



SREDNJA TRGOVSKA ŠOLA
LJUBLJANA

**PROGRAM DELA
SREDNJE TRGOVSKE ŠOLE LJUBLJANA
ZA LETO 2020**

Ljubljana, februar 2020

Kazalo vsebine

UVOD.....	3
1 Poslanstvo in vizija zavoda.....	5
2 Predstavitev dejavnosti zavoda.....	6
2.1 Organiziranost zavoda	6
2.1.1 Organigram STrŠ Ljubljana.....	8
2.2 Okolje, v katerem zavod deluje	9
2.3 Izobraževalna dejavnost.....	12
2.4 Druge dejavnosti zavoda	15
2.5 Predstavitev razvojnih nalog zavoda.....	16
3 Cilji zavoda	20
3.1 Dolgoročni cilji	21
3.2 Kratkoročni cilji	22
3.3 Aktivnosti za izvedbo ciljev.....	25
4 Načrtovanje virov.....	29
4.1 Kadrovski načrt zavoda	29
4.2 Načrt vlaganj v prostor in opremo	30
5 Finančni načrt	31

Kazalo slik in tabel

Slika 1: Organigram STrŠ Ljubljana	8
Tabela 1: Programi, ki jih izvajamo in primerjava števila oddelkov s preteklim š. l.	12
Tabela 2: Število dijakov po izobraževalnem programu, spolu in prvem tujem jeziku	13
Tabela 3: Vsebine, ki bodo ponujene dijakom ob pouku.....	14
Tabela 4: Dolgoročni cilji in kazalniki.....	21
Tabela 5: Kratkoročni cilji in kazalniki za dolgoročni cilj 1	22
Tabela 6: Kratkoročni cilji in kazalniki za dolgoročni cilj 2.....	24

UVOD

Cilj in vizija poslovanja šole sta zelo pomembna. Glavni cilj Srednje trgovske šole Ljubljana (v nadaljevanju: STrŠ Ljubljana) se nanaša na povečanje vpisa dijakov v vseh treh izobraževalnih programih (Trgovec, Ekonomski tehnik (PTI) in Aranžerski tehnik), povečanje vpisa udeležencev pri izobraževanju odraslih in zmanjšanje osipa neuspešnih dijakov in udeležencev. Povečanje vpisa vseh udeležencev izobraževanja žal ni v naši moči, ker smo odvisni od nacionalne usmeritve Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport (v nadaljevanju: MIZŠ) kot ustanovitelja. Ta skladno s perspektivo izobraževanja učeče se družbe razporeja programe in število vpisnih mest po šolah/zavodih v celotni državi.

Trudimo se, da se poveča prepoznavnost programov, ki jih izvajamo. V ta namen bomo še naprej vztrajali na dopolnitvi naziva šole v Srednja trgovska in aranžerska šola Ljubljana ter dopolnitvi dejavnosti v ustanovitvenem aktu z dejavnostjo trgovine in storitve. Podporo so nam izrazili delodajalci, starši, dijaki, skratka deležniki, s katerimi sodelujemo.

Z izjavo o kakovosti se zavezujemo, da udeležencem izobraževanja, financerjem in vsem drugim partnerjem zagotavljamo naslednje standarde kakovosti:

- *V naših programih poučujejo strokovno usposobljeni učitelji, ki se redno strokovno usposabljujejo in spopolnjujejo, imajo posluš za posameznika ter svoje delo opravljajo kakovostno.*
- *Vsem udeležencem izobraževanja nudimo optimalne materialne pogoje. Pouk poteka v sodobno opremljenih učilnicah in je podprt z informacijsko komunikacijsko tehnologijo.*
- *Udeležence izobraževanja vzgajamo za zdrav način življenja.*
- *Udeležencem izobraževanja z individualnim pristopom omogočamo, da pridobijo zeleno stopnjo izobrazbe in da svoje znanje nadgradijo.*
- *Dijakom s posebnimi potrebami in dijakom s statusom športnika zagotavljamo in nudimo individualno pomoč pri učenju, jim svetujemo ter skupaj z njimi oblikujemo njihovo izobraževalno in poklicno pot.*
- *Vsem udeležencem izobraževanja omogočamo, da se celostno razvijajo.*
- *Prizadevamo si za večjo prepoznavnost programov, ki jih izvajamo na šoli, in razvijamo pozitivno podobo šole v javnosti.*
- *Spodbujamo povezovanje in sodelovanje med vsemi udeleženci izobraževanja ter tudi z upokojenimi sodelavci in bivšimi dijaki.*
- *Spodbujamo vključevanje v nacionalne in mednarodne projekte ter sodelovanje na pomembnih dogodkih v šolskem prostoru.*

Večja prepoznavnost in pozitivna podoba šole v javnosti predstavljata ključ do uspeha. Sodelovanje z različnimi javnostmi zahteva sodelovanje med nami. Gre za notranje in zunanje komuniciranje, ki mora biti profesionalno in dostopno za vsakogar. Programe je treba v javnosti podrobneje predstaviti in se udeležiti vseh pomembnih dogodkov, srečanj in kongresov tako laične kot tudi strokovne javnosti.

