



SREDNJA TRGOVSKA ŠOLA
LJUBLJANA

LETNO POROČILO SREDNJE TRGOVSKE ŠOLE LJUBLJANA ZA LETO 2020

Ljubljana, februar 2021

KAZALO VSEBINE

POSLOVNO POROČILO SREDNJE TRGOVSKE ŠOLE LJUBLJANA - SPLOŠNI DEL	4
1.1 PREDSTAVITEV SREDNJE TRGOVSKE ŠOLE LJUBLJANA	4
1.2 ORGANIZIRANOST IN PREDSTAVITEV ODGOVORNIH OSEB	6
1.3 SODELOVANJE Z OKOLJEM - PARTNERJI	7
1.4 FINANČNO POSLOVANJE	8
2. POSLOVNO POROČILO SREDNJE TRGOVSKE ŠOLE LJUBLJANA – POSEBNI DEL	10
2.1. POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH SREDNJE TRGOVSKE ŠOLE LJUBLJANA ZA LETO 2020	10
2.1.1. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNUJEJO DELOVNO PODROČJE	10
2.1.2. DOLGOROČNI CILJI IZ ZASTAVLJENEGA PROGRAMA DELA IN RAZVOJA OZIROMA PODROČNIH STRATEGIJ IN NACIONALNIH PROGRAMOV	12
2.1.3. LETNI CILJI IZ LETNEGA PROGRAMA DELA ZA LETO 2020	13
2.2. ŠTEVILO DIJAKOV	13
2.3. USPEH PO ODDELKIH	14
2.4. REALIZACIJA IZOBRAŽEVALNEGA DELA PO ODDELKIH IN PROGRAMIH	20
2.5. USPEH NA POKLICNI MATURI	20
2.6. ZAKLJUČNI IZPITI	24
2.7. DRUGE DEJAVNOSTI IN PROJEKTI	26
2.8. IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV	32
2.9. KNJIŽNICA	35
2.10. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV	36
2.11. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA	40
2.12. OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA FINANČNEGA NADZORA	40
2.13. OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA – GOSPODARSTVO, SOCIALO, VARSTVO OKOLJA, REGIONALNI RAZVOJ IN UREJANJE PROSTORA	40
2.14. DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKO POLITIKO TER POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH	41
2.15. INVESTICIJE TER INVESTICIJSKA VLAGANJA	42
2.16. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA	43
3. RAČUNOVODSKO POROČILO 2020	44
3.1. BILANCA STANJA	45
3.1.1. AKTIVA	45
3.1.2. PASIVA	48
3.2. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV	50
3.3. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI – PRODAJA BLAGA IN STORITEV NA TRGU	54
3.4. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA	55

KAZALO PREGLEDNIC

PREGLEDNICA 1: Pregled poslovanja leta 2020 ter primerjava z leti 2019 in 2018 (v EUR)	8
PREGLEDNICA 2: Struktura prihodkov po virih v letih 2020, 2019, 2018, 2017 in 2016 (v %)	9
PREGLEDNICA 3: Delo z nadarjenimi dijaki – porabljena sredstva v letu 2020	9
PREGLEDNICA 4: Poraba in vlaganje sredstev v opredmetena osnovna sredstva, investicijsko in tekoče vzdrževanje ter zaloge v letu 2020 (v EUR)	9
PREGLEDNICA 5: Število dijakov v šolskih letih 2020/2021 in 2019/2020 po izobraževalnih programih	13
PREGLEDNICA 6: Kazalnik učinkovitosti – uspeh po oddelkih v %, podatki ob koncu pouka – junij 2020 in primerjava z junijem 2019	14
PREGLEDNICA 7: Uspeh po programih in oddelkih ob koncu pouka in ob koncu šolskega leta 2019/2020	14
PREGLEDNICA 8: Primerjava števila izpitov v spomladanskem izpitnem roku po šolskih letih	17
PREGLEDNICA 9: Realizacija po oddelkih in programih	20
PREGLEDNICA 10: Uspešnost dijakov na spomladanskem izpitnem roku poklicne mature	21
PREGLEDNICA 11: Uspešnost dijakov na spomladanskem izpitnem roku poklicne mature	22
PREGLEDNICA 12: Primerjava števila kandidatov in uspešnost po programih v primerjavi s preteklimi šolskimi leti (spomladanski in jesenski rok skupaj, brez podaljšanega statusa):	23
PREGLEDNICA 13: Uspeh na spomladanskem roku zaključnega izpita	24
PREGLEDNICA 14: Uspeh na jesenskem roku zaključnega izpita	24
PREGLEDNICA 15: Uspeh dijakov na zaključnem izpitu (vpisanih v program izobraževanja v šolskem letu 2019/2020) – spomladanski in jesenski izpitni rok ter primerjava s preteklimi šolskimi leti	25
PREGLEDNICA 16: Uspešnost pri posameznih izpitnih enotah zaključnega izpita	26
PREGLEDNICA 17: Število sodelujočih na srednješolskih tekmovanjih v splošnoizobraževalnih predmetih ...	29
PREGLEDNICA 18: Izobraževanja strokovnih delavcev	33
PREGLEDNICA 19: Obseg knjižnega fonda po vrstah gradiva	35
PREGLEDNICA 20: Primerjava prihodkov in odhodkov za leto 2020 s finančnim načrtom (v EUR)	38
PREGLEDNICA 21: Primerjava prihodkov in odhodkov za obdobje od 2015 do 2020 (v EUR)	39
PREGLEDNICA 22: Primerjava indeksa prihodkov in odhodkov za obdobje od 2015 do 2020	39
PREGLEDNICA 23: Zaposleni na dan 31. 12. 2020 po izobrazbi	41
PREGLEDNICA 24: Število strokovnih delavcev v šolskih letih 2014/15, 2015/16, 2016/17, 2017/18, 2018/19, 2019/20 in 2022/21 po nazivu na dan 31. 12.	41
PREGLEDNICA 25: Število strokovnih, administrativnih in drugih delavcev v šolskih letih 2013/14, 2014/15, 2015/16, 2016/17, 2017/18, 2019/20, 2020/21 na dan 31. 12.	41
PREGLEDNICA 26: Število zaposlenih za nedoločen, določen in krajši delovni čas po stopnji izobrazbe na dan 31. 12. 2019	41
PREGLEDNICA 27: Prostor na Srednji trgovski šoli Ljubljana	42
PREGLEDNICA 28: Število m ² na učenca	42
PREGLEDNICA 29: Nabave in odpisi opreme v letu 2020	43
PREGLEDNICA 30: Sredstva, prikazana v bilanci stanja na dan 31. 12. 2020	45
PREGLEDNICA 31: Vrednost zemljišča (v EUR)	45
PREGLEDNICA 32: Vrednost šolske zgradbe (v EUR)	46
PREGLEDNICA 33: Investicije v teku - objekti (v EUR)	46
PREGLEDNICA 34: Vrednost neopredmetenih sredstev (v EUR)	46
PREGLEDNICA 35: Vrednost opreme (v EUR)	46
PREGLEDNICA 36: Vrednost knjig v šolski knjižnici (v EUR)	47
PREGLEDNICA 37: Lastni viri in dolgoročne obveznosti	48
PREGLEDNICA 38: Lastni viri in dolgoročne obveznosti	48
PREGLEDNICA 39: Kratkoročne obveznosti iz poslovanja	49
PREGLEDNICA 40: Pregled prometa šolskega sklada	49
PREGLEDNICA 41: Pregled prihodkov leta 2020 v primerjavi z letom 2019 in planom za leto 2020	50
PREGLEDNICA 42: Pregled odhodkov leta 2020 v primerjavi z letom 2019 in planom za leto 2020	51
PREGLEDNICA 43: Poslovni izid	51
PREGLEDNICA 44: Struktura in viri prihodkov leta 2020 v primerjavi z letom 2019	52
PREGLEDNICA 45: Struktura odhodkov leta 2020 v primerjavi z letom 2019	53
PREGLEDNICA 46: Pregled izplačil plač po vrstah izplačil	53
PREGLEDNICA 47: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti	55
PREGLEDNICA 48: Struktura odhodkov in drugih izdatkov	55
PREGLEDNICA 49: Izračun poslovnega izida po denarnem toku v skladu s fiskalnim pravilom, po ZIPRS1718	56

POSLOVNO POROČILO SREDNJE TRGOVSKE ŠOLE LJUBLJANA - SPLOŠNI DEL

1.1 PREDSTAVITEV SREDNJE TRGOVSKE ŠOLE LJUBLJANA

Srednja trgovska šola Ljubljana je javni zavod, vpisan v sodni register pri Temeljnem sodišču v Ljubljani pod številko registrskega vložka 963/000 z dne 15. 4. 1992 in s sklepom številka srg 4100/92.

Na podlagi drugega odstavka 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96 in 23/96) ter šestega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS št. 4/93, 71/94, 23/96, 47/97 in 23/99) je Vlada Republike Slovenije na 119. seji dne 15. 7. 1999 sprejela sklep o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda SREDNJA TRGOVSKA ŠOLA LJUBLJANA.

Takratno MŠZŠ je izdalo odločbo, da Srednja trgovska šola Ljubljana, Poljanska cesta 28 a, izpolnjuje pogoje za izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela - Odločba št. 608-01-381-386/2001 z dne 30. 5. 2002.

Področji našega dela oziroma delovanja sta redno (mladina) in izredno izobraževanje (odrasli).

Mladina in odrasli, ki se izobražujejo pri nas, pridobijo formalno izobrazbo na področju srednjega poklicnega in srednjega strokovnega izobraževanja.

Izobražujemo v izobraževalnih programih za pridobitev poklicne izobrazbe prodajalec/prodajalka, ekonomski tehnik/tehnica in aranžerski tehnik/tehnica, pri izrednem izobraževanju pa ponujamo poleg izobraževanja v omenjenih programih tudi dokončanje v programu za pridobitev poklicne izobrazbe vzgojitelj/vzgojiteljica predšolskih otrok. Vključeni smo tudi v projekt Munera3, v okviru katerega usposabljammo zaposlene za doseganja večje zaposljivosti in mobilnosti med področji dela, osebnega razvoja in delovanja v sodobni družbi. Izobraževanja na naši šoli se zaključijo z zaključnim izpitom oziroma s poklicno maturo.

Sestavine izobraževalnih programov so splošno izobraževalni in strokovno teoretični predmeti ter praktično izobraževanje (v šoli, v delovnem procesu – glede na program). V procesu izobraževanja povezujemo teoretična izhodišča s praktičnimi primeri.

Teoretični del pouka se izvaja v šoli, praktični del pa pri delodajalcih v podjetjih ter specializiranih učilnicah.

Na področju izrednega izobraževanja imamo dolgoletno tradicijo. Glavnino udeležencev predstavljajo: ciljna skupina, ki se je odločila za prekvalifikacijo v poklice, ki so bolj zaposljivi, skupina bivših rednih dijakov, ki ni uspešno zaključila svojega izobraževanja v času rednega šolanja, in ciljna skupina brezposelnih.

Kratka predstavitev

NAZIV: SREDNJA TRGOVSKA ŠOLA LJUBLJANA

SKRAJŠANO IME: STRŠ Ljubljana

SEDEŽ: Ljubljana, Poljanska cesta 28 a

Matična številka: 5086647000

Številka proračunskega uporabnika: 01100 – 6030699456

Telefon: 386 1 30 06 840

Fax: 386 1 30 06 845

E-pošta: info@sts-ljubljana.si

Internetni naslov: <http://www.sts-ljubljana.si/>

Facebook stran: <https://sl-si.facebook.com/pages/Srednja-trgovska-%C5%A1ola-Ljubljana/160553150667642>

POROČILO O DELU SVETA SREDNJE TRGOVSKE ŠOLE LJUBLJANA V LETU 2020

Svet šole Srednje trgovske šole Ljubljana je imel v letu 2020 dve redni in tri korespondenčne seje. Na sejah so člani Sveta šole obravnavali teme v zvezi z nalogami, ki jih ima Svet šole po zakonu in v skladu s Sklepom o ustanovitvi Srednje trgovske šole Ljubljana.

Na rednih sejah so obravnavali in sprejeli naslednje načrte in poročila:

- Letno poročilo Srednje trgovske šole Ljubljana za leto 2019,
- poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2019/2020,
- poročilo Komisije za kakovost za šolsko leto 2019/2020,
- Letni delovni načrt za šolsko leto 2020/2021,
- poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta izobraževanja odraslih za šolsko leto 2019/2020,
- Letni delovni načrt izobraževanja odraslih za šolsko leto 2020/2021.

Na korespondenčnih sejah so člani Sveta šole:

- potrdili Poročilo o popisu za leto 2019,
- potrdili Program dela, finančni in kadrovski načrt za leto 2020,
- potrdili Sklep o presežku prihodkov nad odhodki,
- potrdili predlog omejitve vpisa v program Ekonomski tehnik PTI,
- potrdili predlog vpisa za šolsko leto 2021/2022.

Člani Sveta šole so:

- imenovali Komisijo za varstvo pravic dijakov,
- ocenili delovno uspešnost gospe ravnateljice.

Zaradi poteka mandatne dobe je v letu 2020 prišlo do menjave dveh članov predstavnikov staršev in ene članice, ki je predstavnica dijakov.

1.2 ORGANIZIRANOST IN PREDSTAVITEV ODGOVORNIH OSEB

Šolo je v letu 2020 vodila ravnateljica Elizabeta Hernaus Berlec. Ravnateljica je pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda. Pri poslovnih in pedagoških nalogah ji pomaga pomočnica Anica Hočevnar.

Strokovni organi šole so: učiteljski zbor, programski učiteljski zbori, andragoški zbor, oddelčni učiteljski zbori, razredniki in strokovni aktivisti. Svetovalni delavci je zaradi velikega števila dijakov, ki imajo odločbo o primanjkljajih na različnih področjih, pomagala strokovna sodelavka, ki je s tem dopolnjevala svojo učno obveznost. Na šoli imamo knjižnico, ki ustreza potrebam dijakov in strokovnih delavcev. Za organizacijo in izvajanje praktičnega usposabljanja z delom dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih je bila zaposlena organizatorica praktičnega usposabljanja pri delodajalcih.

Splošne in kadrovske zadeve je urejala tajnica VIZ, finančno-računovodske naloge je opravljal računovodski servis RAS d.o.o. skupaj s knjigovodjo, zaposlena na šoli za polovični delovni čas.

Organizacijska in izvedbena dela na področju izrednega izobraževanja izvajajo organizatorica izobraževanja odraslih, ki je na tem delovnem mestu zaposlena za nedoločen poln delovni čas, tajnica VIZ (pomoč pri nekaterih administrativnih zadevah), učitelji, ki imajo pogodbo o zaposlitvi na šoli, in tudi zunanji sodelavci, ki so dela opravljali preko pogodb o sodelovanju.

Ravnateljica: Elizabeta Hernaus Berlec

Pomočnica ravnateljice: Anica Hočevnar

Svet šole je deloval v naslednji sestavi:

- predsednica Sveta šole: Irena Žižek Trojer
- namestnica predsednice: Suzana Obradović

Člani Sveta šole:

- strokovne delavke šole: Irena Žižek Trojer, Suzana Obradović, Stanislava Pfeifer Buko, Alenka Medved, Irena Koželj Urbanec,
- predstavnik ustanovitelja: Irena Kosec Lukič, Tadej Cmerekar,
- predstavnik/ca Mestne občine Ljubljana: Jan Šabič (od februarja 2020 dalje),
- predstavniki staršev: Sonja Dajnko, Stanislav Tramte (do 24. 9. 2020), , Goran Božič (do 24. 9. 2020), Lucija Matič (od 24. 9. 2020 dalje), Marjetka Ferlan (od 24. 9. 2020 dalje),
- predstavniki dijakov: Maja Ježek (do 31. 9. 2020) , Hana Predalič Pulko (od 1. 10. 2021 dalje), Taja Lavrič.

1.3 SODELOVANJE Z OKOLJEM - PARTNERJI

Šola je sodelovala s številnimi partnerji v okolju:

- z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport,
- s Centrom RS za poklicno izobraževanje,
- z Ministrstvom za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti,
- z Ministrstvom za kulturo,
- z Zavodom RS za šolstvo,
- s Šolo za ravnatelje,
- s Trgovinsko zbornico Slovenije,
- s Poslovnim sistemom Mercator d. d. ,
- s Sparom Slovenija trgovskim podjetjem d. o. o. Ljubljana,
- z Merkur trgovino d. d. ,
- z Lidlom Slovenija d. o. o. k. d.,
- z Deichmannom d. o. o.,
- z Namo d. d. Ljubljana,
- z DM Drogerie Markt trgovsko podjetje d. o. o.,
- z Obi Slovenija,
- s podjetjem ProArhiv d. o. o.,
- z Gea College,
- s Slovensko znanstveno fundacijo,
- z Balassijevim inštitutom,
- z Založbo Unsu d. o. o.,
- z Mladinskim svetom Slovenije,
- z osnovnimi šolami, srednjimi šolami,
- z muzeji, s knjižnicami
- z drugimi podjetji in družbami.

Sodelovanje z okoljem in s partnerji je potekalo v okviru projektov in nalog, ki so predstavljeni v posameznih poglavjih tega poročila.

Sodelovanje s Trgovinsko zbornico Slovenije in trgovskimi podjetji

Trgovska podjetja sprejemajo naše dijake na delovno prakso, zaposlujejo naše dijake in udeležence izobraževanja odraslih in s svojimi inštruktorji – mentorji sodelujejo pri izobraževanju naših dijakov.

Delodajalci so v okviru Trgovinske zbornice sodelovali na zaključnih izpitih za poklic prodajalec kot četrti član pri zagovoru zaključnega dela. Na naši šoli so pri omenjeni izpitni enoti letos sodelovali štirje njeni člani: ga. Helena Mazi Golob iz podjetja Elektronabava d. o. o., ga. Sandra Rebolj iz podjetja Mercator d. d., Taja Plešinac iz podjetja Drogerie Markt d. o. o., Miha Muhič iz podjetja Gostilna Gurman in Gordana Pirc iz podjetja Postojnska jama.

21. 11. 2019 so na TZS izvedli dan odprtih vrat. Na temu dogodku je poklic in izobraževanje za poklic Prodajalec predstavljala tudi naša šola.

Sodelovanje z Zdravstvenim domom Ljubljana Center in Zdravstvenim domom na Aškerčevi cesti v Ljubljani

V zdravstvenem domu Ljubljana Center sistematsko pregledajo dijake prvih in tretjih letnikov. Ob tem jim pripravijo predavanja o zdravem načinu življenja. V zdravstvenem domu na Aškerčevi cesti v Ljubljani pa opravljajo preventivne zobozdravstvene preglede za dijake prvih in tretjih letnikov.

Sodelovanje v projektih

Sodelovali smo v projektih, ki jih podrobneje opisujemo v drugih poglavjih tega poročila:

- Ekošola,
- Hrana ni za tja v en dan,
- Za zdravje in odnose,
- Mala Veronika,
- Župančičeva frulica,
- Iztiskanje črnine s črnilom,
- Simbioza Giba,
- Gibanje za javni govor,
- Rastem s knjigo SŠ,
- Igraj se z mano v športu,
- Podnebni štrajk,
- Evropski teden zmanjševanja odpadkov ter
- interni projekti ...

1.4 FINANČNO POSLOVANJE

Srednja trgovska šola Ljubljana pridobiva sredstva za opravljanje dejavnosti iz javnih sredstev in sredstev, ustvarjenih na trgu (dejavnost izrednega izobraževanja ter prodaja blaga in storitev na trgu v okviru javne službe).

Struktura prihodka po virih je prikazana v preglednici 2.

Šolski sklad, ki je bil ustanovljen leta 2001, je imel v letu 2020 za 1473 EUR prilivov, to je za 673 EUR več kot v letu 2019. Sredstva v šolskem skladu so bila pridobljena z donacijami. Na dan 31. 12. 2020 je bilo stanje sredstev šolskega sklada 4.579 EUR. Sredstva, izplačana iz sklada, smo namenili dijakom, ki prihajajo iz ekonomsko šibkih družin, za plačilo obveznih dejavnosti. Skupno je bilo v letu 2020 iz tega sklada izplačanih 313 EUR.

V spodnji tabeli prikazujemo finančno poslovanje v letu 2020 in ga primerjamo s poslovanjem v prejšnjih letih.

PREGLEDNICA 1: Pregled poslovanja leta 2020 ter primerjava z leti 2019 in 2018 (v EUR)

	2020	2019	2018	Indeks 20/19	Indeks 19/18
PRIHODKI	2.100.797	2.097.747	1.905.704	100,15	110,68
ODHODKI	1.959.838	2.014.432	1.898.281	97,29	106,12
RAZLIKA	140.959	83.315	7.423	169,19	1122,39

V letu 2020 smo imeli za 3.050 EUR več prihodkov kot v letu 2019. Pretežni del prihodkov prejmemo iz proračuna glede na število vpisanih dijakov. Le to je bilo v šolskem letu 2020/2021 za 10 manjše kot v šolskem letu 2019/2020. Prihodki ustvarjeni na trgu so pridobljeni z vpisninami in vplačilom izpitov in dvojnikov spričeval. Odhodki so bili v letu 2020 za 2,71% manjši kot koledarsko leto pred tem. Zato je tudi razlika med prihodki in odhodki v tekočem letu nekoliko višja kot v koledarskem letu 2019.

Med odhodki največji del predstavljajo stroški dela, nato sledijo stroški storitev in materiala ter amortizacija.

PREGLEDNICA 2: Struktura prihodkov po virih v letih 2020, 2019, 2018, 2017 in 2016 (v %)

	2020	2019	2018	2017	2016
Prihodki zavoda za izvajanje javne službe – proračun	94,12	94,18	94,30	93,49	87,45
Prihodki od prodaje blaga in storitev – tržna dejavnost	4,40	4,63	4,58	5,41	11,42
Prihodki zavoda za izvajanje javne službe na trgu	0,99	1,17	1,09	1,07	1,00
Prihodki od obresti - finančni prihodki	0,01	0,02	0,00	0,02	0,05
Drugi prihodki	0,48	0,00	0,03	0,01	0,08
	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Struktura prihodkov v letu 2020 bistveno ne odstopa od strukture prihodkov v prejšnjih dveh letih. Največji delež prihodkov predstavljajo proračunska sredstva za izvajanje javne službe.

Javni prihodki, ustvarjeni na trgu, zajemajo v večini plačila udeležencev izrednega izobraževanja. Ti prihodki predstavljajo poleg proračunskih sredstev glavni vir financiranja. Del sredstev smo pridobili tudi preko projekta Munera3. Drugi prihodki so bili ustvarjeni s plačilom najemnin (uporabnin) in dvojniki spričeval ter z oddajo prostorov.

