (plačo ravnateljice, malica dijakov, dodatno strokovno pomoč, koordinatorja za delo z dijaki s posebnimi potrebami, slovenščina za tujce,..);
- načrtovali smo izdatke za regres za letni dopust, prehrane med delom ter KAD;
- načrtovali smo tudi prejemke in izdatke iz naslova že sklenjenih pogodb, ki se nanašajo na projekte.

Planirali smo izplačilo redne delovne uspešnosti v višini 2 % osnovnih plač zaposlenih za 12 mesecev. Načrtovano je izplačilo redne delovne uspešnosti za ravnateljico v višini 5 % osnovne plače.

Načrtovana je tudi višina dela plače za izplačevanje delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za opravljanje rednih delovnih nalog iz predvidenih prihrankov zaradi odsotnosti z dela, nezasedenih delovnih mest in sredstev projektov.

Načrtovano je tudi izplačilo sredstev za nadomeščanje in sredstev za napredovanja zaposlenih v naziv.

Prispevki na bruto plače (prispevki delodajalcev) so načrtovani v višini 16,1 % od bruto plač, za zaposlene stare 60 let in več, za katere velja 30 % olajšava na prispevke delodajalca za pokojninsko in invalidsko zavarovanje pa v višini 13,445 %. Regres za letni dopust je načrtovan v višini ocenjene vrednosti minimalne plače in ocenjena vrednost minimalne plače v višini 1.074,43 EUR. Višina minimalne plače je načrtovana tudi za obračun plač ter povečanje za dodatke, ki se ne všttevajo v minimalno plačo.

Načrtovanih je deset jubilejnih nagrad v skupnem znesku 5.906,63 EUR.

Načrtovana je višina odpravnin ob upokojitvi za sedem zaposlenih, v skladu z Aneksom h KPVIZ (Uradni list RS št. 80/18) v znesku 50.557,10 EUR. Izplačali jih bomo iz presežkov prihodkov nad odhodki preteklih let v skladu s sklepom sveta šole.

Pri premijah dodatnega pokojninskega zavarovanja so načrtovane višine premij po premijskih razredih, kot so določene v Sklepu o uskladitvi minimalne premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence (Ur.l. št. 204/2020).

V skladu z oceno stanja in popravil šole je za leto 2022 planirana izvedba tekočega investicijskega vzdrževanja stavbe, ki so nujno potrebna za nemoten potek dela. Navedli smo jih na strani 31.

Navedena dela so bila planirana že v letih 2019 in 2020, vendar zaradi epidemije COVID-19 niso bila izvedena.

Menimo, da bi bilo potrebno prednostno protipotresno sanirati stavbo, za katero je že izdelan načrt. Ustanovitelj je z odločbo Inšpektorata RS za delo obveščen.

Priloga: Izdelani finančni načrt STrŠ Ljubljana za leto 2022 v programu NAPIS.

Program dela STrŠ Ljubljana za leto 2022 smo pripravili:

- ravnateljica Elizabeta Hernaus Berlec,
- pomočnica ravnateljice Anica Hočevnar,
- računovodski servis RAS d. o. o.,
- Maria Magdolna Horvath (lektoriranje)

Program dela je Svet zavoda Srednje trgovske šole Ljubljana sprejel na 31. seji dne 10. 3. 2022.