Pripadnost vseh zaposlenih je nujna, saj bomo le tako lahko delovali enotno in usklajeno. S tem pa se bo med vsemi nami povečal občutek varnosti delovnega mesta in zaupanja.

Zelo pomemben je medsebojni dialog med vsem vključenimi v šoli. Pomembno se je tudi slišati in ne samo pogovarjati. Profesionalna rast vseh zaposlenih je potrebna in bo pripomogla k obroditvi sadov. Skupinsko in timsko delo naj postane stalnica našega vsakdana.

Dijake in udeležence izrednega izobraževanja je potrebno gledati celostno. Pokažejo naj se v tistih disciplinah in dejavnostih, kjer so dobri, kar moramo tudi opaziti in pohvaliti. Iščimo znanje in ne neznanje. Spodbujajmo jih, bodimo jim dober zgled in jim pomagajmo tam, kjer so šibki in se ne znajdejo najbolje. Ne grajajmo jih, bodimo jim mentorji, tutorji in postali bodo odgovorni za svoja ravnanja.

Zelo pomembno je zakonito, transparentno in profesionalno ravnanje v celotnem šolskem prostoru. To ne sme biti samo napisano, ampak tudi na vsakem koraku upoštevano. Za dobro dijakov, njihovih staršev/skrbnikov, zaposlenih, partnerjev se moramo truditi vsak dan in jim biti in postati zgled.

Na naslednjih straneh predstavljamo plan dela Srednje trgovske šole Ljubljana v letu 2020. Podroben plan je temelj dobrega dela v prihodnje.

1 Poslanstvo in vizija zavoda

Srednja trговška šola Ljubljana je javni zavod. Deluje na področju izobraževanja mladine in izrednega izobraževanja. Udeleženci izobraževanja pridobijo formalno izobrazbo na področju srednjega poklicnega, srednjega strokovnega in poklicno tehničnega izobraževanja. Na področju izrednega izobraževanja se ukvarjamo tudi z neformalnimi oblikami izobraževanja.

Pri mladini izobražujemo v izobraževalnih programih za pridobitev strokovne izobrazbe prodajalec, ekonomski tehnik/tehnica PTI, aranžerski tehnik/tehnica. Pri izrednem izobraževanju poleg že omenjenih programov ponujamo dokončanje izobraževanja tudi v programu Vzgojitelj/Vzgojiteljica. V ta program pa ne vpisujemo več novincev. Izobraževanje v programih, ki jih izvajamo, se zaključí z zaključnim izpitom oz. s poklicno maturo.

Na naši šoli skušamo poleg znanja, predpisanega v programih, dijakom privzgojiti tudi **pozitiven odnos do sočloveka, narave in dela**. Naučiti jih želimo vztrajnosti na poti do zastavljenih ciljev. Pri tem v izobraževalnem procesu poudarjamo pomen ustvarjalnosti, samostojnosti, solidarnosti, strpnosti in spoštovanje različnosti. Z vključevanjem v različne projekte poskrbimo za celostno odraščanje mladine. Menimo, da je slednje temelj, na katerem temelji razvoj naše šole in družbe nasploh. To je naše **poslanstvo**, ki ga opravljamo z vso odgovornostjo in resnostjo.

Zaposleni na šoli se prav tako trudimo izvajati kakovostno izobraževanje, podprto s sodobno tehnologijo. Spoštujemo individualnost izvajanja pouka in ni nam vseeno za uspešnost vsakega dijaka in udeleženca. Trudimo se fleksibilno in inovativno odzivati na družbene spremembe. Intenzivno sodelujemo z vsemi deležniki izobraževanja ter se vključujemo v razne aktivnosti, ki bi nas povezale z okoljem, v katerem delujemo. Spodbujamo stalno strokovno izobraževanje učiteljev za delo v razredu in obšolskih dejavnostih.

Za zagotavljanje stalne zaposlitve vseh zaposlenih izvajamo promocijske dejavnosti z namenom povečanja prepoznavnosti šole in programov, ki jih izvajamo.

Vizija naše šole je postati prepoznaven po **zanimivih, uporabnih in zaposljivih programih, dobrih rezultatih s pomočjo izkušenih, strokovnih in prijaznih strokovnih delavcev**. Na naši šoli je pomemben prav vsakdo – učitelji in ostali zaposleni, ki se dnevno trudimo za pozitivne in dobre medčloveške odnose in smo zgled mladini, ki potrebuje prave, pozitivne vrednote.