V postavki Prihodki zavoda za izvajanje javne službe so vključena tudi sredstva za delo z nadarjenimi dijaki. S pomočjo teh sredstev smo spodbujali dijake, ki so nadarjeni na določenih področjih. V letu 2020 smo največ sredstev porabili za knjižne nagrade dijakom. Zaradi razglašene epidemije v Republiki Sloveniji, se večino načrtovanih dejavnosti ni izvedlo. Odpovedana pa so bila tudi nekatera tekmovanja. Strukturo odhodkov za delo z nadarjenimi dijaki prikazuje naslednja tabela:

PREGLEDNICA 3: Delo z nadarjenimi dijaki – porabljena sredstva v letu 2020

Vrsta porabe	Znesek(v EUR)	Delež (%)
Knjižne in druge nagrade dijakom	1.019,54	89,45
Prijavnine na tekmovanja	13,00	1,15
Prevozi dijakov, zavarovanja	43,80	3,85
Dnevnice in potni stroški za spremljevalce dijakov na tekmovanjih	63,22	5,55
Skupaj	1.139,56	100,00

PREGLEDNICA 4: Poraba in vlaganje sredstev v opredmetena osnovna sredstva, investicijsko in tekoče vzdrževanje ter zaloge v letu 2020 (v EUR)

	2020	2019	2018
Porabljena sredstva za nabavo opreme	81.923,87	35.604,07	17.695,28
Od tega za:			
• računalniško opremo,	49.162,39	15.064,54	13.923,87
• drugo opremo za opravljanje šolske dejavnosti – oprema za fitness, visokotlačni čistilec, pralni stroj, indukcijski kuhalniki, tiskalniki, oprema za čajno kuhinjo, projektorji, table, skener, čitalec črtne kode, fotoaparati	779,00	12.394,76	2.213,82
• projekcijsko platno, stropni nosilec za projektor, prenosni disk, Wacom kreaivt. Tablica,	833,15		
• opremo za poslovne prostore, učilnice in kabinete in za vzdrževanje,	3.708,54	6.481,02	
• spletne kamere za računalnike,	552,40	86,62	
• wifi brezžične točke, stikala za WiFi,	23.995,70		
• program-šolska malica,	673,44		
• Canon multifunkcijska naprava,	530,00		
• programsko opremo- licenco, MIZŠ.	1.689,25	1.577,13	1.557,59
Vlaganje investicijskih sredstev v tekoče vzdrževanje stavbe	450,00	4.499,86	12.238,39
Poraba sredstev za nabavo knjig za knjižnico	1.522,53	1.950,18	1.709,25
SKUPAJ	83.896,40	42.054,11	31.642,92

V letu 2020 smo v nabavo opreme vložili 81.923,87 EUR. Večino porabljenih sredstev smo porabili za nakup računalniške opreme in posodabljanje brezžičnega omrežja. Vlaganja v tekoče vzdrževanje stavbe so bila minimalna, znašala so 0,5% porabljenih sredstev oz. 450 EUR. Sredstva za nabavo knjig za knjižnico so bila za 427,65 EUR manjša kot v letu 2019. Skupno smo za vlaganja sredstev v opredmetena osnovna sredstva, investicijsko in tekoče vzdrževanje porabili skoraj dvakratnik sredstev porabljenih za ta namen v letu 2019.

2. POSLOVNO POROČILO SREDNJE TRGOVSKE ŠOLE LJUBLJANA – POSEBNI DEL

2.1. POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH SREDNJE TRGOVSKE ŠOLE LJUBLJANA ZA LETO 2020

2.1.1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje

- *Zakon o delovnih razmerjih,*
- *Zakon o zavodih,*
- *Zakon o javnih uslužbencih,*
- *Zakon o višini povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkov,*
- *Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,*
- *Zakon za uravnoteženje javnih financ,*
- *Zakon o šolski inšpekciji,*
- *Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji,*
- *Kolektivna pogodba za javni sektor,*
- *Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji,*
- *Pravilnik o prilagoditvah šolskih obveznosti dijaku v srednji šoli,*
- *Zakon o šolski prehrani,*
- *Zakon o sistemu plač v javnem sektorju,*
- *Zakon o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in v organih lokalnih skupnosti,*
- *Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju v nazive,*
- *Uredba o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede,*
- *Pravilnik o sofinanciranju šolskih tekmovanj,*
- *Pravilnik o posodabljanju vzgojno-izobraževalnega dela,*
- *Pravilnik o pripravi strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja,*
- *Zakon o praznikih in dela prostih dnevih v Republiki Sloveniji,*
- *Zakon o javnem naročanju,*
- *Zakon o knjižničarstvu,*
- *Zakon o varnosti in zdravju pri delu,*
- *Zakon o varstvu osebnih podatkov,*
- *Zakon o dostopu do informacij javnega značaja,*
- *Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju,*
- *Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje izobraževalnih programov in vzgojnega programa na področju srednjega šolstva,*
- *Pravilnik o izobrazbi učiteljev in drugih strokovnih delavcev v poklicnem in strokovnem izobraževanju,*
- *Zakon o izobraževanju odraslih,*
- *Odredba o standardih in normativih v izobraževanju odraslih,*
- *Odredba o strokovni izobrazbi strokovnih delavcev in o minimalnih standardih prostorov in opreme v izobraževanju odraslih.*
- *Pravilnik o zaključnem izpitu,*
- *Pravilnik o šolski dokumentaciji v srednješolskem izobraževanju,*
- *Pravilnik o šolskem koledarju v srednjih šolah,*
- *Pravilnik o vpisu v srednje šole,*
- *Pravilnik o šolskem redu v srednjih šolah,*
- *Pravilnik o ocenjevanju znanja v srednjih šolah,*
- *Pravilnik o upravljanju s podatki o kakovosti šol,*
- *Pravilnik o tečaju slovenščine za dijake v srednjih šolah,*

- Pravilnik o metodologiji financiranja izobraževalnih programov in vzgojnega programa na področju srednjega šolstva,
- Pravilnik o merilih za vrednotenje materialnih stroškov srednjim šolam, ki izvajajo gimnazijske programe ter programe za pridobitev poklicne in srednje strokovne izobrazbe,
- Pravilnik o poklicni maturi,
- Navodilo o izpitnem redu pri poklicni maturi,
- Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o obrazcih javnih listin v srednješolskem izobraževanju,
- Pravilnik o evidencah in dokumentaciji v izobraževanju odraslih,
- Navodila o prilagajanju izrednega poklicnega in strokovnega izobraževanja,
- Skupni sporazum o reproduciranju avtorskih del prek obsega 50. člena Zakona o avtorskih in sorodnih pravicah v vrtcih in šolah v Republiki Sloveniji,
- Uredba o izobešanju zastave Republike Slovenije v vzgojno-izobraževalnih zavodih,
- Odloki o začasni delni omejitvi gibanja ljudi in prepovedi zbiranja ljudi zaradi preprečevanja okužb s SARS-CoV-2
- Zakoni o interventnih ukrepih za omilitev posledic epidemije COVID-19.

Splošni akti Srednje trgovske šole Ljubljana

Splošni akti, ki jih sprejme ustanovitelj – MIZŠ

- Sklep o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Srednja trgovska šola Ljubljana, 15. 7. 1999,
- Sklep o spremembah Sklepa o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda »Srednja trgovska šola Ljubljana«, 27. 7. 2010,
- Sklep o določitvi javnega zavoda Srednja trgovska šola Ljubljana za upravljalca stvarnega premoženja v lasti RS (parcele), 19. 7. 2011.

Splošni akti, ki jih sprejme Svet zavoda

Področje upravljanja

- Poslovnik za delo Sveta zavoda, 27. 2. 2020, velja od 6. 3. 2020,
- Pravilnik o računovodstvu, 1. 6. 2000, velja od 9. 6. 2000,
- Cenik dvojnika spričeval in zaključnega izpita/poklicne mature, sprejet 6. 10. 2015,
- Cenik izobraževalnih storitev, sprejet 30. 9. 2020,
- Cenik najema prostorov, sprejet 23. 8. 2019,
- Pravilnik o založniški dejavnosti, velja od 8. 7. 2002,
- Spremembe Pravilnika o založniški dejavnosti šole, sprejet 30. 6. 2003.

Področje vzgojno-izobraževalnega dela

- Program razvoja zavoda, 24. 11. 1999.

Področje delovnih razmerij

Splošni akti, ki jih sprejme ravnateljica

Področje upravljanja

- Pravilnik o obdelavi osebnih podatkov, vključno z zagotavljanjem varnosti osebnih podatkov in politiko varstva osebnih podatkov, 13. 2. 2019,
- Pravila o pečatih v Srednji trgovski šoli Ljubljana, 16. 1. 2006,
- Pravilnik o popisu, 2. 6. 2000,
- Katalog informacij javnega značaja, 5. 3. 2020
- Pravilnik o oddaji javnih naročil male vrednosti in naročanju drobnega materiala, 13. 4. 2017,

- *Pravilnik o ravnanju z dokumentarnim in arhivskim gradivom Srednje trgoške šole Ljubljana, 13. 2. 2019*

Področje vzgojno-izobraževalnega dela

- *Šolska pravila Srednje trgoške šole Ljubljana, 23. 11. 2018, velja od 1. 12. 2018,*
- *Šolska pravila ocenjevanja znanja Srednje trgoške šole Ljubljana, 23. 11. 2018, velja od 1. 12. 2018,*
- *Pravila o šolski prehrani, 31. 8. 2016, velja od 1. 10. 2016,*
- *Hišni red od 1. 9. 2020 dalje v obdobju nevarnosti zaradi okužbe s COVID-19*

Področje delovnih razmerij

- *Pravilnik o sistematizaciji delovnih mest, 7. 1. 2019, velja od 23. 1. 2019, dopolnitev 16. 10. 2020,*
- *Pravilnik o načinu razpolaganja z darili, ki jih sprejme delavec Srednje trgoške šole Ljubljana, 24. 12. 2008, velja od 1. 1. 2009,*
- *Pravilnik o ukrepih za varovanje delavcev pred nasiljem, trpinčenjem, spolnim in drugim nadlegovanjem ter pred drugimi oblikami psihosocialnih tveganj na delovnih mestih, 2. 4. 2012, velja od 2. 4. 2012, dopolnitev 20. 2. 2019,*
- *Pravilnik o prepovedi uživanja psihoaktivnih snovi na delovnem mestu ter odreditvi in izvajanju preizkusa alkoholiziranosti in drugih prepovedanih psihoaktivnih substanc, 2. 4. 2012, velja od 2. 4. 2012, dopolnitev 20. 2. 2019,*
- *Navodilo za upravljanje s tveganji, 28. 11. 2012.*

Področje varstva in zdravja pri delu

- *Izjava o varnosti z oceno tveganja, 21. 11. 2011,*
- *Požarni red, 30. 11. 2015,*
- *Pravilnik o požarni varnosti, 24. 12. 2008, velja od 1. 1. 2009,*
- *Evakuacijski načrt, 26. 11. 2015,*
- *Aneks k požarnemu redu, 20. 3. 2012,*
- *Zdravstvena ocena tveganja, 4. 7. 2001,*
- *Pravilnik o sredstvih in opremi za osebno varnost pri delu, 21. 8. 2007.*

Splošni akti, ki jih sprejme Svet staršev

- *Poslovnik Sveta staršev, 4. 11. 2004, sprememba 30. 1. 2019.*

2.1.2. Dolgoročni cilji iz zastavljenega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij in nacionalnih programov

- Povečanje vpisa v prvi letnik za vse tri izobraževalne programe, ki jih izvajamo na šoli.
- Izboljšanje učnega uspeha.
- Povečanje tržnih dejavnosti na izobraževanju odraslih (vseživljenjsko učenje, zanimivi seminarji, aktualne delavnice, ...).
- Zmanjšanje osipa neuspešnih dijakov in udeležencev.
- Dopolnitev naziva šole.
- Sodoben način izvajanja pouka.
- Izobraziti dijake v samostojne osebe, ki bodo fleksibilne na delovnem trgu.
- Stalno strokovno izpopolnjevanje in usposabljanje zaposlenih, s poudarkom na medpredmetnem sodelovanju in uporabi IKT tehnologije.
- Uresničevanje procesa vseživljenjskega učenja.
- Sodelovanje z okoljem s poudarkom na medgeneracijskem sodelovanju ter povezovanjem z državnimi in kulturnimi ustanovami.
- Dodatno usposabljanje dijakov na področju ekoloških vsebin ter zdravega načina življenja.

2.1.3 Letni cilji iz letnega programa dela za leto 2020

- Kvalitetna izvedba pouka in interesnih dejavnosti z doseganjem boljših rezultatov dijakov tako na preverjanjih znanja kot tudi na različnih tekmovanjih.
- Aktivnosti, usmerjene v sodobne metode poučevanja.
- Aktivnosti, usmerjene h graditvi dobrih odnosov med vsemi deležniki v procesu vzgoje in izobraževanja.
- Strokovno usposabljanje učiteljev.
- Vključevanje šole v različne domače in mednarodne projekte.
- Vključevanje čim več dijakov v različne projekte, na tekmovanja in natečaje.
- Organiziranje in delovanje različnih krožkov, ki popestrijo šolsko dogajanje.
- Svetovalna služba bo delovala tako, da bo v pomoč dijakom pri reševanju morebitnih težav.
- Zmanjševanje osipa pri napredovanju dijakov v višji letnik.
- Sodelovanje šole s podjetji in z organizacijami s ciljem prilagajanja izobraževanja potrebam gospodarstva.
- Sodelovanje s Trgovinsko zbornico Slovenije.
- Sodelovanje z osnovnimi šolami.
- Predstavitev šole in njene dejavnosti širši javnosti.
- Zagotavljanje ustreznih materialnih pogojev, ki bodo omogočali realizacijo zastavljenih ciljev.
- Širjenje možnosti izobraževanja odraslih.

2.2. Število dijakov

PREGLEDNICA 5: Število dijakov v šolskih letih 2020/2021 in 2019/2020 po izobraževalnih programih

PROGRAM	ŠT. ODDELKOV – SKUPIN 2020/2021	ŠT. ODDELKOV – SKUPIN 2019/2020	Indeks (v %)
TRGOVEC	9	9	100
EKONOMSKI TEHNIK PTI	2	2	100
ARANŽERSKI TEHNIK	8	8	100
SKUPAJ ODDELKI	19	19	100
ŠTEVILO DIJAKOV	546	556	98,2

* stanje na dan 15. 9. tekočega šolskega leta

Število oddelkov v šolskem letu 2020/2021 se v primerjavi s prejšnjim šolskim letom ni spremenilo. Število dijakov je za 10 manj od števila dijakov v šolskem letu 2019/2020.

Ker si želimo spremeniti strukturo dijakov, ki se vpisujejo v naše programe, pripravljamo za zainteresirane osnovnošolce predstavitev programov v obliki delavnic in se udeležujemo tržnic poklicev, ki jih organizirajo osnovne šole v našem vpisnem okolišu. Odmevna je tudi naša predstavitev na sejmu Informativa v januarju. Pri promociji poklicev za katere se lahko dijaki izobražujejo na naši šoli, sodelujemo tudi s Trgovinsko zbornico. Njeni predstavniki aktivno sodelujejo na nekaterih naših promocijskih dejavnostih, predstavniki šole pa se aktivno udeležujejo promocijskih dogodkov Trgovinske zbornice na katere smo povabljeni. Naša želja je, da bi se v začetne letnike vpisovali pretežno dijaki, ki so končali osnovno šolo v vpisnem letu in jih hkrati veseli opravljanje poklica za katerega se izobražujejo.

2.3. Uspeh po oddelkih

PREGLEDNICA 6: Kazalnik učinkovitosti – uspeh po oddelkih v %, podatki ob koncu pouka – junij 2020 in primerjava z junijem 2019

PROGRAM/LETNIK	Šolsko leto 2019/2020 Skupaj	pozitivni	%	Šolsko leto 2018/2019 Skupaj	pozitivni	%
Trgovec / Prodajalec						
1. letnik	83	51	61,4	79	43	54,4
2. letnik	89	55	61,8	91	39	42,9
3. letnik	89	45	50,6	92	38	41,3
Skupaj	261	151	57,9	262	120	45,8
Ekonomski tehnik PTI						
1. letnik	31	17	54,8	33	11	33,3
2. letnik	32	14	43,8	34	14	41,2
Skupaj	63	31	49,2	67	25	37,3
Aranžerski tehnik						
1. letnik	59	53	89,8	62	39	62,9
2. letnik	58	35	60,3	64	37	57,8
3. letnik	57	38	66,4	58	29	50,0
4. letnik	50	34	68,0	52	33	63,5
Skupaj	224	160	71,4	236	138	58,5
SKUPAJ STRŠ LJ	540*	342	63,3	563*	283	50,2

*Število dijakov ob koncu pouka

V šolskem letu 2019/2020 smo začeli skladno z načrtom dela. V spomladanskih mesecih pa se je prvič po drugi svetovni vojni zgodilo, da so bile šole v skladu z vladnim odlokom zaprte za izvajanje pouka. Temu je botrovala bolezen, ki jo je povzročal nov korona virus, imenovan COVID-19. Kljub temu smo na naši šoli že s prvim dnevom zaprtja šole, to je s 16. 3. 2021, začeli z izvajanjem pouka na daljavo. Učitelji smo ob izdatni pomoči razrednikov poskušali z dijaki ohraniti stik in jih usmerjati pri samostojnem učenju. Njihov napredek smo preverjali na daljavo. Kljub nekaterim pomislekom o verodostojnosti in objektivnosti ocenjevanja na daljavo, smo se odločili, da bomo ocenjevali pridobljeno znanje. Kjer to ni šlo, smo prilagodili število ocenjevanj oz. način ocenjevanja.

Rezultati so nas pozitivno presenetili. V vseh letnikih so bili rezultati boljši kot prejšnje šolsko leto. Ob koncu pouka smo imeli 63,3 % pozitivnih dijakov. To je za 13,1 % več kot v šolskem letu 2018/2019.

PREGLEDNICA 7: Uspeh po programih in oddelkih ob koncu pouka in ob koncu šolskega leta 2019/2020

PROGRAM SREDNJEGA STROKOVNEGA IZOBRAŽEVANJA: ARANŽERSKI TEHNIK

Oddelek	Št. dijakov ob koncu pouka	Pozitivni dijaki ob koncu pouka	% uspešnih dijakov ob koncu pouka	Uspešni dijaki po spomlad. izpitnem roku	Uspešni dijaki ob koncu šolskega leta	% uspešnih dijakov ob koncu šol l.
1. Ca	30	28	93,3	28	28	93,3
1. Cb	29	25	86,2	26	27	93,1
Skupaj 1. letniki	59	53	89,8	54	55	93,2
2. Ca	30	23	76,7	24	26	86,7
2. Cb	28	12	42,9	14	16	57,1
Skupaj 2. letniki	58	35	60,3	38	42	72,4
3. Ca	30	25	83,3	27	27	90,0
3. Cb	27	13	48,1	14	16	59,3
Skupaj 3. letniki	57	38	66,7	41	43	75,4
4. Ca	26	19	73,1	23	25	96,2
4. Cb	24	15	62,5	17	17	70,8
Skupaj 4. letniki	50	34	68,0	40	42	84,0
Skupaj	236	138	58,5	155	165	69,9

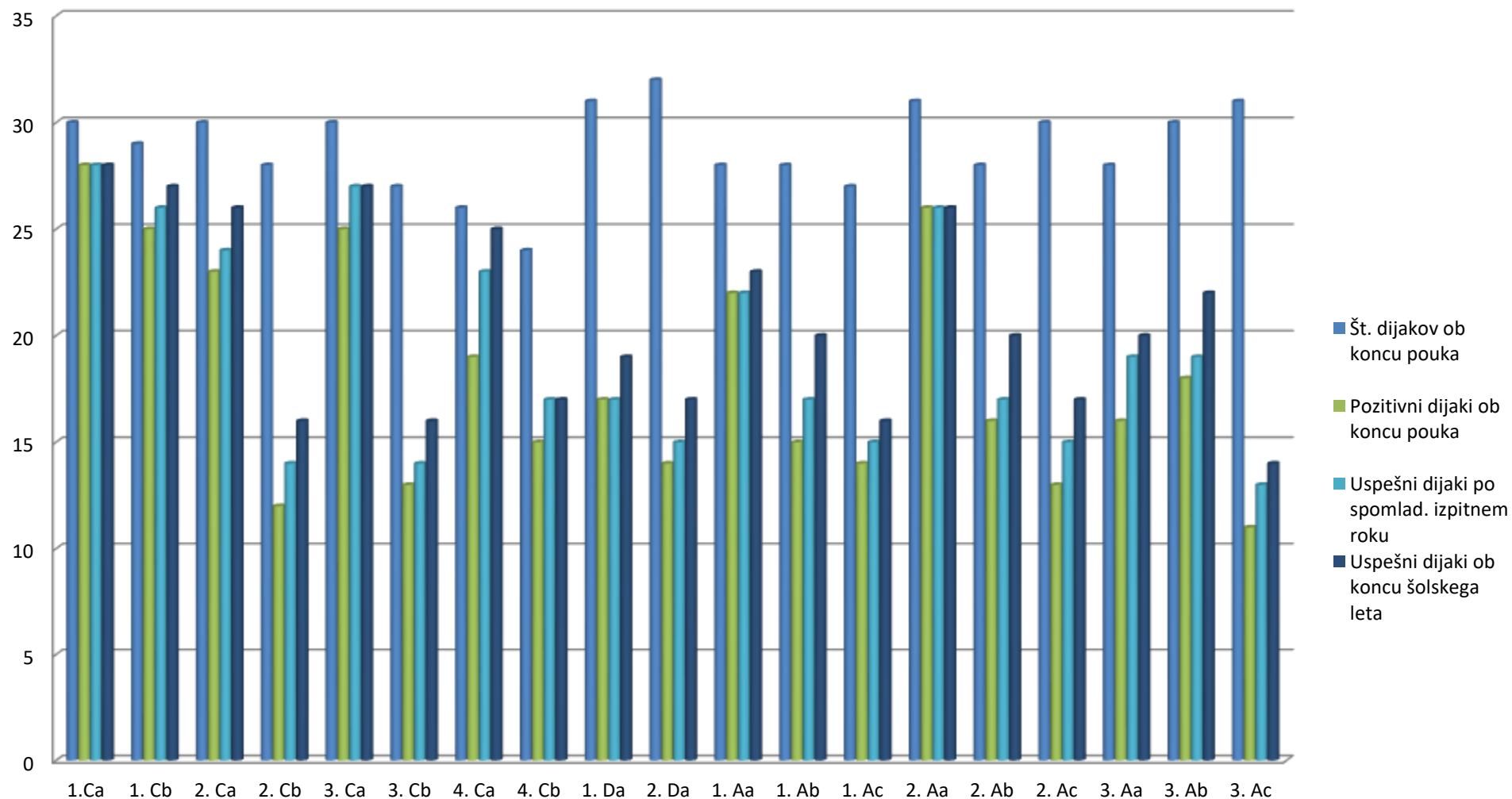
PROGRAM POKLICNO TEHNIŠKEGA IZOBRAŽEVANJA: EKONOMSKI TEHNIK – PTI

Oddelek	Št. dijakov ob koncu pouka	Uspešni dijaki ob koncu pouka	% uspešnih dijakov	Uspešni dijaki po spomlad. izpitnem roku	Uspešni dijaki ob koncu šolskega leta	% uspešnih dijakov ob koncu šolskega leta
1. Da	31	17	54,8	17	19	61,3
Skupaj 1. letniki	31	17	54,8	17	19	61,3
2. Da	32	14	43,8	15	17	53,1
Skupaj 2. letniki	32	14	43,8	15	17	53,1
Skupaj	63	31	49,2	32	36	57,1

PROGRAM SREDNJEGA POKLICNEGA IZOBRAŽEVANJA: TRGOVEC

Oddelek	Število dijakov ob koncu pouka	Uspešni dijaki ob koncu pouka	% uspešnih dijakov	Uspešni dijaki po spomlad. izpitnem roku	Uspešni dijaki ob koncu šolskega leta	% uspešnih dijakov ob koncu šolskega leta
1. Aa	28	22	78,6	22	23	82,1
1. Ab	28	15	53,6	17	20	71,4
1. Ac	27	14	51,9	15	16	59,3
Skupaj 1. letniki	83	51	61,4	54	59	71,1
2. Aa	31	26	83,9	26	26	83,9
2. Ab	28	16	57,1	17	20	71,4
2. Ac	30	13	43,3	15	17	56,7
Skupaj 2. letniki	89	55	61,8	58	63	70,8
3. Aa	28	16	57,1	19	20	71,4
3. Ab	30	18	60,0	19	22	73,3
3. Ac	31	11	35,5	13	14	45,2
Skupaj 3. letniki	89	45	50,6	51	56	62,9
Skupaj	261	151	57,9	163	178	68,2

Število dijakov po posameznem izpitnem roku in oddelku



V šolskem letu 2019/2020 smo izvajali dopolnilne in popravne izpite v skladu s šolskim koledarjem in z Letnim delovnim načrtom v načrtovanih terminih.

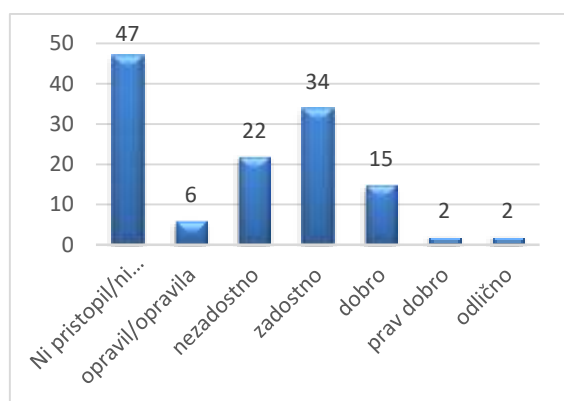
Spomladanski izpitni rok je trajal od 1. 7. 2020 do 3. 7. 2020. Skupno je bilo prijavljenih 128 izpitov. V povprečju je vsak prijavljen dijak prijavil 1, 5 izpita. Uspešno opravljenih izpitov je bilo 59. V celoti je bilo uspešnih 18 dijakov.

Uspeh po spomladanskem izpitnem roku je bil za 10,8 % boljši kot ob tem času v šolskem letu 2018/2019.

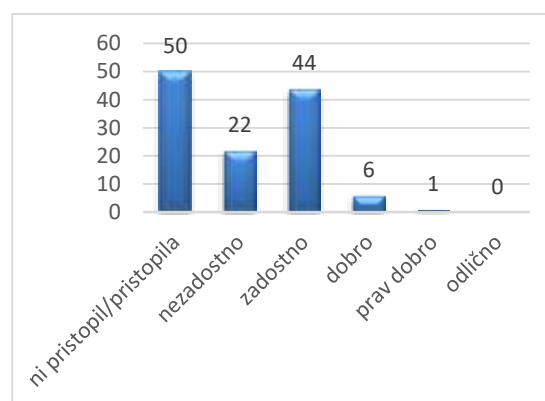
V jesenskem roku, ki je potekal med 17. in 20. avgustom 2020, je 78 dijakov prijavilo 123 popravnih in dopolnilnih izpitov. 51 izpitov je bilo opravljenih uspešno.

V celoti je bilo uspešnih 28 dijakov. Ob koncu šolskega leta je bilo pozitivnih 72,3 % dijakov. Uspeh se je od spomladanskega izpitnega roka zboljšal za 5,9 %. V primerjavi s šolskim letom 2018/2019 je uspeh ob koncu šolskega leta višji za 6,2 %.

Dosežene ocene na spomladanskem izpitnem roku:

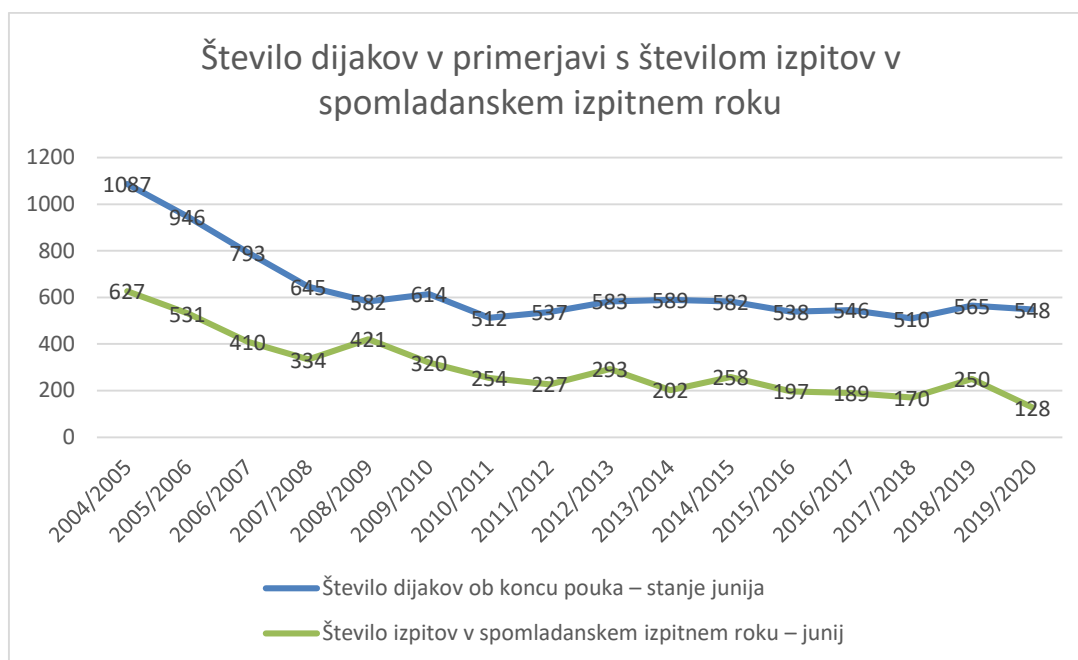


Dosežene ocene na jesenskem izpitnem roku:

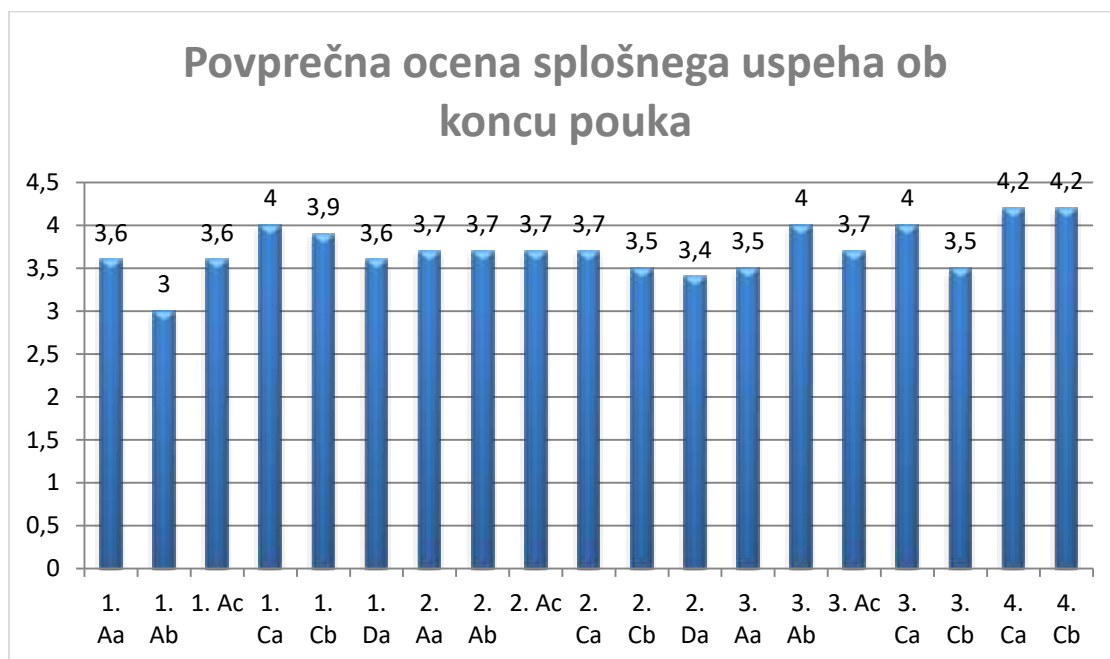


PREGLEDNICA 8: Primerjava števila izpitov v spomladanskem izpitnem roku po šolskih letih

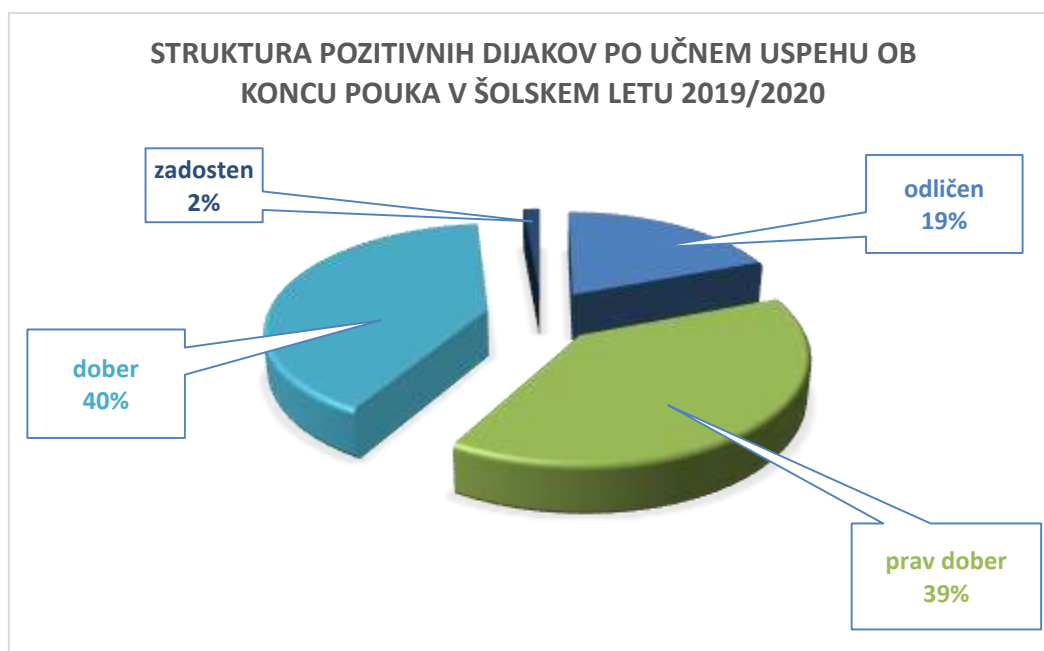
Šolsko leto	Število vključenih dijakov na začetku šolskega leta – stanje septembra	Število dijakov ob koncu pouka – stanje junija	Število izpitov v spomladanskem izpitnem roku – junij
2010/2011	550	512	254
2011/2012	553	537	227
2012/2013	587	583	293
2013/2014	596	589	202
2014/2015	578	582	258
2015/2016	548	538	197
2016/2017	547	546	189
2017/2018	529	510	170
2018/2019	559	565	250
2019/2020	556	540	128



Tako kot opazamo že nekaj zaporednih šolskih let, ugotavljamo tudi letos, da so pozitivni dijaki dosegli lep učni uspeh. Povprečna ocena šole ob koncu pouka je 3,7. To je za 0,1 več kot prejšnje šolsko leto.

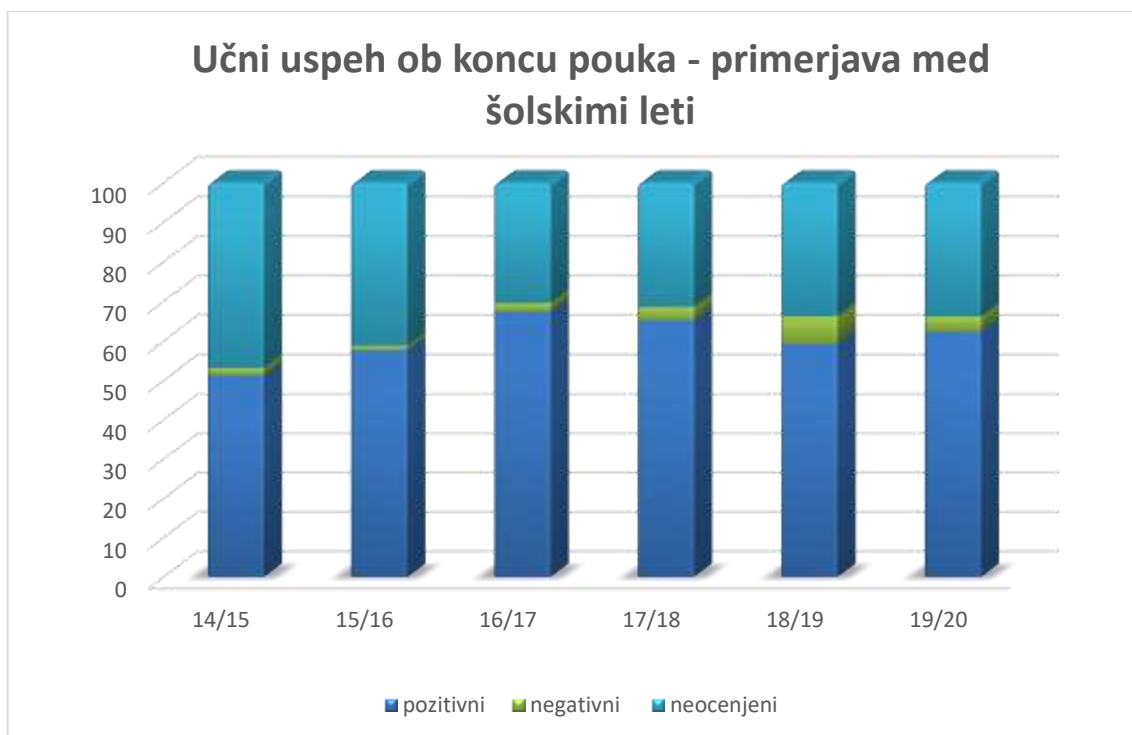


Tudi v tem šolskem letu se je splošni učni uspeh v primerjavi s prejšnjim izboljšal. Kar 58 % pozitivnih dijakov je bilo prav dobrih ali odličnih. Kot pa smo že zapisali, se je povečal tudi delež pozitivnih dijakov.



Dejavniki, ki so po našem mnenju pripomogli k zboljšanju učnega uspeha, ki je izkazano v statistikah:

- V zadnjih mesecih pouka v šolskem letu 2019/2020 je bil pouk prilagojen razmeram poučevanja na daljavo (izboljšanje in prilagoditev učnih gradiv, prilagoditev preverjanja in ocenjevanja).
- Učitelji smo se posvetili vsakemu dijaku posebej.
- Nudenje konzultacij dijakom preko celega dne.
- Dijaki so se lahko učili v časovnem okvirju, ki je ustrezal njim.
- Večina dijakov zaradi zaprtja trgovin ni imela več možnost študentskega dela in so se v tem času posvetili učenju.



2.4. Realizacija izobraževalnega dela po oddelkih in programih

Realizacija pouka je bila v povprečju 99,5 %.

PREGLEDNICA 9: Realizacija po oddelkih in programih

Program	Razred	%	Skupaj
SSI AT	1. Ca	100, 2	98, 0 %
	1. Cb	100, 5	
	2. Ca	101, 3	
	2. Cb	101, 6	
	3. Ca	98, 1	
	3. Cb	99, 1	
	4. Ca	92, 2	
	4. Cb	92, 8	
PTI ET	1. Da	101, 7	97, 2 %
	2. Da	92, 1	
SPI TRG	1. Aa	104, 6	101, 4 %
	1. Ab	103, 3	
	1. Ac	103, 4	
	2. Aa	102, 5	
	2. Ab	101, 0	
	2. Ac	102, 5	
	3. Aa	99, 7	
	3. Ab	99, 9	
	3. Ac	96, 6	

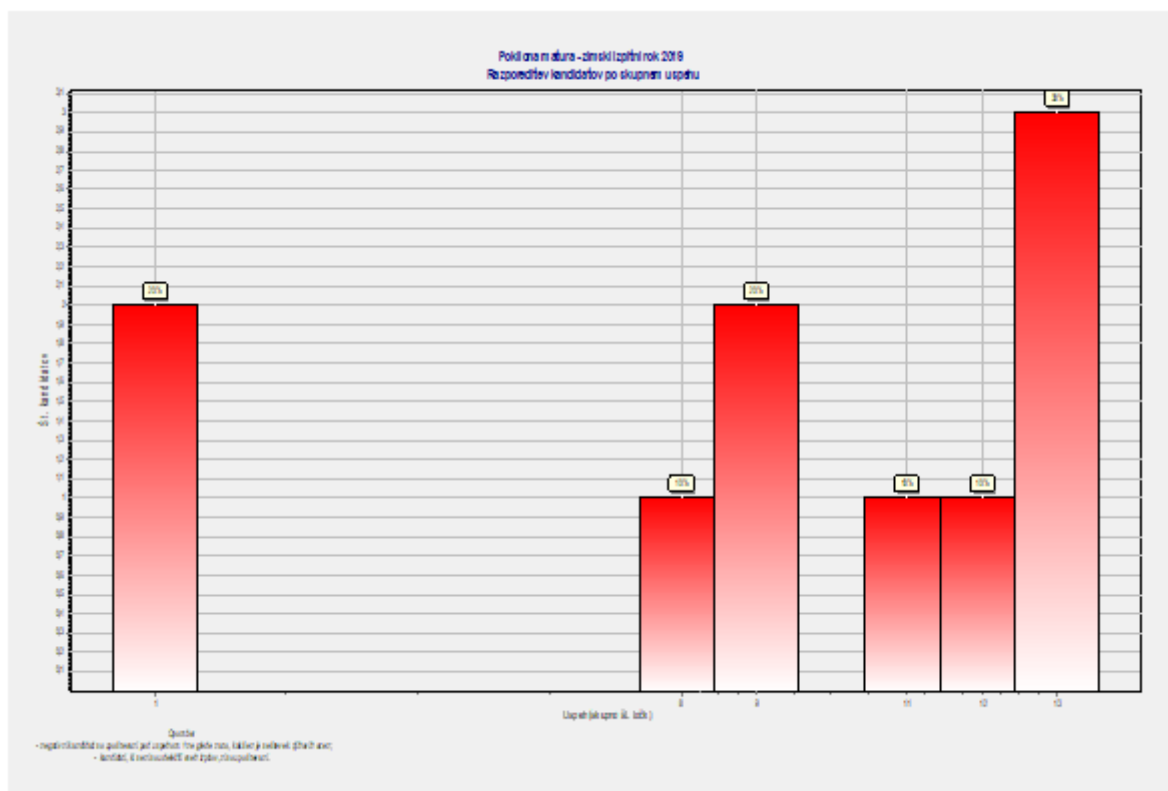
V šolskem letu 2019/2020 smo uspeli realizirati vzgojno-izobraževalno delo v skladu z načrtovanim.

2.5. Uspeh na poklicni maturi

Poročilo o poteku poklicne mature – zimski rok 193

V skladu s Pravilnikom o PM, Pravilnikom o varovanju izpitne tajnosti pri PM ter Zakonom o maturi in šolskim koledarjem je bil razpisan zimski rok PM 193 od 3. 2. do 15. 2. 2020. Prijavljeni so bili 4 kandidati izobraževanja odraslih in 11 dijakov. Odjavili so se 3 kandidati izobraževanja odraslih in 2 dijaka. Razglasitev rezultatov in podelitev spričeval je potekala 4. 3. 2020.

Uspešnih je bilo 7 dijakov in 1 kandidatka izobraževanja odraslih. Vpogledov v izpitno dokumentacijo ni bilo.