2 Predstavitev dejavnosti zavoda

NAZIV: SREDNJA TRGOVSKA ŠOLA LJUBLJANA
SKRAJŠANO IME: STrŠ Ljubljana
SEDEŽ: Poljanska cesta 28 a, 1000 Ljubljana
Matična številka: 5086647000
Številka proračunskega uporabnika: 01100 – 6030699456
Telefon: 386 1 30 06 840
Fax: 386 1 30 06 845
E-pošta: info@sts-ljubljana.si
Internetni naslov: <http://www.sts-ljubljana.si>
Facebook stran: <https://www.facebook.com/Srednja-trgovska-šola-Ljubljana-160553150667642>

2.1 Organiziranost zavoda

STrŠ Ljubljana je javni zavod, vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Ljubljani pod številko registrskega vložka 963/000 z dne 15. aprila 1992 in s sklepom številka srg 4100/92. Na podlagi drugega odstavka 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96 in 23/96) ter šestega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93, 71/94, 23/96, 47/97 in 23/99) je Vlada Republike Slovenije na 119. seji dne 15. 7. 1999 sprejela sklep o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda "SREDNJA TRGOVSKA ŠOLA LJUBLJANA".

Tedanje MŠŠ (zdajšnje MIZŠ) je izdalo odločbo, da Srednja trgovska šola Ljubljana, Poljanska cesta 28 a, izpolnjuje pogoje za izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela – Odločba štev. 608-01-381-386/2001 z dne 30. 5. 2002.

STrŠ Ljubljana od 1. 8. 2016 dalje vodi **ravnateljica** Elizabeta Hernaus Berlec. Ravnateljica je pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda. Pri poslovodnih in pedagoških nalogah ji pomaga **pomočnica ravnateljice** Anica Hočevnar.

Strokovni organi šole so: ravnateljica, pomočnica ravnateljice, učiteljski zbor, programski učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razredniki, strokovni aktivni učiteljev, komisija za kakovost, komisija za varstvo pravic dijakov in Svet staršev.

Za **izobraževanje odraslih** skrbi organizatorica izobraževanja odraslih Urška Počervina. Poleg navedenih strokovnih organov šole na področju izrednega izobraževanja deluje tudi komisija za priznavanje formalno pridobljenega znanja. Organizacijska in izvedbena dela na področju izobraževanja odraslih izvajajo organizatorica izobraževanja odraslih, tajnica VIZ in učitelji, ki so redno zaposleni na šoli.

Za potrebe dela izrednega izobraževanja sodelujemo tudi z zunanjimi sodelavci, s katerimi imamo sklenjeno pogodbeno razmerje.

Svetovalni delavki Zori Kreft zaradi velikega števila dijakov, ki imajo odločbo o primanjkljajih na posameznih področjih, pomaga strokovna sodelavka Katarina Kovač, ki s tem dopolnjuje svojo učno obveznost. Na šoli imamo **knjižnico**, ki zadošča potrebam dijakov in strokovnih delavcev; knjižničar je Peter Štampar. Za organizacijo in izvajanje **praktičnega usposabljanja z delom (PUD) dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih** skrbi organizatorica PUD mag. Jasna Čot.

Splošne in kadrovske zadeve ureja tajnica VIZ Petra Agapito, **finančno računovodske naloge** opravlja zunanji izvajalec RAS d.o.o. skupaj z administrativno računovodsko delavko Jožico Svetin, ki je zaposlena na šoli za polovični delovni čas. Za **informacijsko tehnologijo in vzdrževanje** skrbi zunanji izvajalec M-TEK d.o.o., **hišniška dela** opravlja Zvone Jakopin. Za **čiščenje** skrbijo Ljuba Galič, Sevdija Vokshaj, Sultana Vokshaj in Esma Zahić, v času večjega **generalnega čiščenja** čistilkam pomaga pogodbeni izvajalec Sintal Eko d.o.o..

V primeru daljših odsotnosti zaposlenih na šoli poskrbimo za nadomeščanje skladno z zakonitimi možnostmi.