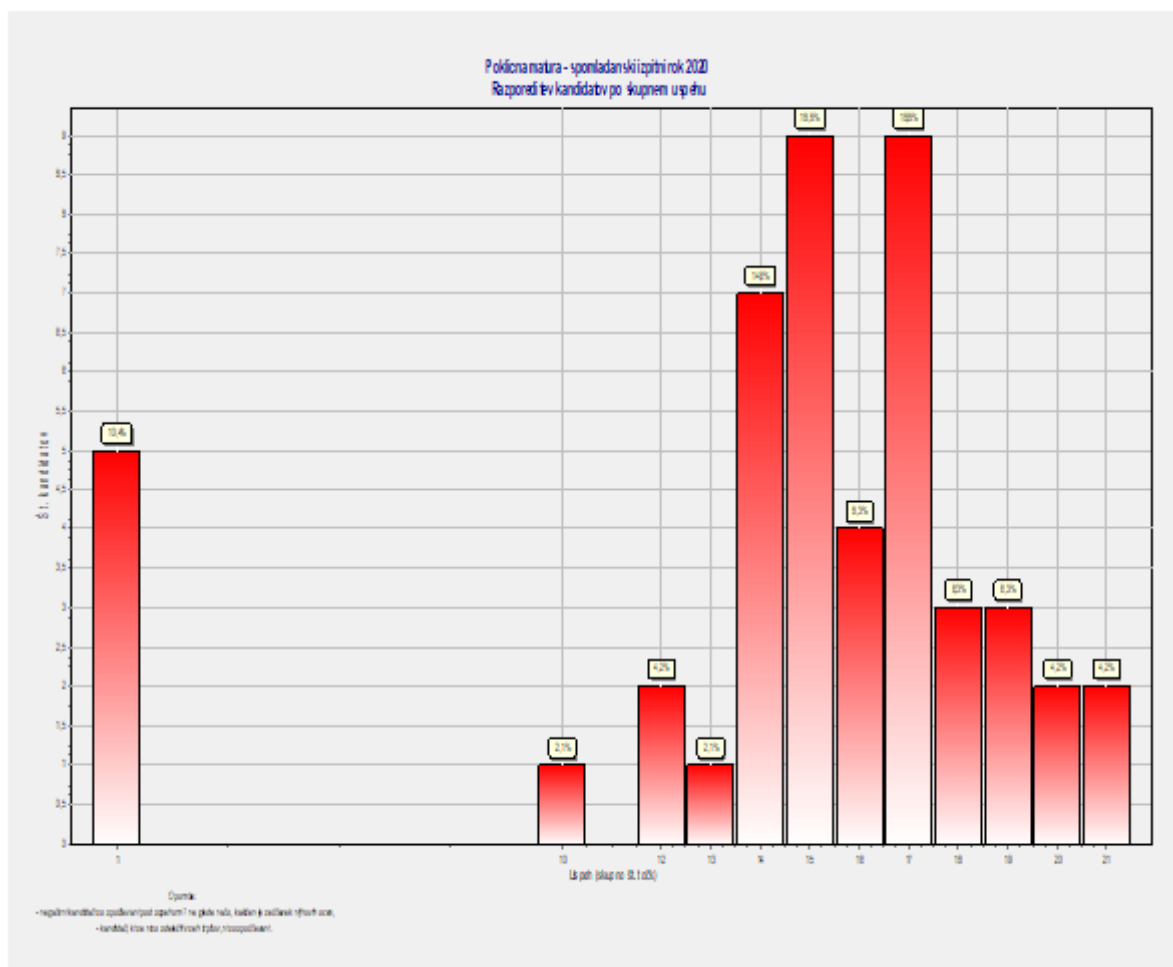
Poročilo o poteku poklicne mature - spomladanski rok 201

V skladu s Pravilnikom o poklicni maturi, Pravilnikom o varovanju izpitne tajnosti pri poklicni maturi ter Zakonom o maturi in šolskim koledarjem je bil razpisan spomladanski rok PM 201 od 30. 5. do 23. 6. 2020.

Na spomladanski rok poklicne mature se je prijavilo 71 kandidatov. Od poklicne mature se je odjavilo 17 kandidatov. Prijavljenih je bilo 52 dijakov in 2 kandidatki izobraževanja odraslih. Razglasitev rezultatov in podelitev spričeval je potekala 7. 7. 2020. Uspešnih je bilo 43 kandidatov.

PREGLEDNICA 10: Uspešnost dijakov na spomladanskem izpitnem roku poklicne mature

Razred	Število kandidatov	Uspešni	% uspešnih	Neuspešni
4. Ca	22	18	82	4
4. Cb	15	12	80	3
4. Cx	2	0	0	2
2. Da	11	10	91	1
2. Dx	2	1	50	1
IO	2	2	100	0
Skupaj	54	43	79,6	11



Poročilo o poteku poklicne mature – jesenski rok 2020

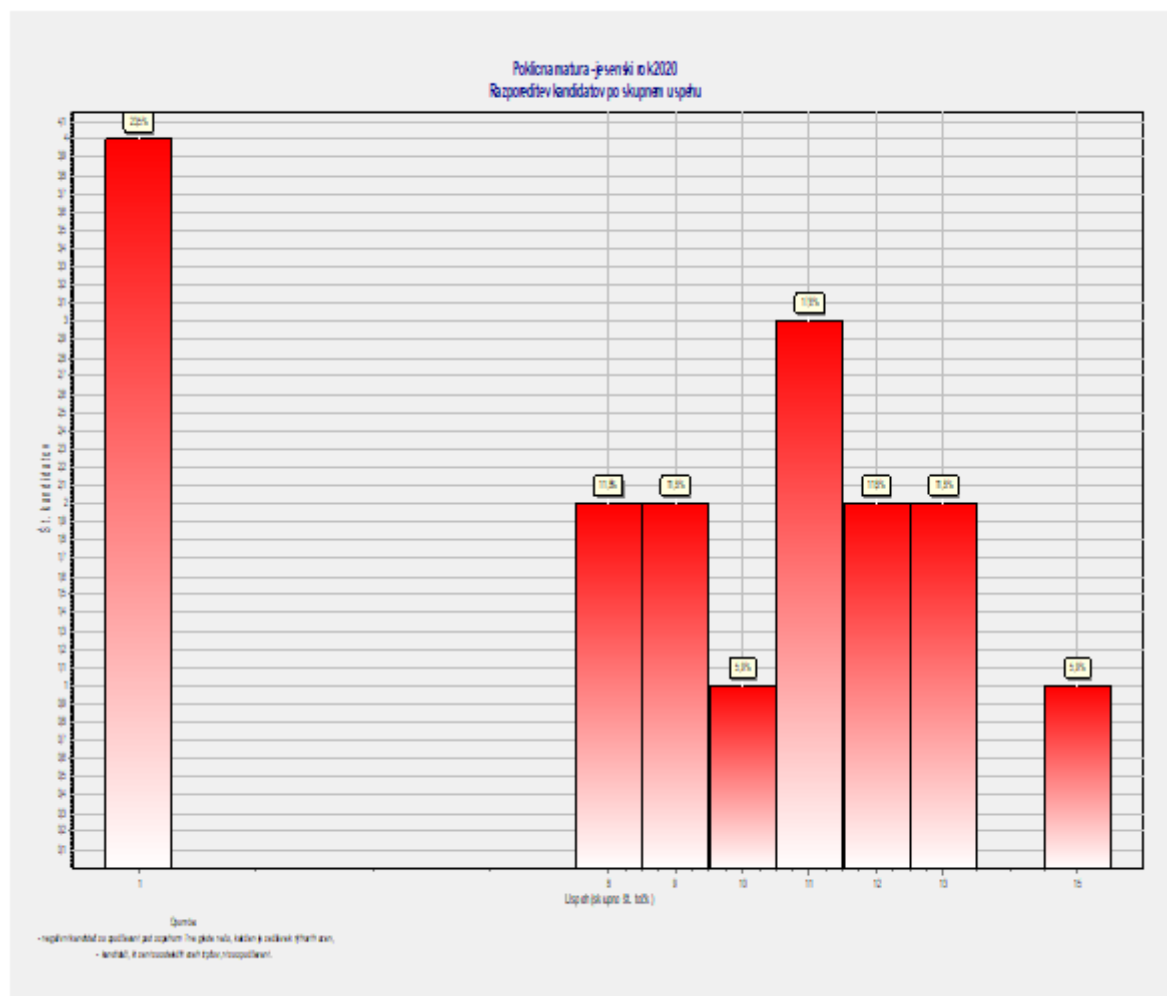
V skladu s Pravilnikom o poklicni maturi, Pravilnikom o varovanju izpitne tajnosti pri poklicni maturi ter Zakonom o maturi in šolskim koledarjem je bil razpisan jesenski rok poklicne mature 2020 od 24. 8. do 3. 9. 2020.

Na jesenski rok poklicne mature se je prijavilo 25 kandidatov. Od poklicne mature so se odjavili 4 kandidati. K opravljanju poklicne mature je pristopilo 21 dijakov.

Razglasitev rezultatov in podelitev spričeval je potekala 8. 9. 2020. Uspešnih je bilo 13 dijakov.

PREGLEDNICA 11: Uspešnost dijakov na jesenskem izpitnem roku poklicne mature

Razred	Število kandidatov	Uspešni	% uspešnih	Neuspešni
4. Ca	7	5	71	2
4. Cb	4	3	75	1
4. Cx	3	2	67	1
2. Da	3	1	33	2
2. Dx	4	2	50	2
Skupaj	21	13	62	8



PREGLEDNICA 12: Primerjava števila kandidatov in uspešnost po programih v primerjavi s preteklimi šolskimi leti (spomladanski in jesenski rok skupaj, brez podaljšanega statusa):

Šolsko leto		Aranžerski tehnik	Ekonomski tehnik PTI	IO brez PV	Predšolska vzgoja	Skupaj
2013/2014	Št. kandidatov	40	21	9	23	93
	% uspešnih	77,5	57,1	33,3	91,3	72,0
2014/2015	Št. kandidatov	39	13	5	16	73
	% uspešnih	64,0	77,0	80,0	100,0	75,0
2015/2016	Št. kandidatov	43	11	7	9	70
	% uspešnih	74,4	81,8	85,7	100,0	80,0
2016/2017	Št. kandidatov	36	23	5	3	67
	% uspešnih	77,8	82,6	80,0	100,0	85,7
2017/2018	Št. kandidatov	29	17	1	0	47
	% uspešnih	93,1	100,0	0,0	0	93,6
2018/2019	Št. kandidatov	37	14	4	0	55
	% uspešnih	78,4	92,9	75	0	76,4
2019/2020	Št. kandidatov	48	14	2	0	64
	% uspešnih	79,2	78,6	100	0	79,7

2.6. Zaključni izpiti

Zaključne izpite smo izvajali v rokih, določenih v Letnem delovnem načrtu in v skladu s šolskim koledarjem za srednje poklicno izobraževanja programa Trgovci: 10.–12. februar 2020, 08.–11. junij 2020 in 25.–27. avgust 2020.

Septembra 2019 je šolska komisija za zaključni izpit objavila koledar za opravljanje zaključnega izpita na oglasni deski in spletni strani šole.

Tajnica za zaključni izpit je dijake seznaniła z vsebino Pravilnika o zaključnem izpitu, s pravili prijave na izpit ter z razpisanimi roki.

Zaključni izpiti so potekali po razporedu izpitnih komisij, objavljenih na oglasni deski zavoda v skladu s Pravilnikom o preverjanju in ocenjevanju znanja in Pravilnikom o zaključnih izpitih v nižjem in srednjem poklicnem izobraževanju. Šolska komisija se je sestala pred izvajanjem ZI, imenovala izpitne komisije za posamezne izpitne enote in izbrala pisno nalogo za prvo izpitno enoto – slovenščino. Izpitna komisija je objavila dan in uro opravljanja posameznega izpita ter razpored kandidatov po prostorih.

Po zaključku izvajanja zaključnih izpitov se je šolska komisija ponovno sestala 12. 2. 2020, 12. 6. 2020 in 27. 8. 2020, pregledala dokumentacijo, zaključila predlog izpitnih komisij in določila uspeh kandidatov na zaključnem izpitu.

Uspeh na zaključnem izpitu je razviden iz preglednic, ki sledijo v nadaljevanju.

Uspeh na zaključnem izpitu v spomladanskem izpitnem roku

Izpitni rok je potekal med 08. 6. in 11. 6. 2020.

PREGLEDNICA 13: Uspeh na spomladanskem roku zaključnega izpita

Oddelki	Št. dijakov v oddelku	Opravljali ZI	Uspešni	% uspešnih dijakov (od tistih, ki so pristopili k ZI)	Povprečna ocena	Število dijakov s povprečno oceno 5
3. Aa	28	16	13	81,25 %	3,19	3
3. Ab	30	18	18	100 %	4,39	8
3. Ac	31	13	13	100 %	4,46	5
Skupaj	89	47	44	93,6%	4,01	16

Uspeh na zaključnem izpitu v jesenskem izpitnem roku

Izpitni rok je potekal med 25. 8. in 27. 8. 2020.

PREGLEDNICA 14: Uspeh na jesenskem roku zaključnega izpita

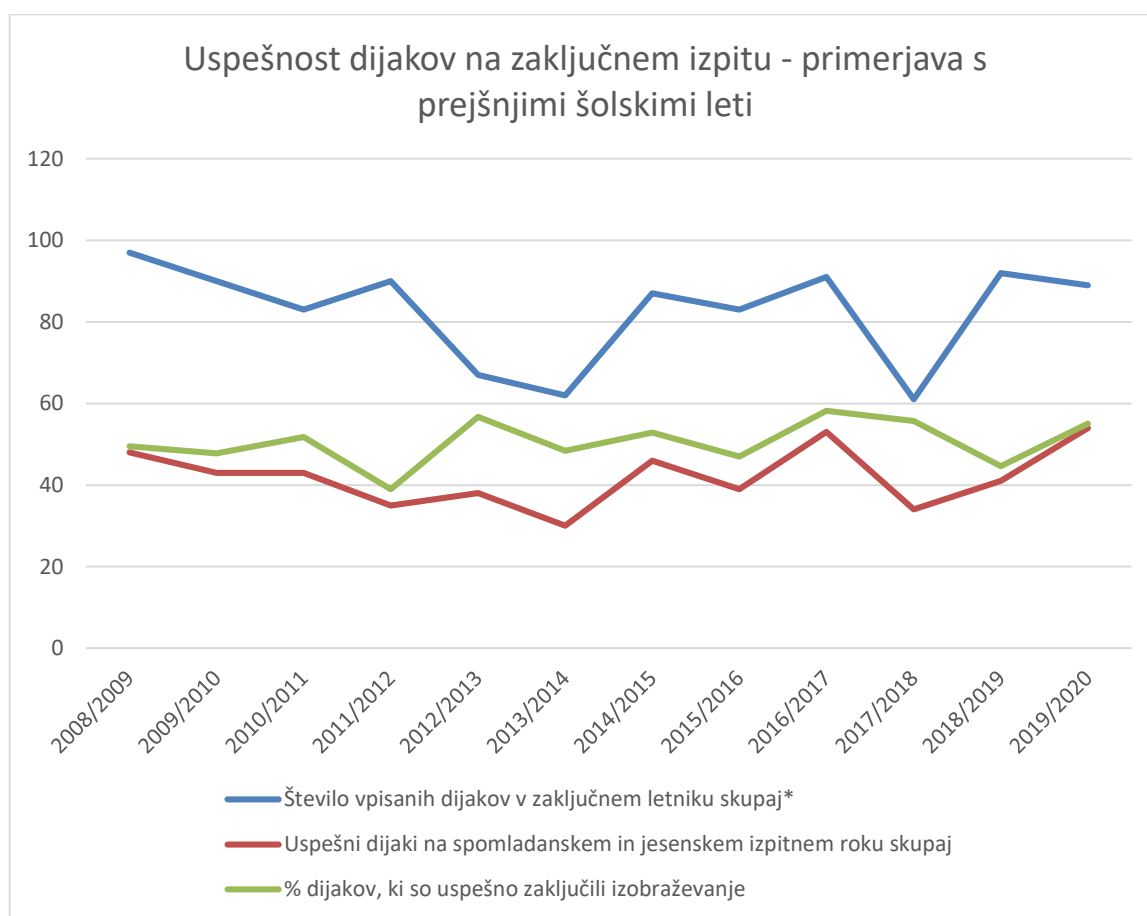
Oddelki	Št. dijakov v oddelku	Opravljali ZI	Uspešni	% uspešnih dijakov (od tistih, ki so pristopili k ZI)	Povprečna ocena	Število dijakov s povprečno oceno 5
3. Aa	28	6	3	50 %	3,17	0
3. Ab	30	3	3	100 %	3,17	0
3. Ac	31	0	0	0	0	0
Skupaj	89	9	6	66,7%	3,17	0

Uspeh dijakov na zaključnem izpitu – primerjava s preteklimi šolskimi leti

PREGLEDNICA 15: Uspeh dijakov na zaključnem izpitu (vpisanih v program izobraževanja v šolskem letu 2019/2020) – spomladanski in jesenski izpitni rok ter primerjava s preteklimi šolskimi leti

	Število vpisanih dijakov v zaključnem letniku skupaj*	Uspešni dijaki na spomladanskem in jesenskem izpitnem roku skupaj	% dijakov, ki so uspešno zaključili izobraževanje
2019/2020	89	54	55,1
2018/2019	92	41	44,6
2017/2018	61	34	55,7
2016/2017	91	53	58,2
2015/2016	83	39	47,0
2014/2015	87	46	52,9
2013/2014	62	30	48,4
2012/2013	67	38	56,7
2011/2012	90	35	39,0
2010/2011	83	43	51,8
2009/2010	90	43	47,8
2008/2009	97	48	49,5

*brez dijakov s podaljšanim statusom



Uspešnost pri posameznih izpitnih enotah zaključnega izpita v % (dijaki, ki so pristopili k ZI)

PREGLEDNICA 16: Uspešnost pri posameznih izpitnih enotah zaključnega izpita

	Slovenščina	Zaključno delo
Zimski rok	100 %	100 %
Spomladanski izpitni rok	98 %	96 %
Jesenski izpitni rok	90 %	80 %

Na zimski izpitni rok je pristopila ena kandidatka, ki je uspešno opravila zaključni izpit.

Na spomladanskem izpitnem roku so pri drugi izpitni enoti sodelovali tudi predstavniki delodajalcev: ga. Sandra Rebolj iz podjetja Mercator d. d., Klavdija Ferkulj iz podjetja Merkur, Helena Mazi – Golob iz podjetja Elektronabava, Taja Plešinac iz podjetja Drogerie market, Gordana Pirc iz podjetja Postojnska jama in g. Miha Muhič iz podjetja Gurman. Izpit smo zaradi izredne situacije s korona virusom izvedli na daljavo preko aplikacije Zoom. Uspešni niso bili trije dijaki. Povprečna ocena je bila za 0,12 nižja kot lansko šolsko leto. Letos je imelo 41 dijakinj in dijakov pri slovenščini oceno priznано po 6. členu Pravilnika o zaključnem izpitu. 16 dijakov in dijakinj je doseglo izjemen uspeh na zaključnem izpitu, in sicer vse možne točke, to je 5,0.

K jesenskemu roku zaključnih izpitov je od desetih prijavljenih kandidatov pristopilo devet dijakov, dva od teh le pri eni izpitni enoti.

Število uspešnih dijakov na zaključnem izpitu je letos za 10 % več kot lansko šolsko leto.

2.7. Druge dejavnosti in projekti

Ekodejavnosti

V šolskem letu 2019/2020 smo zaključili še eno plodno leto projekta Ekošola. Za koordinacijo projekta so skrbele tri učiteljice.

Uspešno zaključeni projekti in aktivnosti Ekošole v šolskem letu 2019/2020:

- predstavitev šole in šolskega vrta na Ekoprazniku na ljubljanski tržnici,
- razrednikov dan (ozaveščanje na področju trajnostne mobilnosti),
- učilnica reciklirnica (ponovna uporaba vseh vrst materialov za izdelavo izdelkov aranžerjev za novoletno stojnico in sejem Informativa),
- zbiranje pokrovčkov (ozaveščanje o snovnih krogih in dobrodelnosti - namen: za Vesele nogice),
- zbiranje odpadnega papirja in kartona (za dobrodelni namen – priključitev projektu Anina Zvezdica),
- zbiranje odpadne električne in elektronske opreme, odpadnih sijalk, odpadnih baterij (za sedaj le ozaveščanje, drugo leto sledi zbiranje),
- zbiranje izrabljenih tonerjev in kartuš,
- vključitev ustanove v čistilne akcije v lokalni in širši skupnosti,
- obisk in predavanje strokovnjaka za ravnanje z odpadki,
- obisk centra za ravnanje z odpadki in obisk zbirnega centra,
- priprava in izvedba ozaveševalne akcije o ločevanju odpadkov,
- ureditev in uporaba kompostnika,

- kompostiranje bioloških in kuhinjskih odpadkov in uporaba pridobljenega komposta na lastnem vrtu,
- zbiranje deževnice s strehe ustanove za zalivanje vrta in za zalivanje rož in rastlin v ustanovi,
- postavitev/ureditev ekovrta ob šoli in šolska VRTilnica (šolski vrtovi),
- vzdrževanje lastnega vrta (vrtnarski krožek - Vrtnarček),
- sodelovanje in vključevanje zunanje javnosti/deležnikov v okoljske aktivnosti,
- mladi poročevalci za okolje (novinarski krožek),
- Ekokviz SŠ,
- Hrana ni za tja v en dan (zmanjševanje količine zavržene hrane),
- odpadkom dajemo novo življenje (zbiranje, izmenjava in popravilo rabljenih oblačil).

Na ta dogodek Ekopraznik na ljubljanski tržnici se radi vračamo, saj lahko predstavimo svoje delo. Izdelke smo tudi letos menjali za prostovoljne denarne prispevke in bili precej uspešni. Zanimivo pa je tudi srečati naše bivše dijake in poklepetati z njimi.

Na pobudo dijakov 3. Ab razreda smo pristopili k projektu Anina zvezdica in bili zelo uspešni, zato bomo s tem projektom nadaljevati.

V večjem obsegu čistilne akcije letos žal nismo izvedli, ker nas v spomladanskem času v šoli ni bilo. Pripravljene imamo plakate za osveščanje in poslikana vedra za odpadke. Jeseni je bil krožek Vrtnarček lepo dejaven, spomladi pa smo zaradi karantene za delo bolj intenzivno poprijeli učitelji. Delo na šolskem vrtu je ena od koordinatoric predstavila tudi na mednarodni konferenci v Grosuplju.

Po sanaciji namakalnega sistema je bilo zalivanje na šolskih nasadih zagotovljeno, kar se je poznalo tudi na obilnih pridelkih. V času karantene je namakalni sistem malo počival, z ureditvijo vrta pa ponovno obratuje.

Krožek Zdravko je bil še vedno najbolj obiskan krožek in res se je veliko dogajalo. Dijaki so zelo navdušeni nad novimi znanji in idejami, najbolj zabavno pa je seveda okušanje različnih dobrot. Izvedli smo tudi recikliranje hrane in eden od receptov nam je prinesel vrednostno kartico Lidla Slovenije v višini 40 EUR. Tudi te vsebine je ena od koordinatoric predstavila na mednarodni konferenci v okviru Ekošole.

Z dijaki smo se navdušeno pridružili projektu Odpadkom dajemo novo življenje in v enem dnevu izdelali ogromno izdelkov, ki smo jih kasneje prodajali na prodajnih stojnicah ob novoletni prireditvi in v Učilni okusov. Z dejavnostjo bomo nadaljevali.

Center za ravnanje z odpadki smo obiskali v okviru interesnih dejavnosti in se nam zdi smotrno, da to dejavnost ohranjamo vsako leto. Zelo zanimiv je tudi center Ponovne uporabe, saj tako še bolj celostno vzgajamo dijake v smeri zmanjševanja in predelave odpadkov.

Obogateno učenje tujih jezikov

Tudi v tem šolskem letu smo uspešno sodelovali z Zavodom za obogateno učenje tujih jezikov. Projekt je potekal skozi vse šolsko leto.