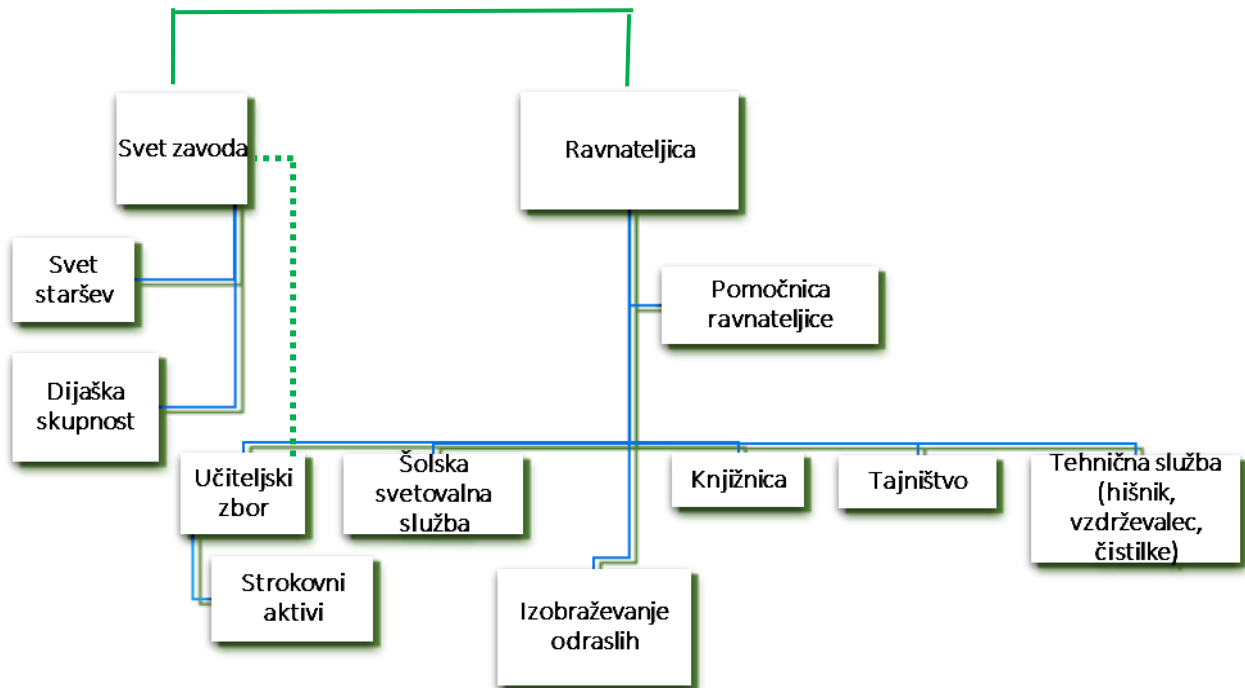
Prehrana za dijake je organizirana v skladu z Zakonom o šolski prehrani. Na šoli nimamo lastne kuhinje, storitev izvajamo v sodelovanju s pogodbenikom K – NORMA d. o. o. Pri organizaciji šolske prehrane se upoštevajo smernice za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih zavodih in interna Pravila šolske prehrane, kjer so opredeljeni postopki, ki zagotavljajo evidentiranje, nadzor nad koriščenjem obrokov, čas in način odjave, ... Razdelilna kuhinja je odprta vsak dan v času pouka od 7.00 do 12.00. Prizadevamo si, da bi imeli dijaki čim bolj zdravo in raznoliko prehrano.

Vsako jutro, med 7.00 in 7.30 imajo na razpolago brezplačni zajtrk, ki zajema kruh, slovensko maslo in med »z naše šolske terase«.

Varovanje je urejeno pogodbeno s koncernom Sintal, ki izvaja poleg storitev varovanja tudi storitve upravljanja zgradbe. Za dijake organizirajo tudi predavanja o varstvu pri delu, katerega se morajo udeležiti vsi dijaki pred pričetkom opravljanja praktičnega usposabljanja z delom pri delodajalcih.

Za **varstvo pri delu** skrbimo skupaj s pogodbenim podjetjem Borštinar & CO. Ljubljana.

2. 1. 1 Organigram STrŠ Ljubljana



Slika 1: Organigram STrŠ Ljubljana

2. 2 Okolje, v katerem zavod deluje

Zavod intenzivno sodeluje:

- s potencialnimi delodajalci naših dijakov,
- z osnovnimi šolami,
- s kulturnimi in športnimi ustanovami,
- s Šolo za ravnatelje,
- s Centrom za poklicno izobraževanje,
- s Trgovinsko zbornico Slovenije,
- z Zavodom za šolstvo,
- z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport,
- z zdravstvenimi ustanovami,
- in z drugimi.

Pri izvajanju interesnih dejavnosti sodelujemo s **kulturnimi in drugimi ustanovami** ter posamezniki, ki so pripravljeni svoje znanje posredovati našim dijakom brezplačno, ali pa za izvajanje dejavnosti postavijo nizke cene, hkrati pa so njihove storitve kakovostne.

Učencem osmega in devetega razreda osnovnih šol nudimo izvajanje **tehniških dni**, ki jih izvajajo učitelji strokovnih modulov v sodelovanju z dijaki višjih letnikov. Na ta način želimo predstaviti vse programe, predvsem program Aranžerski tehnik, saj zaznavamo, da ga osnovnošolci ne poznajo in ne vedo, kakšne zaposlitvene možnosti nudi. V ta namen se bomo še naprej trudili spremeniti oziroma dopolniti naziv šole.

Učitelji predstavljajo naše programe tudi na **tržnicah poklicev** na osnovnih šolah v naši regiji, programe skupaj z delavnicami pa predstavljajo tudi na povabilo osnovnih šol za posamezne oddelke.

Za promocijo programov se poslužujemo tudi **promocij na sejmih**. Tradicionalno sodelujemo na največjem sejmu poklicev, sejmu Informativa na Gospodarskem razstavišču v Ljubljani in se udeležujemo državnega aranžerskega tekmovanja na razstavišču v Celju.

Pozitivne zgodbe o naših dijakih in delu na naši šoli oz. znanju naših dijakov sprotno predstavljamo širši javnosti tudi s tem, da se udeležujemo **tekmovanj in delavnic**. V ta namen se povezujemo z medijskimi hišami, ki objavijo zanimive prispevke iz življenja naše šole.

Novice o sprotnem dogajanju redno objavljamo na spletni strani šole in facebook strani.

Preko **Zavoda za obogateno učenje tujih jezikov** nadaljujemo sodelovanje z zunanjo sodelavko. Večino sodelovanja poteka kot poučevanje v obliki **medpredmetnega sodelovanja** med splošnimi predmeti in strokovnimi moduli v vseh treh izobraževalnih programih. Določen obseg njenega sodelovanja z nami pa je namenjen komunikaciji v angleškem jeziku na družbenem omrežju facebook, na profilu naše šole.

Sodelovanje s **Trgovinsko zbornico Slovenije** bo usmerjeno predvsem v promocijo poklica prodajalec, na pomoč pri načrtovanju oddelkov in na sodelovanje delodajalcev pri zaključnem izpitu dijakov zaključnega letnika. Sodelovanje bomo po potrebi razširili tudi na druge dejavnosti, povezane s **promocijo poklicev** prodajalec, aranžerski tehnik in ekonomski tehnik (PTI).

Na šoli bomo tudi v prihodnje pri dijakih razvijali **dobrodelnost**. Tradicionalno bomo nadaljevali z aktivnostmi prejšnjih let – zbirali bomo plastične pokrovčke plastenk, v sodelovanju z Rdečim križem Slovenije pa tudi sredstva za pomoči potrebnim. Polnoletni dijaki in nekateri strokovni delavci bodo sodelovali pri **krvodajalski akciji**.

Zaposleni se bomo udeleževali različnih **strokovnih izobraževanj**, na podlagi katerih bomo poskrbeli za **strokovno, profesionalno in osebno rast**. Tematike **izobraževanj** bodo zelo različne. Nekaterih se bodo lahko strokovni in tehnični delavci udeleževali prek ponudbe Katis-a, ostale pa bomo izbirali glede na izkazane potrebe (sodobnejše metode poučevanja, premagovanje stresnih situacij, pomoč pri delu z dijaki z odločbami, sodelovanje s starši, sodelovanje z društvom Mavrični bojavniki, poslovni bonton itd.).

Na šoli bomo dijake spodbujali k **medgeneracijskemu sodelovanju**. Izvajali bomo delavnice za starejše občane v **Domovih starejših občanov** in delavnice za otroke v osnovnih šolah. V okviru projekta **Simbioza** bodo naši dijaki posredovali starejšim občanom znanje računalništva, naučili pa jih bodo tudi uporabljati fitnes naprave, ki jih imamo na šoli. V okviru dni **Simbioza Giba** bodo starejši občani lahko brezplačno uporabljali našo fitnes sobo.

Na šolski strehi imamo lepo urejen **šolski vrt**, ki ga bomo tudi letos obdelovali, in dva najeta **čebelja panja**. V sodelovanju z **Urbanim čebelarjem** bomo nadaljevali z izvajanjem **čebelarskega krožka**. Dijakom bomo s pomočjo šolskega vrta predstavili pomen samooskrbe ter zdravega prehranjevanja. Od 1. 9. 2017 že ponujamo dijakom in zaposlenim **brezplačen zajtrk**, s katerim bomo nadaljevali in bo vsak dan enak (med iz »domače« terase, slovensko maslo in kruh).

Zavedamo se, da je pomembno dijakom predstavljati zdrav način življenja in jih o tem stalno ozaveščati. Sem vsekakor sodi zdrav zajtrk, ki **bo namenjen tudi vsem zaposlenim kot aktivnost promocije zdravja**.