Učiteljica, ki je zaposlena v okviru tega projekta je:

- timsko poučevala z učiteljicama modulov prodaja blaga in dekoraterstvo. Medpredmetno se je povezala še z učiteljicama ekonomskih predmetov na temo poslovne angleščine: Business English: 4Ps and 7Ps of marketing (Kahoot! quiz),
- sodelovala tudi z učiteljicami angleščine in z nekaterimi drugimi učitelji,
- pripravljala dijake na poklicno in splošno maturo iz angleščine,
- pomagala dijakom pri pripravi angleških seminarskih nalog in ppt predstavitev,
- enkrat tedensko za dijake organizirala English Club, krožek za konverzacijo,
- pripravljala tedenske prispevke v angleščini z raznih področij delovanja naše šole na Facebook strani šole,

- sodelovala pri prevodu pomembnega dela prijave na projekt Erasmus+ v angleščino v januarju,
- pri delu na daljavo med karanteno organizirala Zoom srečanja za dijake razredov, ki jih je poučevala ter jim pripravljala avtentične in aktualne naloge.

Delo z učiteljico, katere materni jezik je angleščina, ima veliko dodano vrednost tako za dijake kot za učitelje naše šole, tako pri rednem pouku kot tudi pri delu na daljavo, zato nameravamo nadaljevati projekt v neokrnjeni obliki.

Državno tekmovanje v tehniki prodaje

Zaradi izrednih razmer v državi se tekmovanje v marcu 2020 žal ni izvedlo, smo se pa z dijaki že intenzivno pripravljali nanj. Interes za sodelovanje je bil med dijaki nad pričakovanji in bi morali izvesti šolski izbor.

Teden pisanja z roko

Kot član društva Radi pišemo z roko smo se pridružili akciji Teden pisanja z roko, ki je potekala od 20. 1. 2019 do 24.1. 2019. Tema tedna pisanja z roko v letu 2020 je bila »V naši družini radi pišemo z roko.« Učiteljice slovenščine so dijake vzbudile, da so napisali lepe prispevke.

Skupne šolske prireditve

V letu 2020 smo izvedli naslednje skupne šolske prireditve:

- 7. 2. 2020 - proslava pred kulturnim praznikom,
- 24. 6. 2020 – video prireditev ob Dnevu državnosti,
- 24. 12. 2021 – video prireditev pred Dnevom samostojnosti in enotnosti.

Mentorica dijakom, ki so sodelovali na prireditvah, je bila naša učiteljica. Mentorica je napisala tudi scenarij za program na prireditvah in je bila režiserka predstav. Video predstavitev je zmontiral naš zunanji sodelavec, ki skrbi za računalniško opremo na šoli.

Video prireditve smo objavili na spletni strani šole in so prosto dostopne vsem, ki bi si jih želeli ogledati.

Informativa 2020

24. in 25. januarja 2020 je med 9. in 18. uro na Gospodarskem razstavišču v Ljubljani potekala že 12. Informativa, ki prinaša številne vsebine, zanimive za učence in dijake, ki lahko v času pred informativnimi dnevi prireditev obiščejo in tako pridobijo pomembne informacije o nadaljnjem izobraževanju in zaposlovanju. Na Informativi so sodelovali tudi naši dijaki in učitelji. Učencem in staršem, ki so obiskali sejem, so nudili informacije o programu Aranžerski tehnik in Trgovec. Na letošnji predstavitvi smo obiskovalcem predstavili, kako lepe obleke lahko naredimo iz papirja in s tem tudi poudarili našo eko usmeritev.



Informativni dan

Našim bodočim dijakom in njihovim staršem smo se predstavljali na informativnih dnevih, ki so bili v petek, 14. 2. 2020 ob 9.00 in 15.00 ter v soboto, 15. 2. 2020 ob 9.00.

V razredih smo pripravili predstavitev po programih. Nato so si starši in učenci lahko ogledali delavnice in predstavitve predmetov. Na šoli je bilo postavljenih kar nekaj razstav izdelkov naših dijakov. Predstavniki podjetij Spar Slovenija d. o. o., Ljubljana, Energotuš d. o. o. in Deichmann, prodaja obutve d. o. o. so sodelovali tudi pri predstavitvi poklica prodajalec. Letos so se jim pridružili tudi predstavniki Trgovinske zbornice. Obiskovalce so na informativnem dnevu seznanili tudi z možnostjo zaposlitve v trgovskih podjetjih in z možnostjo graditve kariere v tej stroki.

Pri pripravi in izvedbi informativnih dni smo sodelovali vsi zaposleni in tudi veliko dijakov.

Srednješolska tekmovanja v splošno izobraževalnih predmetih

Srednješolska tekmovanja so se začela ravno v času, ko so se v državi začeli izvajati izredni ukrepi zaradi COVID -19. Zaradi tega je kar nekaj tekmovanj odpadlo. Na tekmovanjih, ki so se izvedla, so naši dijaki dobili naslednja priznanja:

PREGLEDNICA 17: Število sodelujočih na srednješolskih tekmovanjih v splošnoizobraževalnih predmetih

Tekmovanje	Število mentorjev	Število sodelujočih dijakov	Število pridobljenih zlatih priznanj
Statistično tekmovanje	1	3	
Cankarjevo tekmovanje	2	7	1
Ekokviz	1	16	

Branje v nemškem jeziku

Projekt »Beremo skupaj v nemščini« je potekal na ravni šole. Vodili sta ga učiteljici slovenščine in nemščine. Projekt je potekal do marca 2020.

Sodelovali so dijaki tretjih letnikov programa aranžerski tehnik – 3. Ca in 3. Cb. Pri pouku nemščine so enkrat tedensko brali in poslušali besedilo knjige v nemščini. O slišnem poglavju so

se na kratko pogovorili, nato so v slovenščini napisali kratko obnovo, za pisanje so imeli pet minut. Ob koncu pisanja so dijaki izbrali dve zanimivi besedi iz besedila, zapisali so ju v zvezke. Na ta način so dobili nabor ključnih besed tega poglavja. Učiteljica slovenščine je sestavke v slovenščini pregledala. Tako so dijaki dobili povratno informacijo glede pisanja sestavkov v slovenščini.

Namen projekta je urjenje bralnega in slušnega razumevanja ter vaja pisanja kratke obnove v slovenskem jeziku. V letošnjem šolskem letu so brali knjigo Von Hexen und Prinzessinnen. Poliglot.

Z dijakinjami razredov 3. Ca in 3. Cb so se pripravljali tudi na izvedbo nemške bralne značke Epi Lesepreis. Določili so datum pisanja – petek, 13. 3. 2020, vendar bralno tekmovanje zaradi izrednih razmer ni bilo izpeljano.

Bralna značka EPI READING BADGE

Dijakinje so prebrale tri knjige v nivojsko poenostavljeni angleščini in nato reševale test, ki so ga poslali iz založbe DZS, ki tudi organizira tekmovanje. Ena dijakinja je prejela srebrno priznanje, tri dijakinje pa zlato priznanje.

Angleška bralna značka Bookworms

Bralno tekmovanje organizira center Oxford. Na tekmovanju so sodelovale dijakinje oddelka 3. Ca in vse osvojile priznanja.

Srednješolska športna tekmovanja

Naši dijaki so tekmovali v naslednjih disciplinah: dvoranska atletika, jesenski kros, streljanje z zračno puško, nogomet in odbojka. Mentorice so bile učiteljice športne vzgoje.

PIR, POZITIVNO INOVATIVNO RRAZMIŠLJE IN DELOVANJE

Krožek temelji na osnovi prostovoljstva za dobrodelni namen in tudi sicer na razvijanju občutljivosti za svet okoli sebe, za čisto in zdravo okolje, naravo in ljudi okrog nas. Mentorica je dijakke navajala na aktivno življenje v njihovi skupnosti, na samoiniciativnost, so-prispevanje in jih spodbujala k izvajanju aktivnem udejstvovanju v svojih domačih okoljih. Časovno so to dejavnost izvajali občasno, v glavnih odmorih ali po pouku, še posebno pred informativnim dnevom. Zaradi korona virusa niso izpeljali začelih aktivnosti do konca. Nameravali so obiskati še otroško bolnišnico in dom za starejše občane.

Sodelovanje na literarnih natečajih

Udeležili smo se naslednjih literarnih natečajev:

- »Za zdrave in zdrave odnose v organizaciji Karitas ,
- Pesniški natečaj za srednješolce Mala Veronika 2020,
- Župančičeve frulica, ZIK kategorija, srednješolski pesniški natečaj,
- Iztiskanje črnine s črnilom (natečaj študentov Medicinske fakultete).

Projekt ERASMUS+

V aprilu 2020 smo bili izbrani na razpisu Erasmus+; KA1 za projekt učne mobilnosti posameznikov na področju poklicnega izobraževanja in usposabljanja.

S projektom želimo pri dijakih doseči naslednje cilje: nadgradnjo strokovnih kompetenc in izmenjavo dobrih praks, konkurenčno vrednost dijakov in boljšo zaposljivost dijakov na trgu delovne sile, izboljšanje jezikovnih kompetenc, dvig samopodobe in nadgradnjo osebnostne rasti, povečati vrednost poklicnega in strokovnega izobraževanja.

Na praktično usposabljanje v tujino bomo v dveh letih poslali 32 dijakov vseh treh izobraževalnih programov. Prva skupina bo tritedensko prakso opravljala pri delodajalcih v Bragi na Portugalskem, druga pa v Malagi v Španiji. Tuji partnerji bodo za dijake organizirali tudi vodene ogledе kulturnih in turističnih znamenitosti. Učitelji spremljevalci bodo skrbeli za varnost ter dobro počutje dijakov, za ustrezno izvajanje prakse ter bili v stiku z delodajalci. Projekt je financiran iz sredstev Evropske unije.

Učilna okusov

V Učilni okusov smo izvajali delavnice. 3. 1. 2020 je v Učilni okusov pričela opravljati praktično usposabljanje na delovnem mestu tudi dijakinja 3. letnika. Zaradi epidemije so se aktivnosti začasno prekinile.

Izmenjevalnica oblačil

»Izmenjevalnica oblačil« je bila odprta vsak ponedeljek med glavnim odmorom. Bila je dobro obiskana, saj smo skupaj zbrali kar 334 kosov oblačil.

Simbioza Giba

V okviru projekta so dijakinje in njihova mentorica izvajale telovadbo za starejše. Izvajale so jo v šolski fitnes sobi.

Klepetalnica

Dejavnost se je pri dijakih že povsem ukoreninila, saj radi poklepetajo o svojih težavah in kdaj tudi prosijo za nasvet. Seveda je bila letos izvedba okrnjena, a so z mentorico kdaj poklepetali tudi na daljavo preko zooma.

Šola ambasadorica evropskega parlamenta EPAS

Sodelovalo je 16 dijakinj iz programa Aranžerski tehnik. Projekt je trajal skozi vse šolsko leto. Vključeval je tekmovanje med šolami v debatah, ki je potekalo v živo preko socialnih omrežij, iskali so rešitve zoper medvrstniško nasilje, dijaki so tekmovali v poznavanju vsebin Evropske unije, na šoli so postavili Info točko projekta....

Dve dijakinji sta v okviru tega projekta odšli na izobraževanje v Evropski parlament. Dijaki so ob zaključku prejeli priznanja.

Nagradni izlet z ravnateljico, knjižne nagrade

Letošnji nagradni izlet za dijake, ki so se v tem šolskem letu izkazali na različnih področjih, je zaradi izrednih razmer v državi odpadel.

Knjižne nagrade so dobili dijaki, ki so zaključili šolanje v programu trgovec z oceno 5, 0. Za darilo so dobili knjigo Študentski dnevi našega bivšega dijaka Miha Indiharja. Avtor je knjige tudi podpisal.

Karierno usmerjanje

V ponedeljek, 28. 9. 2020 so imeli dijaki oddelkov 4. Ca in 4. Cb dvourne delavnice z naslovom Karierni labirint. Na delavnicah so se dijaki preko interaktivnih točk ter zabavnih skupnih dejavnosti spoznavali z dejavniki karierne poti. Pripravili so jih člani društva Nefiks. Namen delavnic je opolnomočiti mlade, da bodo bolj kompetentni pri načrtovanju svoje karierne poti.

Predavatelj David Arnež, zaposlen v Gea College, je 8. 10. 2020 dijakom programa ekonomski tehnik predaval o ekonomiji. Predavanje je imelo naslov Veščine vitkega podjetništva. Predavanje smo izvedli v šolski dvorani. Upoštevali smo vse varnostne ukrepe NIJZ. Veseli smo bili, da so dijaki lahko poslušali predavanje »v živo«.

Projekt Mlekastično

Kljub obremenitvam zaradi izvajanja rednega pouka na daljavo, so zaposleni našli energijo, da so dijake vzpodbudili k sodelovanju v projektih. V projektu Ekošole o poznavanju in uporabi mleka in mlečnih izdelkov so sodelovali dijaki razreda 2. Ac. Prvi del raziskave so končali v novembru. Mentorica je bila nad njihovo skupinsko predstavitev navdušena. Svojo raziskavo so v naslednjem mesecu razširili na celo šolo. Svoje ugotovitve pa so predstavili tudi učiteljem na pedagoški konferenci.

Medgeneracijsko branje

Projekt medgeneracijsko branje poteka tudi v »korona časih«. Koordinator projekta na šoli je naš knjižničar. Prvo srečanje sodelujočih je bilo v četrtek, 26. 11. 2020. Potekalo je v video obliki. Vodila ga je vodja projekta mag. Tilka Jamnik. Udeležilo se ga je šest učiteljev in trije dijaki. Na srečanju so udeleženci brali pesmi iz knjige Borisa A. Novaka, Oblike neba.

Izdelovanje voščilnic in pisanje pisem za prebivalce DSO-jev (domov starejših občanov)

Kljub temu, da so nam v skrbi za naše zdravje in zdravje naših najbližjih predstavniki NIJZ in vlade svetovali, da se čim manj družimo, smo ostajali povezani med seboj in z lokalno skupnostjo.

Naša učiteljica aranžerskih predmetov je dijake drugih in četrth letnikov programa Aranžerski tehnik vzpodbudila, da so začeli izdelovati voščilnice, ki jih bodo poslali v domove starejših občanov. Vanje so zapisali vzpodbudne misli in lepe želje. Stanovalcem v domovih starejših občanov bodo na ta način poskušali pokazati, da kljub temu, da jih ne moremo obiskati, ostajajo v naših mislih.

Dijaki in nekateri naši zaposleni so izdelali čudovite voščilnice. Pri izdelavi voščilnic so sodelovali tudi starši in sorojenci dijakov. Skupaj so izdelali skoraj 300 voščilnic. Nad njimi je bila navdušena tudi njihova učiteljica, ki je bila pobudnica projekta na naši šoli. Nekatere izdelke je objavila na FB strani in dijake tudi javno pohvalila. Pozitivne komentarje so na FB strani delili tudi tisti, ki so si ogledali objavljene fotografije izdelkov.

Naši dijaki pa so spretni tudi v pisani besedi. Pod mentorstvom učiteljice slovenščine sta nastali lepi vzpodbudni pismi namenjeni starejšim občanom, ki so zaradi korona virusa še bolj osamljeni kot sicer.

Del pisma dijakinje Dominike:

»Leto 2020 ni nobenemu naklonjeno. Ampak nič za to! Dijaki smo tukaj za vas! Naš cilj je, da Vam poleg domačih pričramo nasmešek na obraze. S tem pa Vam tudi želimo dati vedeti, da niste sami!«

Del pisma dijakinje Tjaše:

*»En nasmeh je dovolj,
da obarva prazen dan.
Ena lepa misel,
da veš, da nisi sam.«*

2.8. Izobraževanje strokovnih delavcev

Celoten učiteljski zbor se je v šolskem letu 2019/2020 udeležil naslednjih izobraževanj v okviru izobraževanj na šoli:

- delavnica Če ne veš, Mavrični bojovníki (15.10.2020),
- voden ogled ljubljanskega gradu (4. 10. 2019),
- namerno pozitivno razmišljanje in ravnanje (4. 10. 2020),
- pomen odnosov in vloga komunikacije pri doseganju učinkovitosti in zdravja (26. 2. 2020),
- travma in avtoriteta učitelja (26. 6. 2020).

Izobraževanja, ki so se jih udeležili posamezni strokovni delavci, so prikazana v spodnji tabeli.

PREGLEDNICA 18: Izobraževanja strokovnih delavcev

Seminar	Število učiteljev, ki so se udeležili izobraževanja
»Z lokalno pridelano hrano in gibanjem do zdravega življenjskega sloga«, Spletna izvedba	1
2. tabor koordinatorjev ekošole v Čatežu	1
3. mednarodna konferenca o trajnostnem razvoju v Jelšanah	3
4. izpitna enota na poklicni maturi	1
5. konferenca učiteljev naravoslovnih predmetov	1
Boštjan Romih: Komunikacija na daleč in od blizu	1
D. Kramžar: Orodja za pouk na daljavo in formativno spremljanje učencev	1
Delati dobro za svet - odličen poslovni model	2
Delavnica akvarel tehnike z Julijo Barminovo	1
Delavnica Ian Fennelly-akvarel	1
Delavnica Nik Anikis Skušek-olje	1
Dr. Kinski: Dig a little deeper – developing reading comprehension	1
dr. Musek Lešnik: Kaj lahko predam svojim otrokom in učencem: radovednost, vztrajnost, odgovornost	2
dr. Musek Lešnik: Kako ohraniti optimizem in znižati raven stresa	3
Drugi seminar za učitelje mentorje projekta Šola ambasadorica evropskega parlamenta	2
Edita Pašagić: Zoom	2
Ekošola: Zdrav in aktiven življenjski slog zaposlenih v vzgoji in izobraž	1
Erasmus+	1
Geografska ekskurzija na Gorenjsko	1
Geografska ekskurzija po mestnih parkih Ljubljane	1
Irena R. Voglar: Spletna učilnica Google	1
Izdelek oz. storitev in zagovor na zaključnem izpitu	1
Izobraževanje centra IRIS za predmetno področje likovne umetnosti	1
Izobraževanje Namerno pozitivno razmišljanje in delovanje	1
Izobraževanje za 3D tisk	1
Izobraževanje za Adobe programe	1
Izobraževanje za SLOfit administratorje	1
Izobraževanje za sojenje na tekmovanju SloveniaSkills	1
Izobraževanje za uporabo CNC rezkalnika	1
Joga v šoli - začetna stopnja	1
Kako razumeti otroka z ADHD	1
Kako se naši možgani odzivajo na pandemijo	3
Kako zmagati v vsaki krizi ... in po njej	1
Kakovostna izvedba zaključevanja v programih srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja Ekonomski tehnik	3
Komunikacija od daleč in od blizu	1
Konferenca Kakovost poklicnega in strokovnega izobraževanja 2019	2
Konferenca koordinatorjev ekošole, Laško	4
Konferenca MUNERA 3 z naslovom "Veščine na moji vseživljenjski karierni poti"	3
Konferenca o biotski raznovrstnosti in podnebnim spremembam	1
Konferenca projekta Munera	1

Seminar	Število učiteljev, ki so se udeležili izobraževanja
Konferenca šolskih ekovrtov	2
Konferenca Trgovinske zbornice Slovenije	2
Kratka geografska ekskurzija LGD Ogled krajinskega parka Rožnik, Tivoli, Šišenski hrib	1
Letno poročilo	1
M. Sukič Kuzma: Quizlet, Kahoot, Liveworksheets	1
Mediacija - predavanje o sporih	1
Mednarodna konferenca – Z lokalno pridelano hrano in gibanjem do zdravega življenjskega sloga	1
Mednarodna konferenca Ekošole	1
Mednarodna konferenca Ko učim, gradim	1
Mednarodna konferenca o čuječnosti, Terme Olimia	1
Mednarodna konferenca otrok v gibanju Zagotovimo otroku in mladostniku aktivno okolje	1
Microsoft Teams – primeri dobrih praks (OŠ Dobje) sio.si	2
Minuta za zdravje v šoli	1
MozaBook in Moza Web	1
Na pragu besedila	1
Nacionalni simpozij ob Svetovnem dnevu brez tobaka 2020	1
Nenasilna komunikacija	1
Nevrološki vidiki poučevanja	2
NLP – trenerka Zajec: Nevrološki vidiki poučevanja	1
Ocenjevanje izpita iz drugega predmeta poklicne mature	2
Ogled filma Ne pozabi dihati z razgovorom z režiserjem za pedagoške delavce	1
Ogled učne prodajalne v Mariboru	2
Optimalna moč v ekipnih športnih, kaj pomeni biti močan?	1
Orodja za pouk na daljavo in formativno spremljanje učencev	3
Orodja za pouk na daljavo Menti, Oodlu	1
Orodja za pouk na daljavo: Preverjanje in ocenjevanje znanja	1
Orodja za pouk na daljavo: Spletna učilnica Google	1
Otvoritev prenovljene knjižnice gimnazije Jožeta Plečnika	1
Podjetniška delavnica: Kako organizirati TOP dogodek v podjetju?	2
Pomen odnosov in vloga komunikacije pri doseganju učinkovitosti in zdravja	1
Posvet o nadaljnjem razvoju kakovosti v vrtcih, šolah in organizacijah izobraževanja odraslih	2
Posvet pomočnikov ravnateljev	1
Poučevanje slovenščine kot J2	2
Predstavitev metodologije za pripravo javnoveljavnih višješolskih študijskih programov.	1
Preparing a stand for the presentation and tasting of local dairy products	1
Priprava izobraževalnih videov (več srečanj)	1
Prireditev Najpodjetniška ideja	2
Radovednost, vztrajnost, odgovornost	1
Razvijanje bralne pismenosti in bralne kulture ter večkulturnost, večjezičnost	1
Selma Gruban: Inovativni pristopi k poučevanju besedišča in slovnice pri pouku angleščine	1
Seminar Uporaba lupe za slepe in slabovidne učence in dijake	1
Seminar za mentorje v programih RKS-OZ	1
Seminar za učitelje slepih in slabovidnih učencev in dijakov	3
Sestanek ekonomskih, trgovskih in upravnih šol v Sloveniji	6
Sevanje in rak	2
Slaboviden dijak v srednji šoli	1
Slovenščina včeraj, danes, jutri	1
Smo pred vrati brezgotovinske družbe	3
Sodobni pristopi pri izvajanju atletske vadbe v šoli	1
Spletna mednarodna konferenca Z lokalno pridelano hrano in gibanjem do zdravega življenjskega sloga	1
Spletna orodja za poučevanje in preverjanje znanja – Microsoft Teams	1
Spletni seminar o uporabi interneta	1
Spletno izobraževanje Otroka z avtističnimi motnjami v vrtcu in šoli	1
Spletno predavanje Dejana Kramžarja : Orodja za pouk na daljavo – LMS	1
Spletno predavanje Dejana Kramžarja : Orodja za pouk na daljavo – LMS – 2.del	1
Spletno predavanje Irene Rimc Voglar, na katerem je podrobneje predstavila spletno učilnico Google	1

Seminar	Število učiteljev, ki so se udeležili izobraževanja
Spletno predavanje o aplikaciji Microsoft Teams. Predavateljice (Mateja Frece, Mateja Pintar in Suzana Plemenitaš)	1
Spletno predavanje poslovnega trenerja, coacha in svetovalca o "Zmagovalni miselnosti"	1
Spletno predavanje Preventiva pred poškodbami v ekipnih športih	1
Spletno predavanje Založbe Rokus Klett Kaj lahko predam svojim otrokom in učencem?	3
Spletno predavanje Založbe Rokus Klett Kako se naši možgani odzivajo na pandemijo?	2
Statistična pismenost in 3. Evropske statistične igre	1
Strokovna ekskurzija v Francijo v okviru projekta Šolski ekovrtovi	1
Štefan Varga Istvan: Mozabook in Mozaweb	1
Študijska skupina Ekonomika poslovanja	1
Študijska skupina za družboslovje	1
Študijska skupina za matematiko	2
Študijska skupina za modul Prodaja Blaga	1
Študijska skupina za nemščino	1
Študijska skupina za učitelje angleščine v srednjih šolah.	1
Študijska skupina za vodenje praktičnega usposabljanja z delom v programu trgovec (5 srečanj)	2
Študijsko srečanje (Jan Žitnik)	1
Travma in avtoriteta učitelja	1
Trening funkcionalne moči in stabilnosti v športu	1
Tretji NLP kongres: Vrednote za 21.stoletje	1
Učitelj in avtoriteta	2
Učitelj in stres	1
Uporaba Raise 3D printerja	1
Usposabljanje mediatorjev Ivanka Marič	1
Usposabljanje mentorjev učnih podjetij	2
Usposabljanje na področju spolnega nasilja in nasilja na podlagi spola (SNNS) v kontekstu migracij	1
Usposabljanje Šola ambasadorica evropskega parlamenta in Evro šola	2
Usposabljanje za projekt Podvig	1
Varno delo z internetom za učitelje Safe.si	3
Vzgojni izzivi v digitalni obliki	1
X. mednarodna znanstvena konferenca Prehrana, gibanje in zdravje	2
XV. mednarodna strokovna znanstvena konferenca« Ekologija za boljši jutri	1
Zdrav in aktiven (NIJZ, Ljubljana)	1
Zdrav in aktiven življenjski slog zaposlenih vzgoji in izobraževanju	2

Strokovni delavci so se veliko strokovnih izobraževanj udeležili tudi v času ko se je izvajal pouk na daljavo. Na teh izobraževanjih so spoznali tehnike poučevanja na daljavo, primere dobrih praks ter kako spremljanje pouka na daljavo vpliva na dijake.