Tudi v letu 2020 bomo nadaljevali z aktivnostmi v nacionalnem in mednarodnem projektu **Ekošola**. V letu 2018 smo pridobili častni naziv in postali Ekošola. **Zeleno zastavo** smo ponosno izobesili v avli šole in ob slavnostnem dogodku seznanili javnost, da smo postali član velike mednarodne družine. Z različnimi eko-aktivnostmi bomo nadaljevali in si prizadevali za večjo prepoznavnost in pomen narave, delovanja, vplivanja na okolja vseh deležnikov na šoli; seznanjati želimo mladino z ekološkimi vsebinami. Z dijaki se bomo udeležili tekmovanja v znanju Ekokviz.

Dijake bomo spodbujali tudi k raziskovanju ter nadarjenim in najbolj zainteresiranim ponudili izdelavo **raziskovalnih nalog** pod mentorstvom učiteljev s posameznih področij (ekonomskih, naravoslovnih, družboslovnih). V primeru izkazane zainteresiranosti nadarjenih dijakov se bomo prijavi v projekt **Gibanje znanost mladini**, ki ga vsako leto organizira **Zveza za tehnično kulturo Slovenije**.

Naši dijaki bodo sodelovali tudi na različnih **tekmovanjih v znanju in športu** za srednješolce.

Glede na ponudbe za sodelovanje v različnih projektih in izkazanem interesu za sodelovanje s strani dijakov in njihovih mentorjev se bomo prijavi na **nacionalne in mednarodne projekte**, ki spodbujajo dijake k razvoju na osebnem in poklicnem področju (**Erasmus+**). Pripravili bomo program mobilnosti za dijake in opravljanje praktičnega usposabljanja z delom v tujini. Koordinatorica projekta Erasmus+ bo mag. Jasna Čot.

V **Učilni okusov**, ki posluje pod okriljem zavoda **GRM Novo mesto – Center biotehnike in turizma**, bodo imeli naši dijaki možnost opravljanja praktičnega usposabljanja z delom. Prodajalna se nahaja na ljubljanski tržnici in ponuja lokalne pridelke in jedi, ki so značilni za posamezne regije slovenskega podeželja. Na voljo so specialitete iz pekovskega testa, mlečni izdelki, meso in mesni polproizvodi, raznovrstni sokovi in alkoholni izdelki. Obiskovalcem ponujajo tudi raznolike malice, kosila, ... proizvajalcev in dijakov srednjih šol (<https://www.visitljubljana.com/sl/obiskovalci/aktivnosti/nakupovanje/ucilna-okusov/>).

Sodelovanje bo naravnano tudi v smeri izvajanja delavnic in izobraževanj za obiskovalce, zaposlene, dijake, skratka za vse zainteresirane ob ključnih dnevih v letu. Delavnice se bodo izvajale z različnimi materiali. Dijakom pa bo omogočeno, da bodo svoje teoretično in praktično znanje koristno uporabili. Pri tem bomo poskrbeli tudi za medpredmetno povezavo in prepoznavnost programov ter promocijo poklicev prodajalec in aranžerski tehnik.

MUNERA 3 - Srednja trgovska šola Ljubljana sodeluje v projektu MUNERA 3, v katerega je bila skupaj s **84 konzorcijskimi partnerji** izbrana na razpisu **»Izvajanje programov nadaljnega poklicnega izobraževanja in usposabljanja 2018-2022«**, v okviru katerega se bodo na vseh sodelujočih šolah izvajali programi nadaljnega poklicnega izobraževanja in

usposabljanja za zaposlene. Cilj projekta je v te programe vključiti 17.640 zaposlenih oseb, z namenom doseganja večje zaposljivosti in mobilnosti med področji dela, osebnega razvoja in delovanja v sodobni družbi. V letu 2020 bomo nadaljevali s ponudbo izobraževanj z notranjimi in zunanjimi izvajalci.

Projekt sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada.

V skladu z razpisi in interesom naših zaposlenih ali dijakov se bomo prijavili oz. bomo izvajali tudi druge projekte.

2. 3 Izobraževalna dejavnost

V šolskem letu 2020/2021 bomo vpisovali dijake v naslednje programe:

- ✚ Program srednjega poklicnega izobraževanja: **Trgovec** (predvidoma 3 oddelke prvih letnikov),
- ✚ Program srednjega strokovnega izobraževanja: **Aranžerski tehnik** (predvidoma 2 oddelka),
- ✚ Program poklicno tehniškega izobraževanja: **Ekonomski tehnik PTI** (predvidoma 1 oddelek).

Tabela 1: Programi, ki jih izvajamo, in število oddelkov v primerjavi s preteklim šolskim letom

IZOBRAŽEVALNI PROGRAM	POKLICNA IZOBRAZBA	ŠT. ODDELKOV V POSAMEZNEM LETNIKU 2019/20	ŠT. ODDELKOV V POSAMEZNEM LETNIKU 2020/21	INDEKS šolski leti 20-21 /19-20
Srednje poklicno izobraževanje Trgovec	Prodajalec	1. letnik 3 2. letnik 3 3. letnik 3	1. letnik 3 2. letnik 3 3. letnik 3	100 100 100
Skupaj		9	9	100
Poklicno tehniško izobraževanje Ekonomski tehnik	Ekonomski tehnik / Ekonomska tehnica	1. letnik 1 2. letnik 1	1. letnik 1 2. letnik 1	100 100
Skupaj		2	2	100
Srednje strokovno izobraževanje Aranžerski tehnik	Aranžerski tehnik / Aranžerska tehnica	1. letnik 2 2. letnik 2 3. letnik 2 4. letnik 2	1. letnik 2 2. letnik 2 3. letnik 2 4. letnik 2	100 100 100 100
Skupaj		8	8	100
SKUPAJ		19	19	100

Tabela 2: Število dijakov po izobraževalnem programu, spolu in prvem tujem jeziku

Izobraževalni program	Število oddelkov	Moških	Žensk	Skupaj	Ang. jezik	Nem. jezik
Trgovec	9	128	135	263	263	0
Ekonomski tehnik - PTI	2	32	36	68	66	2
Aranžerski tehnik	8	25	200	225	225	0
Skupaj	19	185	371	556	554	2

Vir: Stanje števila dijakov na dan 14. 9. 2019.

V šolskem letu 2019/2020 in 2020/2021 bosta pouk in delo strokovnih delavcev organizirana v eni izmeni v dopoldanskem času. Prva šolska ura se bo začela ob 7.30, odmor za malico bo po prvih treh šolskih urah v času od 9.55 do 10.25. Za dijake bo organizirana prehrana v sodelovanju z zunanjim izvajalcem. Načrtujemo izvedbo **brezplačnega zajtrka za dijake in zaposlene pred prvo šolsko uro** (ob 7.00). To je tudi korak *v zdrav način življenja in spodbujanje promocije zdravja vseh*.

Pouk bo potekal v *sodobno opremljenih učilnicah, delavnicah ter prostorih*, ki so namenjeni izvajanju strokovnih modulov (učna prodajalna, učilnice donatorjev, računalniške učilnice, lončarna itd.). V vseh učilnicah bo omogočen dostop do interneta.

Pouk športne vzgoje bomo izvajali v najeti *telovadnici* Srednje upravno administrativne šole Ljubljana, na *igrišču* pred šolo, v lastnem *fitnessu* in v *šolski dvorani* (4. nadstropje – tudi pred dvorano), v kateri se lahko izvajajo športne vsebine, kot so ples, raztezne vaje, aerobika, namizni tenis itd. V teh prostorih lahko tudi zaposleni uporabljajo športne pripomočke, namenjene sprostitvi, in sicer v prostih urah ali popoldanskem času kot *promocijo zdravja in skrb za lastno zdravje*.

V okviru rednega pedagoškega dela bomo izbirali načine in metode dela, ki bodo pripeljale naše dijake do uspešnega zaključka šolanja ter jim s tem omogočili, da bodo usvojili potrebna znanja za uspešno opravljanje poklica. Naš namen je, da dijaki v času šolanja pridobijo potrebno znanje za nadaljnje izobraževanje tako na delovnih mestih kot tudi v izobraževalnih ustanovah. Velik poudarek bo na *vseživljenjskem učenju*.

Poleg tega bomo dijakom ponudili čim več potrebnih znanj, ki jih bodo potrebovali izven delovnega okolja. Ozaveščali jih bomo o *zdravem načinu življenja* in jih seznanjali, kje lahko poiščejo pomoč v primeru težav. V okviru obveznih izbirnih vsebin bomo v okviru zdravstvene vzgoje za dijake prvih letnikov programa Trgovec in drugih letnikov programa Aranžerski tehnik obravnavali aktualne teme, kot so: *osebna higiena in higiena bivalnega okolja, zdrav način življenja, zdrava prehrana, motnje hranjenja (bulimija, anoreksija), samopodoba, gibanje za zdravje, psihično in fizično nasilje doma in v šoli, zdrava in varna ljubezen, spolno prenosljive bolezni in zaščita, zasvojenost in prepovedane droge, kajenje in tvegano pitje alkohola, samopoškodbe, osnova izbora zdravstvenih pravic in dolžnosti, preventiva ob potovanjih v tujino*.

Načrtovane teme jim bomo predstavili s pomočjo naših zaposlenih in najetih zunanjih strokovnjakov neprofitnih organizacij. Tudi zaposleni se bomo ves čas izobraževali in izpopolnjevali znanje na teh področjih.

V okviru interesnih vsebin bomo dijakom približali tudi *državne institucije in kulturne ustanove*. Potrudili se bomo, da spoznajo čim več različnih kulturnih dejavnosti, saj večinoma prihajajo iz socialnih okolij, kjer si zaradi finančnih razlogov ne morejo kupiti vstopnic. Tako bomo poleg filmskih predstav vključevali tudi koncerte klasične glasbe, opere, ogleda likovnih razstav, obiske knjižnic itd.