2.9. Knjižnica

Dijaki in učitelji si lahko v šolski knjižnici izposojajo leposlovna dela in strokovno literaturo za posamezna predmetna področja.

PREGLEDNICA 19: Obseg knjižnega fonda po vrstah gradiva

	2020	2019	2018	2017	2016
Tiskano gradivo					
Monografske publikacije	10038	12298	12.420	12.408	13.347
Serijske publikacije	14	14	14	14	14
Skupaj	10052	12312	12.434	12.422	13.361
Večpredstavno gradivo					
Avdio kasete	61	61	61	61	60
Glasbene zgoščenke	16	16	16	16	10
Video kasete	111	117	117	117	117
Učila	99	99	99	99	55
Računalniške diskete	41	51	51	51	61

CD romi	61	61	61	61	70
Skupaj	389	405	405	405	373
SKUPAJ	10441	12717	12.839	12.827	13.734

Stanje na dan 31. 12. 2020

Knjižnična zbirka podpira vzgojno-izobraževalni proces na šoli. Zaradi evidence se še ohranja programski paket WinKnj, sicer pa se knjižnično gradivo obdeluje in izposoja v sistemu COBISS. Načrtovanje knjižnične zbirke poteka v sodelovanju z učitelji, s strokovnimi aktivni in z vodstvom šole. Prednost imajo strokovna literatura, gradivo za domače branje in poklicno maturo. Imamo tudi učbeniški sklad za dijake zaključnih letnikov smeri aranžer in PTI ekonomski tehnik.

Knjižnica ima čitalnico s 13 sedeži in z dvema računalnikoma, ki sta namenjena dijakom. V knjižnici se dijaki učijo, iščejo literaturo in vire za pripravo projektnih in seminarskih nalog. Usposabljammo jih za učinkovito, uspešno in ekonomično iskanje in uporabo informacijskih virov.

Na branje leposlovnih del uporabnike opozarjamo s seznamami najbolj branih knjig in z razstavo novitet. Novosti se tudi mesečno objavljajo na oglasni deski eAsistenta. Posebej spodbujamo branje del sodobnih slovenskih avtorjev.

Knjižnica je svetel in prijeten prostor. Za mnoge dijake predstavlja varno zatočišče in prijetno okolje. Je tudi prostor za preživljanje prostega časa med odmori in prostimi urami in tih kotiček za razmišljanje. V preteklem letu je bila dejavnost knjižnice zaradi ukrepov v zvezi z epidemijo žal okrnjena, vseeno pa smo uspeli razdeliti učbenike iz učbeniškega sklada za to šolsko leto ter zagnati projekt Medgeneracijskega branja.

2.10. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

a. Ocena uspeha, upoštevajoč fizične, finančne in opisne kazalce iz letnega programa za leto 2020

Cilji, ki smo si jih zadali na področju opisnih kazalcev, so na večino področjih realizirani oz. se nakazuje njihova realizacija v prihodnjih letih. Največje odstopanje od zastavljenih ciljev je na področju učnega uspeha dijakov, čeprav se je uspeh ravno v času epidemije zvišal.

Zaradi epidemije je bilo kar nekaj točk našega programa odpovedanih oz. prestavljenih na čas, ko se bo epidemija preklicala. Najbolj se to pozna na izvajanju športnih dejavnosti, obiskov kulturnih ustanov in organizacij strokovnih ekskurzij. Vsebine s teh področij je težko izvajati na daljavo. Kljub temu poskušamo dijake s temi dejavnostmi seznaniti in jih usmerjamo v individualno izvajanje teh dejavnosti po navodilih učiteljev.

Okrnjeno je tudi medpredmetno sodelovanje, ki se je v okviru posameznih modulov že utečeno izvajalo.

Vpis v programe, ki jih izvajamo, je zadnja leta konstanten. K temu pripomorejo tudi promocijske dejavnosti za prepoznavanje programa aranžerski tehnik. S številom vpisanih dijakov smo zadovoljni, želimo pa, da bi se v začetne letnike vpisovali pretežno učenci, ki zaključujejo osnovno šolo v vpisnem letu in jih poklic, za katerega se izobražujejo, veseli.

Na šoli imamo veliko dijakov, ki imajo odločbe o prilagoditvah. Delo s temi dijaki zahteva individualno obravnavo in različne prilagoditve. Izkušnje z delom s temi dijaki so nam pomagale pri poučevanju na daljavo.

V okviru interesnih dejavnosti in posameznih vsebin pri pouku imamo veliko aktivnosti, ki so usmerjene v preventivo in nudijo mladim širši pogled na življenje ter napotke za premagovanje težav. Pri tem poskušamo dati poudarek tudi športnim in kulturnim dejavnostim. Učitelji ponujajo dijakom različne krožke, na katerih le-ti širijo svoja znanja iz splošne izobrazbe, pa tudi specifičnih strokovnih področij. Dijakom omogočimo sodelovanje na raznih natečajih in na tekmovanjih.

Z delodajalci tradicionalno dobro sodelujemo. Pomagajo nam pri izvajanju praktičnega pouka, pri promociji poklica trgovec, sodelujejo pa tudi kot četrti član izpitne komisije na zaključnih izpitih in sprejemajo naše dijake na praktično usposabljanje na delovnem mestu. Tudi naši učitelji sodelujejo pri izobraževanjih, ki jih ponujajo delodajalci članom Trgovinske zbornice. Z delodajalci občasno sodelujemo tudi pri drugih projektih, kot npr. pri dekoriranju njihovih prodajnih prostorov.

Materialni in prostorski pogoji za poučevanje so ustrezni. Na šoli imamo specializirane učilnice za izvajanje praktičnega pouka (šolski prodajalni, učilnica za izdelovanje gline, računalniške učilnice, učilnica s 3D tiskalnikom, učilnica s pripomočki za strokovne aranžerske predmete). Tudi v času poučevanja na daljave smo učitelje opremili s prenosnimi računalniki preko katerih izvajajo pouk na daljavo. Z računalniki smo opremili tudi dijake iz socialno ogroženih okolij, ki nimajo možnosti nakupa svojih računalnikov. Nekaj računalnikov smo dobili z donacijami, nekaj pa smo jih posodili iz šolskih računalniških učilnic.

Veliko sodelujemo tudi z osnovnimi šolami. Ponujamo jim brezplačno izvajanje tehniških dni. V prostorih šole v tretjem nadstropju smo v času, ko so prenavljali svoje prostore, gostili Osnovno šolo Vrhovci.

V letu 2020 smo uspešno končali dve usposabljanji v okviru projekta Munera 3. Program »Naučimo učitelje, kako poučevati in uriti razmišljanje- jasno in osredotočeno, kreativno in konstruktivno, tolerantno in timsko« smo pričeli izvajati dne, 23. 9. 2019 in je obsegal 54 ur. Usposabljanje je potekalo enkrat tedensko po dve oz. tri ure. Program je uspešno končalo 19 udeležencev.

Program obsega 7 orodij usmerjenega, celovitega razmišljanja ter 7 orodij namernega ustvarjalnega razmišljanja, s katerimi se naučimo načrtovanja, raziskovanja, presojanja, ustvarjanja in akcijskega delovanja. Program je mednarodno znanstveno dokazan kot učinkovit, razvil ga je Edvard de Bono.

Cilj programa je izboljšanje splošnih kompetenc pedagoških delavcev in ostalih zaposlenih, ki te kompetence potrebujejo pri svojem delu z mladimi, da bodo le-ti ustrezno usposobljeni za potrebe trga dela.

Drugi cilji so:

- poznati, razumeti in prenesti na učence, dijake tehnike razmišljanja, ki so jih spoznali, aktivno uporabili in ponotranjili v času izobraževanja,
- uspešno reševati kreativne naloge ter znanje prenesti na učence, dijake,
- izboljšati svoje lastne sposobnosti divergentnega, fleksibilnega in fluentnega razmišljanja in spodbujati takšne vrste miselnosti tudi pri otrocih, dijakih, šolarjih, mladini,
- znati reflektivno opisati svoje miselne procese ter to predajati otrokom, dijakom, šolarjem, mladini.

Program »Na zmenku z umetnostjo« v obsegu 50 ur smo pričeli dne, 5.2. 2020. Program je bil zaključen v marcu. Program je uspešno končalo 20 udeležencev.

Program je bil zastavljen na šestih modulih, ki postopno vodijo posameznega udeleženca kot celotno skupino od posameznega h kompleksnemu. Udeleženci so s programom izboljšali naslednje spretnosti: ustvarjalnost, umetniško izražanje, zmožnost postavljanja osebnih ciljev in doseganje le-teh, spretnost zaznavanja potreb drugih. Program je uspešno končalo 20 udeležencev.

Oba usposabljanja posameznikom omogočata osebni in karierni razvoj, večjo učinkovitost pri delu ter večjo fleksibilnost na trgu.

Zaradi epidemije je del usposabljanj potekal na daljavo. Novih usposabljanj zaradi izrednih razmer nismo razpisali. Potekajo razgovori z izvajalci programov, ki bi jih v letu 2021 lahko organizirali na daljavo.

V nadaljevanju prikazujemo realizacijo finančnih kazalnikov v primerjavi s finančnim načrtom za leto 2020.

PREGLEDNICA 20: Primerjava prihodkov in odhodkov za leto 2020 s finančnim načrtom (v EUR)

Prihodki / odhodki	Realizacija 2020	Finančni načrt 2020	Realizacija/plan (%)
Skupaj prihodki za javno službo in tržno dejavnost	2.100.797	2.142.205	98,07
A. PRIHODKI OD POSLOVANJA	2.100.797	2.142.205	98,07
1. Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	2.008.278	2.038.905	98,50
1.1. Javna služba MIZŠ – nov način financiranja	1.977.475	2.026.705	97,57
1.2. Javna služba na trgu	20.793	12.200	170,43
1.3. Javna služba – občinski proračuni	-	-	-
1.4. Drugi prihodki	10.010	-	-
2. Prihodki od prodaje blaga in storitev – tržna dejavnost	92.405	103.000	89,71
B. Finančni prihodki	114	300	38,00
C. Izredni prihodki	-	-	-
Skupaj odhodki	1.959.838		

V letu 2020 realizacija ni bistveno odstopala od načrta. Prihodki od poslovanja so bili za 1,93% manjši od načrtovanih. Nekoliko večjo realizacijo od načrtovane smo dosegli z izvajanjem javne službe na trgu.

b. Ocena uspeha v primerjavi z doseženimi cilji iz poročil preteklih let

PREGLEDNICA 21: Primerjava prihodkov in odhodkov za obdobje od 2015 do 2020 (v EUR)

Prihodki / odhodki	Realizacija 2020	Realizacija 2019	Realizacija 2018	Realizacija 2017	Realizacija 2016	Realizacija 2015
Skupaj prihodki za javno službo in tržno dejavnost	2.100.797	2.097.747	1.905.704	1.924.444	2.019.061	2.014.703
Prihodki za izvajanje javne službe, doseženi na trgu, in prihodki od prodaje storitev na trgu	113.198	121.544	108.162	124.843	250.642	153.245(*)
Prejeta sredstva iz državnega proračuna	1.977.475	1.975.603	1.796.930	1.799.126	1.765.709	1.860.313
Drugi prihodki	10.124	600	612	475	2.710	1.145
Skupaj odhodki	1.959.838	2.014.432	1.898.281	2.107.235	1.830.611	2.014.640
RAZLIKA/presežek prihodkov nad odhodki	140.959	83.315	7.423	- 182.791(**)	188.450	63

(*) popravek poročila za leto 2015

(**)presežek odhodkov nad prihodki

PREGLEDNICA 22: Primerjava indeksa prihodkov in odhodkov za obdobje od 2015 do 2020

Prihodki/odhodki	Indeks 2020/2019	Indeks 2019/2018	Indeks 2018/2017	Indeks 2017/2016	Indeks 2016/2015	Indeks 2015/2014
Skupaj prihodki za javno službo in tržno dejavnost	100,15	110,08	99,03	95,25	100,22	91,88
Prihodki za izvajanje javne službe, doseženi na trgu	93,13	112,37	86,64	49,81	136,56	41,49
Prejeta sredstva iz državnega proračuna	100,09	109,94	99,88	101,89	94,91	99,60
Drugi prihodki	1.687,33	98,04	128,84	17,53	236,68	23,94
Skupaj odhodki	97,29	106,12	90,08	115,11	90,87	91,48
RAZLIKA/presežek prihodkov nad odhodki			-----	-----	299.126,98	0,7

Skupni prihodki v letu 2020 so v primerjavi z letom 2019 za 0,15% višji. Sredstva, prejeta iz državnega proračuna so bila leta 2020 za 1872 EUR večja kot prejšnje koledarsko leto. Tudi prihodki za izvajanje javne službe, doseženi na trgu so bili zadnji dve leti primerljivi, razlikovali so se za 6,87%. Opazno so se zvišali le drugi prihodki, to je pretežno prihodek prejet kot odškodnina za napake od izvajalca izvedbenih del investicijskega vzdrževanja na šoli po sodnem sklepu. V skupnem znesku prihodkov pa drugi prihodki v višini 10.124 EUR ne predstavljajo večjega deleža.

V postavki sredstva, prejeta iz državnega proračuna, so zajeta tudi sredstva za regresirano prehrano dijakov. Ta znesek variira glede na socialno stanje družin, iz katerih prihajajo naši dijaki, zato teh namenskih sredstev ni mogoče natančno načrtovati. Zneski, prejeti s strani pristojnega ministrstva za izvajanje pouka, pa so odvisni od števila vpisanih dijakov v posamezni program.

Pojasnila področij, na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi

Pojasnila na področju opisnih kazalcev iz programa za leto 2020 smo podali v točki a.

Na področju finančnega dela smo poslovali stabilno. Nekoliko nižji od načrtovanih so bili rezultati na področju tržne dejavnosti. Vzrok vidimo v epidemiji zaradi COVID-19 in s tem povezanim nižjim standardom prebivalstva, ki bi se želela izobraževati za poklice za katere nudimo izobraževanja.

2.11. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja

$$\text{GOSPODARNOST} = \frac{\text{PRIHODKI}}{\text{ODHODKI}} = \frac{2.100.797}{1.959.838} \doteq 1,07$$

V letu 2020 smo poslovali racionalno. Skrbeli smo, da odhodki niso presegali prihodkov.

2.12. Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

Za opravljanje finančno-računovodskih del in nalog imamo sklenjeno pogodbo z računovodskim servisom. Od 1. 1. 2006 opravlja finančna in računovodska dela podjetje RAS d. o. o. Računovodstvo vodimo na osnovi Pravilnika o računovodstvu.

Izvajamo sistem notranjega finančnega nadzora. Nabava izdelkov in storitev se izvaja v skladu s sprejetimi pravili in z izpolnitvijo obrazca za naročanje. Plačila prejetih računov odobrava ravnateljica. Račune, prejete za material in storitev, likvidira posameznik, ki je blago oziroma storitev naročil ter prevzel po predhodni odobritvi s strani ravnateljice.

Vsa dokumentacija je priloga računu in se hrani v arhivu.

Zbiranje ponudb se izvaja v skladu z veljavnimi predpisi, izbor ponudnikov poteka skladno z načelom dobrega gospodarjenja. Postopek je transparenten in preverljiv.

2.13. Ocena učinkov poslovanja na druga področja – gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora

Naši dijaki in udeleženci izrednega izobraževanja opravljajo praktično usposabljanje pri različnih delodajalcih. V času praktičnega dela izobraževanja dosegajo na področju gospodarstva določene pozitivne učinke.

V okviru šole imamo urejen ekovrt ob šoli in na strehi šole. Na strehi šole imamo v najemu tudi dva čebelnjaka. To nam je omogočilo nudenje brezplačnega zdravega zajtrka za dijake in zaposlene do 16. 3. 2020. Zaradi možnosti širjenja korona virusa, zajtrka po prihodu v šolo nismo več delili. Prostor okoli šole je v popoldanskem času na voljo okoliškim stanovalcem in naključnim sprehajalcem za počitek in druženje.

Okoli šole imamo urejen senčni vrt. Na njem imamo posajene cvetice-trajnice, zelišča in maline. Mimoidočim in sprehajalcem je omogočeno, da si naberejo ekološko pridelane maline ali odtrgajo vejico zelišč. S pomočjo ureditve vrta jih poskušamo osveščati o pomenu samooskrbe in jim pokazati katere rastline lahko posadijo na svojih vrtičkih ali balkonskih zasaditvah.

Pri urejanju okolice sodelujejo naši dijaki. Preko teh dejavnosti in ostalih dejavnosti v okviru eko dejavnosti jih osveščamo o pomembnosti varovanja okolja.

Z delodajalci smo sodelovali tudi na področju izobraževalnega procesa. Vključevali smo jih v sam izobraževalni proces s ciljem stalnega izboljševanja kakovosti izobraževanja ter sprotne spremljanja potreb okolja. Z njimi smo sodelovali tudi pri zaključku izobraževanja; vključili smo jih v komisije za ocenjevanje zaključnih nalog.

Delujemo tudi na humanitarnem področju. Naši dijaki in zaposleni tradicionalno sodelujejo z Rdečim križem Slovenije pri zbiranju hrane, oblačil, denarnih sredstev ter pri darovanju krvi. Letos pa smo sodelovali tudi z organizacijo Anina zvezdica.

Izdelki iz gline, ki jih izdelujejo naši dijaki ob pomoči učiteljic praktičnega pouka v šoli in pred Učilno na Ljubljanski tržnici, predstavljajo izbirni modul našega programa Aranžerski tehnik.

Izdelki, ki so razstavljeni pred njihovo prodajalno, privabljajo turiste tudi v prodajalno. Zaradi tega se jim je povečala prodaja tudi drugih njihovih izdelkov. Izobraževanja in delavnice potekajo celo leto.

Našim dijakom poskušamo tekom izobraževanja dati dovolj znanj, da so svoje inovativne izdelke (nakit, slike, reciklirane izdelke iz blaga, ...) sposobni tudi tržiti.

2.14. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politiko ter poročilo o investicijskih vlaganjih

Kadri

PREGLEDNICA 23: Zaposleni na dan 31. 12. 2020 po izobrazbi

I.	II.	III.	IV.	V.	VI/1.	VII.	VIII.	SKUPAJ
0	2	1	1	3	4	36	4	51

PREGLEDNICA 24: Število strokovnih delavcev v šolskih letih 2014/15, 2015/16, 2016/17, 2017/18, 2018/19, 2019/20 in 2022/21 po nazivu na dan 31. 12.

Naziv	2020/2021	2019/2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016	2014/2015
Svetnik	8	4	5	4	4	4	4
Svetovalec	19	19	20	16	19	15	17
Mentor	11	15	13	12	9	10	9
Brez naziva	6	5	3	4	3	6	7
Skupaj	44	43	41	36	35	35	37

PREGLEDNICA 25: Število strokovnih, administrativnih in drugih delavcev v šolskih letih 2013/14, 2014/15, 2015/16, 2016/17, 2017/18, 2019/20, 2020/21 na dan 31. 12.

Delovno mesto	2020/2021	2019/2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016	2014/2015
Strokovni delavci	44	43	41	36	35	35	37
Administrativni delavci	2	2	2	2	2	2	2
Tehnični delavci	1	1	1	2	2	2	2
Drugi delavci	4	4	4	4	7	7	5
Skupaj zaposleni	51	50	48	44	46	46	46

PREGLEDNICA 26: Število zaposlenih za nedoločen, določen in krajši delovni čas po stopnji izobrazbe na dan 31. 12. 2019

Stopnja izobrazbe	Nedoločen delovni čas – polni	Nedoločen delovni čas – krajši	Določen delovni čas – polni	Določen delovni čas – krajši	Skupaj
I.	0	0	0	0	0
II.	2	0	0	0	2
III.	1	0	0	0	1
IV.	1	0	0	0	1
V.	2	1	0	0	3
VI.	2	1	0	1	4
VII.	26	2	2	6	36
VIII.	4	0	0	0	4
Skupaj	38	4	2	7	51

Opomba: V preglednicah ni zajet strokovni delavec, ki dopolnjuje učno obveznost na naši šoli, učiteljica, ki je zaposlena za krajši delovni čas preko projekta, ter učiteljici, ki pogodbeno sodelujeta s šolo.

2.15. Investicije ter investicijska vlaganja

Prostori

V letu 2020 ni bilo na stavbi oz. prostorih v stavbi opravljenih nobenih prenov ali drugih investicijskih vlaganj.

PREGLEDNICA 27: Prostori na Srednji trgovski šoli Ljubljana

Prostori	Število enot	Skupna površina v m ²
Učilnice in laboratorij	34	1.799,06
Specialne učilnice, aranžerski atelje, delavnice za program AT	10	342,91
Specialne učilnice za program TRG - učne prodajalne, skladišča	4	236,37
Računalniške učilnice	10	509,92
Dvorana	1	170,45
Pisarne za delavce v strokovnih službah	8	195,75
Kabineti za strokovne aktivke	12	208,89
Knjižnica, čitalnica in arhiv knjižnice	2	94,23
Zbornica, sejna soba	3	173,63
Jedilnica – hodnik klet desno	1	246,62
Kuhinja in razdelilnica hrane	3	113,55
Skupni prostori – hodniki, avle, stopnišče	20	2.001,36
Sanitarije	20	298,08
Zunanji prostori	14	114,38
Arhivi, skladišča, toplotne postaje, pralnica, trafo, vratar, kabineti za tehnične delavce, ...	29	527,05
Soba za fitnes z garderobo in kopalnico, garderoba za ŠVZ v dvorani	4	160,88

PREGLEDNICA 28: Število m² na učenca

2020/2021*	2019/2020*	2018/2019*	2017/2018*	2016/2017**	2015/2016**	2014/15**	2013/14**
5,46	5,36	5,36	5,64	4,48	4,49	4,01	4,03

*Upoštevana je izmera prostorov, narejena jeseni 2017, naročnik Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. Upoštevani so prostori, namenjeni poučevanju, in knjižnica.

Upoštevani so bili samo prostori **v uporabi, namenjeni poučevanju, in knjižnica s čitalnico.

Oprema

V letu 2020 smo kupili več računalnikov, namiznih in prenosnih. Z njimi smo nadomestili računalnike, ki so se iztrošili in niso več ustrezali zahtevam za izvajanje pouka oz. niso bili več primerni za pripravo na pouk. Tako smo z novimi računalniki opremili dve učilnici za strokovne predmete.

K računalnikom brez vgrajene kamere smo dokupili namizne kamere za računalnike, ki omogočajo komunikacijo na video konferencah.

Posodobili in nadgradili smo brezžično omrežje. Kupili pa smo tudi projekcijska platna in nosilce za projektorje, ki omogočajo bolj kakovostno izvajanje pouka.

Preko MIZŠ smo kupili licence za programsko opremo, ki jo uporabljamo za pouk in pripravo na pouk.

Za urejanje šole in šolskega okoliša smo zamenjali nekaj dotrajanega orodja. Povečali smo število garderobnih omaric za dijake.

PREGLEDNICA 29: Nabave in odpisi opreme v letu 2020

Vrsta opreme	Stanje na dan 31. 12. 2020	Nabave 2020	Odpisi v letu 2020	Stanje na dan 31. 12. 2019
Fotoaparati	8	0	0	8
Fotokopirni stroj	1	0	1	2
Videonadzorna kamera	55	0	0	55
Prenosni računalnik	40	30	5	15
Računalnik	293	42	50	301
Skener	4	0	0	4
Tiskalniki	23	0	5	28
3D tiskalnik	2	0	0	2
Projektor, nosilec za projektor	30	4	2	28
Smartboard	20	0	0	20
Monitor	50	4	0	46
Čitalec črtne kode	1	0	0	1
Mikroskop	8	0	0	8
Kamera za mikroskop, spletne	9	7	0	2
Lupa	1	0	0	1
Kuhalnik	6	0	0	6
Tehtnica	6	0	0	6
Likalnik	1	0	0	1
Šivalni stroj	2	0	0	2
Radiokasetofon	0	0	1	1
Defibrilator	1	0	0	1
Torzo	1	0	0	1
Model – živalske in rastlinske celice	3	0	0	3
Kovček za analizo vode	4	0	1	5
3D pisalo	6	0	4	10
Mikrofon	*	0	4	*
Grafoskop	*	0	1	*
Visokotlačni čistilec	0	0	1	1
Fotoaparati in dodatna oprema	*	1	1	*
Komplet zvočnikov	*	0	1	*
Snemalnik DVD	0	0	1	1
Kosilnica na nitko	1	1	1	1
Mize, kateder	*	0	6	*
Omara, vitrina	*	7	2	*
Stoli	*	0	35	*
Tabla	*	0	2	*
Programi, programska oprema	*	0	54	*
Lestev stoječa	*	0	1	*
Wifi točka brezžična	36	36	0	0
Stikalo za Wifi omrežje	5	5	0	0
Canon multifunkcijska naprava	*	1	0	*
Prenosni disk	*	2	0	*
Zvočnik	*	3	0	*
Projekcijsko platno	*	3	0	*
Električni tihi drobilec	1	1	0	0
Wacom kreativna tablica	1	1	0	0

*stanje se zaradi manjše nabavne vrednosti v preteklosti ni beležilo

2.16. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa

Program dela smo izvajali v skladu z letnim delovnim načrtom in programom dela 2020.

Pedagoški proces je potekal nemoteno. Uspeli smo realizirati načrtovane pedagoške ure v obsegu 99,5 % od vseh predpisanih ur. Ta delež je večji kot prejšnja leta. To lahko obrazložimo z dejstvom, da v času pouka na daljavo učitelji niso koristili bolniškega dopusta kljub poškodbam in boleznim.

Sodelujemo z vsemi deležniki izobraževanja in lokalno okolico.

Dijake vzgajamo v strokovnjake za delo, ki ga bodo opravljali. Poskušamo pa jim privzgojiti tudi vseživljenjski koncept učenja. V naše delo vključujemo vzgojo za zdravje dijakov, zdravo okolje ter vzgojo na humanitarnem področju. Pri dijakih razvijamo empatijo.

Na finančnem področju poslujeemo stabilno.

Hujših nedopustnih in nepričakovanih posledic pri izvajanju programa v letu 2020 nismo imeli.

3. RAČUNOVODSKO POROČILO 2020

NAMEN RAČUNOVODSKEGA POROČILA

Računovodsko poročilo je namenjeno notranjim in zunanjim uporabnikom računovodskih izkazov. Vsebuje računovodske podatke in informacije ter razkritja, razlage in pojasnila posameznih računovodskih postavk.

Obvezni računovodski izkazi so:

- Bilanca stanja, ki prikazuje stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov na dan 31. december 2020.
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov, ki prikazuje prihodke in odhodke, ter poslovni izid v obdobju od 01. 01. 2020 do 31. 12. 2020.
- Prihodki in odhodki določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti v obdobju od 01. 01. 2020 do 31. 12. 2020.
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka za obdobje od 01. 01. 2020 do 31. 12. 2020.
- Izkaz izračuna financiranja določenih uporabnikov od 01. 01. 2020 do 31. 12. 2020.
- Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov za obdobje od 01. 01. 2020 do 31. 12. 2020.
- Stanje in gibanje določenih kapitalskih naložb in posojil v letu 2020.
- Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

V poročilu so, v tabelah, vsi zneski izraženi v EUR (brez centov).

3.1. BILANCA STANJA

3.1.1. AKTIVA

V bilanci stanja izkazuje aktiva na dan 31. 12. 2020 sledeča sredstva:

PREGLEDNICA 30: Sredstva, prikazana v bilanci stanja na dan 31. 12. 2020

Vrsta sredstev	Znesek (v EUR)	%
Dolgoročna sredstva	568.699	55,66
Kratkoročna sredstva, razen zalog	450.549	44,10
Zaloge materiala	2.492	0,24
SKUPAJ	1.021.740	100,00



Izven poslovne aktive ni.

DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

NEPREMIČNINE

Zemljišče, ki obdaja šolski objekt, je delno pokrito s potmi, delno pa je obdelana trata.

V letu 2002 je po SRS ukinjena revalorizacija, potrebno pa je stalna sredstva prevrednotiti. Lastnik nepremičnin nam ni posredoval kriterijev za krepitev oz. slabitev sredstev, zato prevrednotenje ni opravljeno.

PREGLEDNICA 31: Vrednost zemljišča (v EUR)

Nabavna vrednost zemljišča	71.391
Projekt – optični kabel	3.792
Skupaj stanje na dan 31. 12. 2020	75.183

Nepremičnina šolske zgradbe se nahaja na lokaciji Poljanska cesta 28 a. Za obračun amortizacije smo uporabili 3 % stopnjo.

PREGLEDNICA 32: Vrednost šolske zgradbe (v EUR)

Nabavna vrednost – stanje 31. 12. 2020	1.709.455
Popravek vrednosti – stanje 31. 12. 2020	1.486.909
Sedanja vrednost – stanje 31. 12. 2020	222.546

PREGLEDNICA 33: Investicije v teku - objekti (v EUR)

Investicije v teku - objekti	156.970
------------------------------	---------

Investicija v teku predstavlja analizo, ki jo je direktno financiralo MIZŠ v zvezi s prenovo šole.

NEOPREDMETENA SREDSTVA

Neopredmetena sredstva predstavljajo računalniški programi in razna vlaganja MIZŠ.

PREGLEDNICA 34: Vrednost neopredmetenih sredstev (v EUR)

Nabavna vrednost – stanje 1. 1. 2020	78.666
Nabave v letu 2020	+2.362
Nabavna vrednost odpisov po stanju 31. 12. 2020	9.439
Nabavna vrednost – stanje 31. 12. 2020	71.589
Popravek vrednosti – stanje 1. 1. 2020	68.941
Amortizacija v letu 2020	+3.877
Popravek vrednosti odpisov 31. 12. 2020	9.439
Popravek vrednosti – stanje 31. 12. 2020	63.379
Sedanja vrednost	8.210

OPREMA

Predstavlja opremo za opravljanje osnovne dejavnosti. Amortizacija je obračunana v skladu s predpisanimi stopnjami.

Odstotek odpisanosti opreme je 86,46 %. Odpisanost opreme je tolikšna zaradi računovodske usmeritve, da se vsa oprema, katere vrednost ob nabavi znaša 500 EUR in manj takoj ob nabavi 100% odpiše.

PREGLEDNICA 35: Vrednost opreme (v EUR)

Nabavna vrednost – stanje 1. 1. 2020	637.479
Nabave v letu 2020	72.565
Odpis po inventurnem poročilu	22.382
Nabavna vrednost – stanje 31. 12. 2020	687.662
Popravek vrednosti – stanje 1. 1. 2020	576.011
Amortizacija v 2020	40.895
Odpis po inventurnem poročilu	22.382
Neodpisana vrednost odpisa po inv. poročilu.	-
Popravek vrednosti – stanje 31. 12. 2020	594.524
Sedanja vrednost opreme na dan 31. 12. 2020	93.138

DROBNI INVENTAR in druga opredmetena osnovna sredstva

KNJIGE V ŠOLSKI KNJIŽNICI

Drobni inventar z življenjsko dobo nad enim letom je izkazan v višini 341.225 EUR. V okviru te skupine so vodene tudi knjige v šolski knjižnici v višini 106.885 EUR.

Skladno s predpisi Zakona o računovodstvu smo drobni inventar v celoti odpisali ob nabavi.

PREGLEDNICA 36: Vrednost knjig v šolski knjižnici (v EUR)

Stanje 1. 1. 2020	465.768
Nabava v letu 2020	8.519
Odpis po poročilu o popisu za leto 2020	26.177
Stanje 31. 12. 2020	448.110

Zavod je v letu 2020 vložil v nove nabave osnovnih sredstev in drobnega inventarja skupaj 79.561 EUR – nabavljeno iz sredstev izvajanja javne službe na trgu, iz sredstev MIZŠ po metodologiji na dijaka na podlagi letnega plana, iz sredstev pridobljenih s tržno dejavnostjo in iz sredstev pridobljenih na podlagi projektov na katerih je šola kandidirala.

V aktivni ima šola v letu 2020 evidentirano tudi dolgoročno terjatev iz naslova projekta Erasmus +.

DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI

Javni zavod ne izkazuje dolgoročnih terjatev in na dan 31. 12. 2020 nima plasiranih denarnih sredstev kot depozit v banki.

KRATKOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA in AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (AČR)

Kratkoročne terjatve so:

- odprte terjatve do kupcev v državi (konto 12 in 142) v višini 14.143 EUR, od tega na popravkih terjatev 357 EUR,
- terjatve do republiškega proračuna v višini 162.345 EUR,
- kratkoročne terjatve iz financiranja – a vista 0 EUR,
- terjatve za predujme 78 EUR,
- terjatve iz naslova refundacij ZZS 3.861 EUR,
- druge kratkoročne terjatve v višini 0 EUR,
- kratkoročno odloženi odhodki v višini 4.943 EUR po vsebini pa so to stroški naročnin za periodične zbirke in revije za leto 2021, učbeniški sklad, predhodno nezaračunani prihodki....

Na podlagi sklepa inventurne komisije smo odpisali terjatev v breme stroškov v znesku 3 EUR in dokončno odpisali terjatev, za katero je bil v celoti oblikovan popravek vrednosti že v preteklih letih, v znesku 185 EUR.

DENARNA SREDSTVA

Denarna sredstva so izkazana na dveh kontih:

- denarna sredstva v blagajni v višini 0 EUR,
- denarna sredstva na podračunu UJP 265.536 EUR.

Stanja so usklajena z dejanskim stanjem po inventuri.

ZALOGE MATERIALA IN BLAGA

Zavod izkazuje zaloge materiala v znesku 2.492 EUR, zalog blaga po stanju na dan 31.12.2020 pa ne izkazuje.

3.1.2. PASIVA

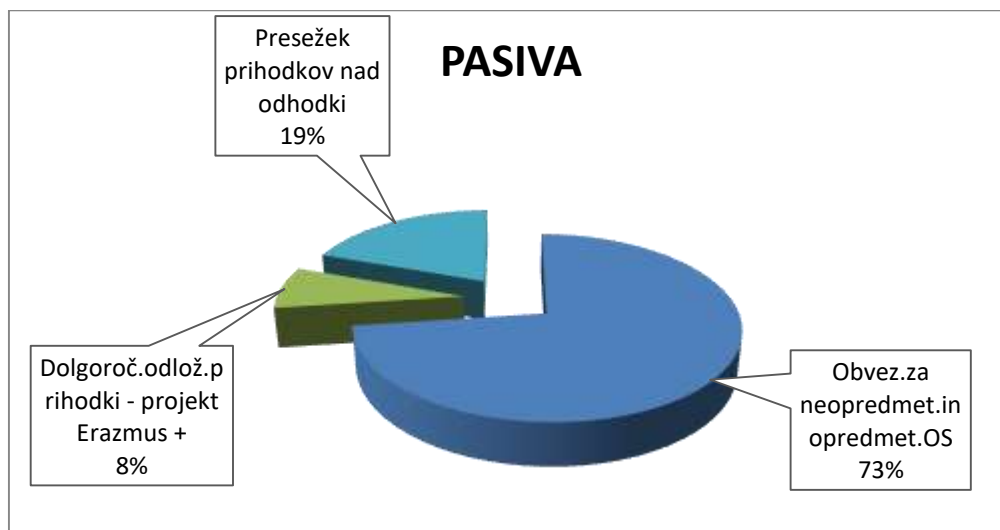
Lastni viri in dolgoročne obveznosti so izkazane v višini 823.945 EUR.

PREGLEDNICA 37: Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Vrsta vira	Znesek EUR	%
Dolgoročno odloženi prihodki – projekt Erasmus +	62.489	7,58
Dolgoroč. rezervac. za pokrit. stroš. AM OS pridob. z donac.	155	0,02
Obvez.za neopredmet. sred. in opredm. osn. sred.	600.514	72,88
Obvez.za dolgoročne finan. naložbe	-	-
Presežek prihodkov nad odhodki	160.787	19,52
Skupaj	823.945	100,00

PREGLEDNICA 38: Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Stanje 1. 1. 2020 v EUR	643.099
Povečanje za neopr. sred. in opremo	62.962
Zmanjšanje za amortizacijo 2020	85.210
Presežek prih. nad odhod. 2020	140.450
Stanje 31. 12. 2020	761.301



Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje predstavlja vir za dolgoročna neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva v višini 600.514 EUR. Presežek prihodkov nad odhodki znaša 160.787 EUR in predstavlja vir za nabavo novih opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev, ali pa se ga razporedi za pokrivanje investicijskega vzdrževanja, ter drugih materialnih stroškov in storitev, glede na sklep sveta šole in soglasje Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport.

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI in PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (PČR)

Kratkoročne obveznosti so v bilanci stanja, izkazane v višini 197.795 EUR.

PREGLEDNICA 39: Kratkoročne obveznosti iz poslovanja

Vrsta obveznosti	Znesek EUR
1. Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	79.752
2. Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	20.761
3. Kratkoroč. obvez. za davek in prispevke iz in na plače	54.932
4. Kratk. obvez. – podjem. pog.	796
5. Kratkoroč. obvez. do posrednih in neposrednih uporabnikov prorač.	1.020
6. Druge kratk. obvezn., PDPZ, dijaške izkaz. davek DDPO	3.173
7. Kalkulirani stroški l. 2020, za katere še ni rač.	0
8. Razmejeni prihodki in vnaprej vračunani odhodki:	37.361
-vnaprej vračunani odhodki	613
- kratk. odloženi prihodki	1.700
-kratk. razm. prih. –izobr. odraslih	30.469
-šolski sklad	4.579

Obveznosti do zaposlenih predstavljajo obračunane plače in podjemne pogodbe za december 2020. Obveznosti do dobaviteljev so iz naslova prejetih računov za dobavljeno blago oz. opravljene storitve. Obveznosti do dobaviteljev se poravnava glede na dogovorjeni rok plačila. Spornih obveznosti ne izkazujemo. Druge kratkoročne obveznosti pa predstavljajo obveznost za premije PDPZ, dijaške izkaznice, davek od dohodkov pravnih oseb..

Pod točko 8 so prikazani razmejeni prihodki, katerih stroški bodo nastali v letu 2021.

V okviru te skupine se vodijo tudi sredstva šolskega sklada.

PREGLEDNICA 40: Pregled prometa šolskega sklada

Saldo 1. 1. 2020	3.419
Prilivi do 31. 12. 2020	1.473
Poraba do 31. 12. 2020	313
Stanje 31. 12. 2020	4.579

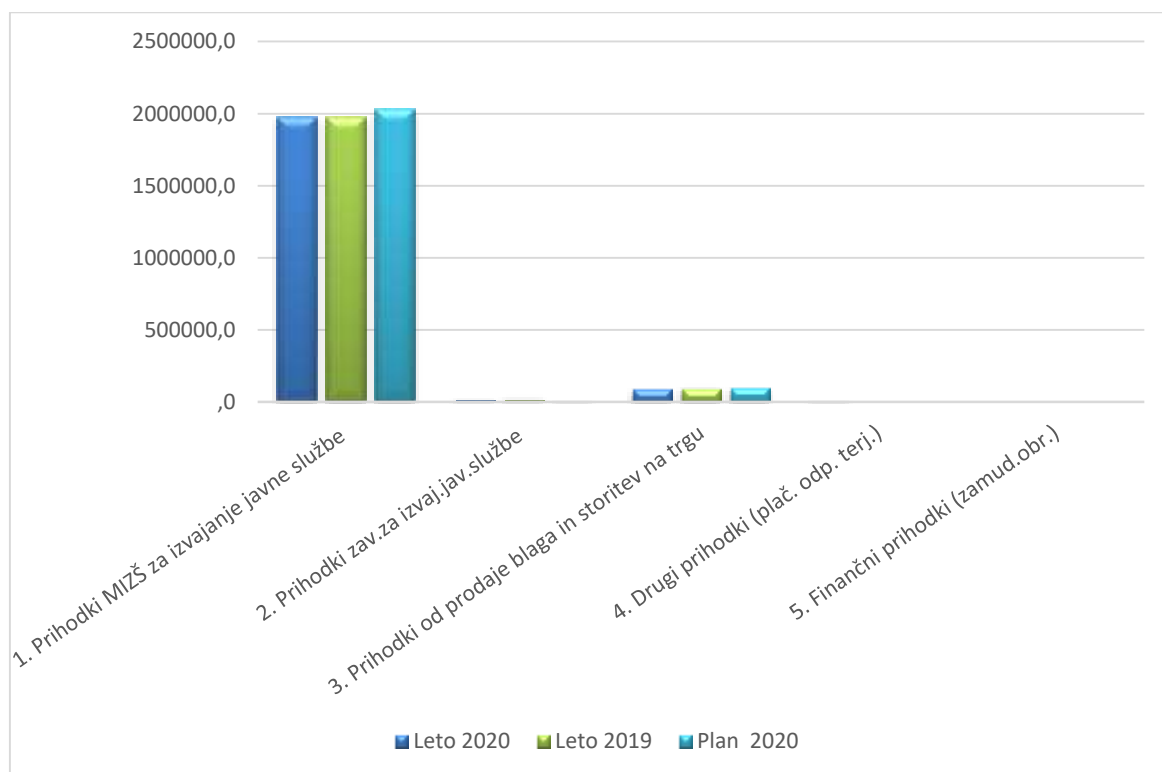
Namen porabe neporabljenih sredstev šolskega sklada bo pripravil upravni odbor.

3.2. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

Uspešnost poslovanja javnega zavoda v obdobju od 01. 01. 2020 do 31. 12. 2020 je izkazana v izkazu prihodkov in odhodkov. Celotni prihodki so bili realizirani v višini 2.100.797 EUR celotni odhodki pa v višini 1.959.838 EUR. Zavod iz poslovnega leta, z upoštevanjem davka od odhodkov pravnih oseb v znesku 509 EUR, izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v znesku 140.450 EUR.

PREGLEDNICA 41: Pregled prihodkov leta 2020 v primerjavi z letom 2019 in planom za leto 2020

Postavka iz izkaza prihodkov in odhodkov	Leto 2020	Leto 2019	Plan 2020	Ind. 1/2	Ind. 1/3
PRIHODKI	1	2	3	4	5
1. Prihodki MIZŠ zav. za izvajanje javne službe	1.977.475	1.975.603	2.026.705	100,09	97,57
2. Prihodki javne službe	20.793	24.506	12.200	84,85	170,43
3. Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	92.405	97.038	103.000	95,23	89,71
4. Drugi prihodki	10.010	280		3575,00	-
5. Finančni prihodki (zamudne obresti)	114	320	300	35,63	38,00
Skupaj prihodki	2.100.797	2.097.747	2.142.205	100,15	98,07

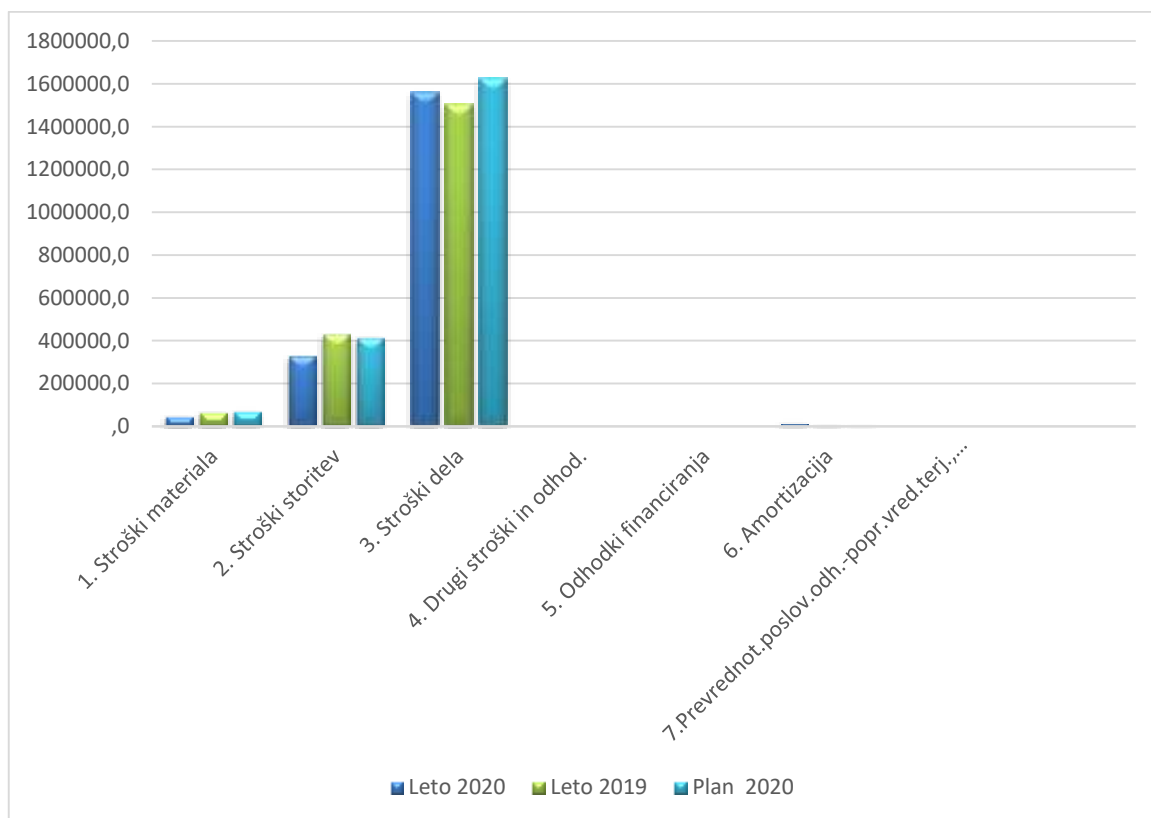


Iz preglednice je razvidno, da je realizacija celotnega prihodka glede na leto 2019 višja za 0,15 %. Primerjava s planom pa nam pokaže, da so bili realizirani prihodki za 1,93 % nižji od planiranih.

PREGLEDNICA 42: Pregled odhodkov leta 2020 v primerjavi z letom 2019 in planom za leto 2020

Postavka iz izkaza prihodkov in odhodkov	Leto 2020	Leto 2019	Plan 2020	Ind. 1/2	Ind. 1/3
ODHODKI	1	2	3	4	5
1. Stroški materiala	49.177	67.645	71.899	72,70	68,40
2. Stroški storitev	330.369	432.344	417.544	76,41	79,12
3. Stroški dela	1.559.212	1.504.590	1.625.927	103,63	95,90
4. Drugi stroški in odhodki	1.899	1.870	1.869	101,55	101,61
5. Odhodki financiranja	1	750	750	0,13	0,13
6. Amortizacija	19.177	7.017	5.000	273,29	383,54
7. Prevrednot. poslovni odh. - popr. vred. terjatev	3	216	216	1,39	1,39
Skupaj odhodki	1.959.838	2.014.432	2.123.205	97,29	92,31

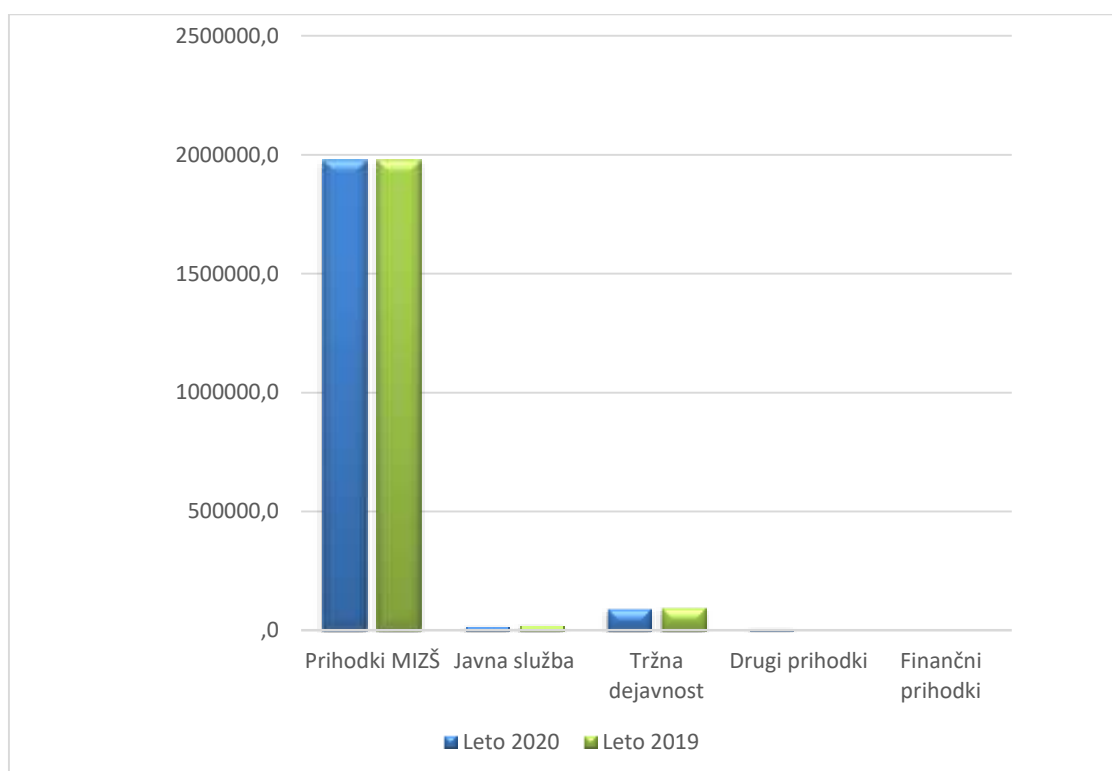
Iz preglednice je razvidno, da so se odhodki glede na preteklo leto nižji za 2,71 %.


PREGLEDNICA 43: Poslovni izid

POSLOVNI IZID	Leto 2020	Leto 2019	Plan 2019	Ind. 1/2	Ind. 1/3
	1	2	3	4	5
Presežek prihodkov	140.450	83.315	-	168,58	-
Presežek odhodkov	-	-	-	-	-

PREGLEDNICA 44: Struktura in viri prihodkov leta 2020 v primerjavi z letom 2019

Naziv	Leto 2020	Strukt. 2020	Leto 2019	Strukt. 2019
Proračun	1.977.475	94,12	1.975.603	94,18
Javna služba	20.793	0,99	24.506	1,17
Tržna dejavnost	92.405	4,40	97.038	4,63
Prevrednot. poslov. prih. in drugi prih.	10.010	0,48	280	0,00
Finančni prihodki	114	0,01	320	0,02
Skupaj	2.100.797	100,00	2.097.747	100,00

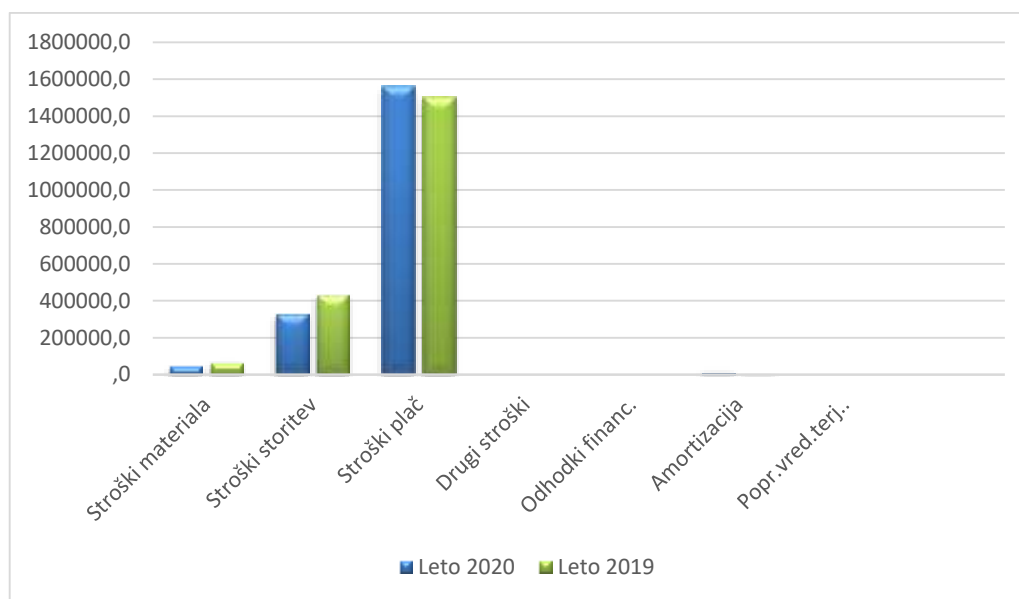


Glavnina prihodkov - v višini 94,12 % je realizirana iz sredstev proračuna. Proračunska sredstva pokrivajo stroške plače zaposlenih, stroške materiala, stroške storitev in druge stroške.

Na drugih prihodkih je evidentiran prihodek prejet od izvajalca del investicijskega vzdrževanja, kot odškodnina za napake pri izvedbi del na šoli, po sodnem sklepu.

PREGLEDNICA 45: Struktura odhodkov leta 2020 v primerjavi z letom 2019

Naziv stroška	Leto 2020	Strukt. 20	Leto 2019	Strukt. 19
Stroški materiala	49.177	2,51	67.645	3,36
Stroški storitev	330.369	16,86	432.344	21,46
Stroški plač	1.559.212	79,55	1.504.590	74,69
Drugi stroški	1.899	0,10	1.870	0,09
Odhodki financ.	1	0,00	750	0,04
Amortizacija	19.177	0,98	7.017	0,35
Popravek vred. ter.j	3	0,00	216	0,01
Skupaj	1.959.838	100,00	2.014.432	100,00

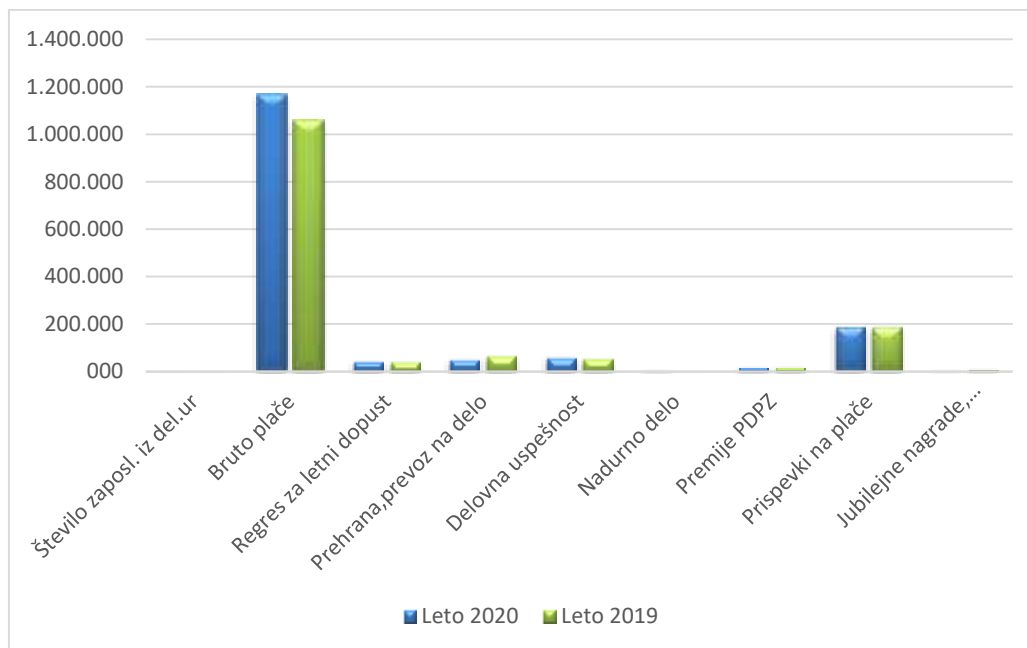


Večji del – 79,55 % vseh stroškov predstavljajo stroški za plače in stroški storitev 16,86 %.

Stroški amortizacije se v celoti pokrivajo iz prihodkov najemnin, izobraževanja odraslih in dvojnikov spričeval.

PREGLEDNICA 46: Pregled izplačil plač po vrstah izplačil

Vrsta izplačila	Leto 2020	Leto 2019	Indeks
Število zaposl. iz del. ur	44,29	42,68	103,77
Bruto plače	1.169.313	1.060.060	110,31
Regres za letni dopust	44.061	42.513	103,64
Prehrana, prevoz na delo	53.051	67.883	78,15
Delovna uspešnost	61.489	55.034	111,73
Nadurno delo	8.997		-
Premije PDPZ	20.823	20.101	103,59
Prispevki na plače	189.279	190.425	99,40
Jubilejne nagrade, solid. pomoč, odpravnine ob upokoj.	2.638	11.559	22,82
Drugi izdatki zaposl., ki imajo naravo stroška dela	9.561	57.015	16,77
Skupaj	1.559.212	1.504.590	103,63



3.3. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI – prodaja blaga in storitev na trgu

Javni zavod ustvarja prihodke na trgu predvsem iz naslova izobraževanja ob delu, raznih tečajev, delavnic in dvojnikov spričeval.

V sklepu Vlade RS o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Srednja trgovska šola Ljubljana izhaja, da sodi v področje javne službe samo srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje, medtem ko je izobraževanje odraslih v sklepu opredeljeno kot druga dejavnost, zato izobraževanje odraslih evidentiramo kot tržno dejavnost.

Odhodke, katere je mogoče že ob nastanku ugotoviti na katero dejavnost se nanašajo, bremenijo direktno dejavnost.

Oseba, ki račun podpiše, oz. da nalog za izplačilo na račun ali pogodbo (podjemne pog., avtor. stor,...) tudi napiše (opisno) na katero stroškovno mesto se odhodek nanaša (izobraževanje ob delu, dodatna strokovna pomoč, slovenščina za tujce,...).

Na računih ali pogodbah, na katerih ni navedenega stroškovnega mesta, se evidentirajo na splošno stroškovno mesto, torej bremenijo proračunska sredstva.

Ostali odhodki se evidentirajo na odhodke izobraževanja odraslih in drugih tržnih dejavnosti glede na ugotovljeno razmerje prihodkov, doseženih z izobraževanjem odraslih in drugih tržnih dejavnosti v primerjavi s celotnimi prihodki, ki znaša v letu 2020 3,69 %.

PREGLEDNICA 47: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

	Leto 2020	Leto 2019	Plan 2020	Ind. 1/2	Ind. 1/3
PRIHODKI	1	2	3	4	5
1. Prihodki zavoda od izv. izobraž. ob delu	76.391	73.515	83.000	103,91	92,04
2. Prihodki zavoda od prodaje storitev	16.014	23.523	20.000	68,08	80,07
3. Prihodki od prodaje blaga	-	-	-	-	-
4. Prevred. posl. prih. (plač. odp. terj.)	0	280	0	-	-
5. Finančni prihodki	114	320	300	35,63	38,00
Skupaj prihodki	92.519	108.762	103.300	85,07	89,56
ODHODKI					
1. Stroški materiala	763	2.212	2.560	34,49	29,80
2. Stroški storitev	9.740	11.213	11.614	86,86	83,86
3. Amortizacija	19.177	7.017	5.000	273,29	383,54
4. Stroški dela	50.865	56.582	62.291	89,90	81,66
5. Drugi stroški	0	0	1.869	-	-
6. Nabavna vred. prod. blaga (založ. dejav.)	-	-	-	-	-
7. Finančni odhodki	0	0	750	-	-
8. Prevred. posl. odhod. (popr. vr. terj.)	0	216	216	-	-
Skupaj odhodki	80.545	77.240	84.300	104,28	95,55
Davek od dohodka pravnih oseb	509				
PRESEŽEK PRIHODKOV - ODHODKOV	11.465	20.398	19.000	56,21	60,34

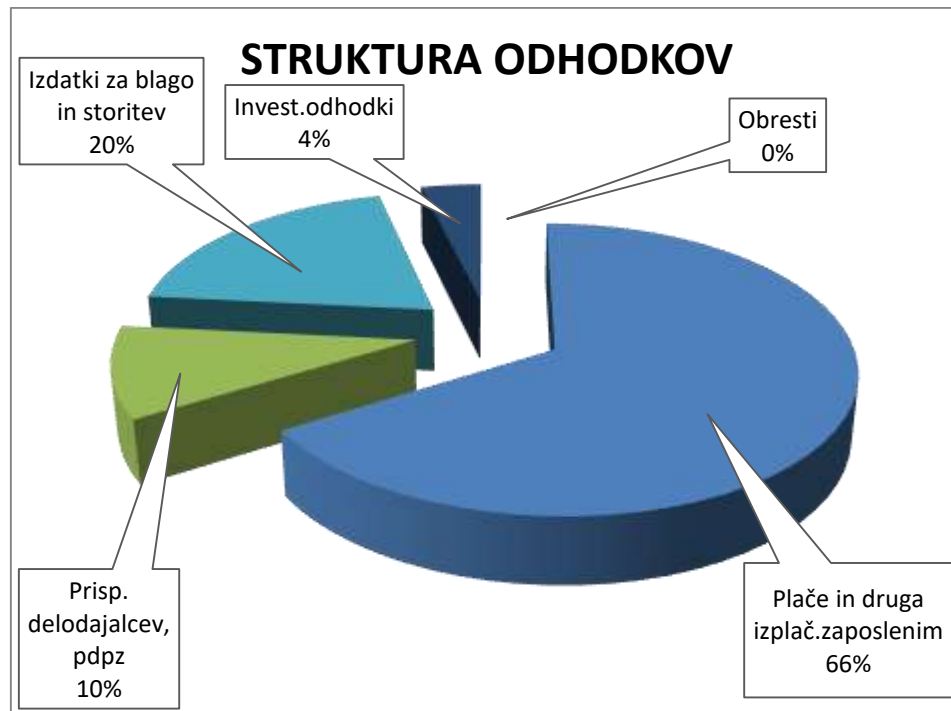
3.4. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Prihodki zavoda po načelu denarnega toka znašajo 2.196.647 EUR, odhodki zavoda po načelu denarnega toka pa so izkazani v višini 2.023.771 EUR.

Presežek prihodkov nad odhodki po načelu denarnega toka znaša 172.876 EUR.

PREGLEDNICA 48: Struktura odhodkov in drugih izdatkov

Vrsta izplačila	Znesek	%
Plače in druga izplač. zaposlenim	1.340.039	66,21
Prisp. delodajalcev, pdpz	210.624	10,41
Izdatki za blago in storitev	396.629	19,60
Invest. odhodki	76.479	3,78
Obresti	-	-
Skupaj	2.023.771	100,00



PREGLEDNICA 49: Izračun poslovnega izida po denarnem toku v skladu s fiskalnim pravilom, po ZIPRS1718

Razlika po denarnem toku, presežek v znesku	172.876 EUR
Vse obveznosti razreda 2	-197.795EUR
Presežek po denarnem toku	0 EUR

OBRAZEC: Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu

ŠIFRA IN IME PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA: 69949 Srednja trgovska šola Ljubljana

SEDEŽ UPORABNIKA: Poljanska cesta 28a, Ljubljana

ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA DELOVNO USPEŠNOST IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU za leto 2020

V EVRIH

Zap. št.	NAZIV	ZNESEK
1	Presežek prihodkov nad odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	11.465
2	Izplačan akontativni obseg sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	11.390
3	Osnova za določitev obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (1 + 2)	22.855
4	Dovoljeni obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	11.428
5	Razlika med dovoljenim in izplačanim akontativnim obsegom sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (4 – 2)	38

Kraj in datum: Ljubljana, 9. 2. 2021

Odgovorna oseba:

Elizabeta Hernaus Berlec



Opomba:

Zap.št.	Vir podatkov za izpolnitev obrazca:
1	Letno poročilo: izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti, AOP 689, stolpec 5; javni gospodarski zavodi in drugi uporabniki proračuna, za katere ne velja pravilnik iz tretjega odstavka 1. člena te uredbe, podatek iz poslovnih knjig
2	izplačila akontacije delovne uspešnosti po Uredbi o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 14/09, 23/09 in 48/09) pod šifro D030
3	seštevek zneskov (zap. št. 1 + zap. št. 2)
4	dovoljeni obseg sredstev, ki je za uporabnika proračuna določen s pravilnikom, izdanim na podlagi Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu
5	razlika zneskov (zap. št. 4 + zap. št. 2)

OBRAČUN DAVKA OD DOHODKA PRAVNIH OSEB

V obračun davka od dohodka pravnih oseb so zajeti celotni prihodki zavoda v znesku 2.100.797,17 EUR, od katerih smo izvzeli prihodke od nepridobitne dejavnosti v znesku 2.007.906,72 EUR, vpisali smo tudi vse stroške v znesku 1.959.837,93 EUR, ter izvzeli sorazmerni del stroškov od nepridobitne dejavnosti glede na prihodke, v znesku 1.873.180,25 EUR in ugotovili davčno osnovo.

Zaradi spremenjene zakonodaje za leto 2020 znesek zmanjšanja davčne osnove ne sme biti večji od 63 odstotkov zneska davčne osnove, ugotovljene po ZDDPO.

Po obračunu davka od dohodka pravnih oseb za leto 2020, ob upoštevanju davčnih olajšav, ima zavod obveznost za davek od dohodka pravnih oseb v znesku 508,84 EUR.

Letno poročilo 2020 so pripravili:

- ravnateljica Elizabeta Hernaus Berlec,
- pomočnica ravnateljice Anica Hočevar,
- Irena Žižek - Trojer (poročilo o delovanju Sveta Srednje trgovske šole Ljubljana),
- Peter Štampar (šolska knjižnica),
- mag. Jasna Čot (Munera3),
- RAS d. o. o. (finančni del).

Letno poročilo je lektorirala Maria Magdolna Horvath.

Letno poročilo je sprejel Svet šole 18. februarja 2021.