Tabela 3: Vsebine, ki bodo ponujene dijakom ob pouku

Vsebina	Izvajalec oz. kontaktna oseba
Bralno tekmovanje Epi Lesepreis	Irena Žižek Trojer
Dramski krožek-priprava proslav	Mojca Majerle
Državno tekmovanje v aranžiranju	Andreja Peteros, Rock Finale, mag. Jiři Kočica
Ekokviz	Mojca Velkovrh Slunečko
Ekošola	Maja Fabjan, mag. Nataša Korošec, mag. Jasna Čot
Filmski abonmaji (Kolosej)	učiteljice slovenščine
Gledališki abonmaji (Drama, Šentjakobsko gledališče, Mestno gledališče)	učiteljice slovenščine
Pogovorjevalnica	Izobraževalni zavod Pogovorjevalnice
Klepetalnica	Maja Fabjan
Krožek nemškega jezika	Irena Žižek Trojer
Likovna terapija	Katarina Kovač
Matematični krožek	učiteljice matematike
Matematično tekmovanje	učiteljice matematike
Šolski časopis	Alenka Medved, Maria Magdolna Horvath
Šolski ekovrt	Maja Fabjan, mag. Jasna Čot
Šolski radio	Irena Koželj Urbanec
Tekmovanja v športu	učiteljice športne vzgoje
Tekmovanje iz angleškega jezika, angleška bralna značka	učiteljice angleščine
Tekmovanje iz slovenščine za Cankarjevo priznanje	učiteljice slovenščine
Tekmovanje v tehniki prodaje	mag. Jasna Čot
Tekmovanje v znanju iz nemškega jezika	Irena Žižek Trojer
Turistični krožek	mag. Jasna Čot
Vodena vadba v fitnesu	Leda Čebulj
Vrtnarski krožek	Maja Fabjan
»Zdravko«	Maja Fabjan

2. 4 Druge dejavnosti zavoda

Zavod poleg izobraževanja mladine izvaja tudi izobraževanje odraslih (izredno izobraževanje).

Tudi letos izvajamo v skladu z Zakonom o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Ur.l., št. 79/2006) izobraževanje izrednih dijakov. Izredno izobraževanje je zasnovano v skladu s konceptom **vseživljenjskega učenja**. Organizacija izobraževanja je prilagojena tistim, ki se iz kakršnih koli razlogov ne morejo vključiti v redno izobraževanje.

To so lahko tudi tisti, ki so starejši od 16 let, pa so iz šole izstopili ali iz drugih razlogov ne morejo redno obiskovati šole.

Udeleženci se bodo lahko v šolskem letu 2019/20 izobraževali v naslednjih izobraževalnih programih:

- ✚ Program srednjega poklicnega izobraževanja **Trgovec** za pridobitev poklicne izobrazbe prodajalec/prodajalka,
- ✚ Program srednjega strokovnega izobraževanja **Aranžerski tehnik** za pridobitev izobrazbe aranžerski tehnik/tehnica,
- ✚ Program srednjega strokovnega izobraževanja **Ekonomski tehnik** za pridobitev izobrazbe ekonomski tehnik/tehnica,
- ✚ Program srednjega poklicno tehniškega izobraževanja **Ekonomski tehnik** za pridobitev izobrazbe ekonomski tehnik/tehnica
- ✚ Program poklicni tečaj **Ekonomski tehnik** za pridobitev izobrazbe ekonomski tehnik/tehnica,
- ✚ Program srednjega strokovnega izobraževanja **Predšolska vzgoja** za pridobitev izobrazbe vzgojitelj/vzgojiteljica predšolskih otrok (*vpis novincev ni dovoljen*),
- ✚ Program poklicni tečaj **Predšolska vzgoja** za pridobitev izobrazbe vzgojitelj/vzgojiteljica predšolskih otrok (*vpis novincev ni dovoljen*).

Javno veljavni programi so izdelani za udeležence izobraževanja odraslih.

Za vse programe smo v skladu s 34. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja vpisani v razvid izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja in izpolnjujemo zakonske pogoje za izvajanje teh programov.

Udeleženci bodo pridobivali posamezna znanja in javno veljavno izobrazbo po javno veljavnih izobraževalnih programih s prilagojenim izvedbenim predmetnikom tudi za odrasle. Javno veljavno izobrazbo lahko pridobijo tudi z ugotavljanjem in potrjevanjem znanja, z izpiti ali na podlagi javnih listin iz tretjega odstavka 7. člena Zakona o izobraževanju odraslih.

Pri izvajanju izobraževanja šola upošteva vse specifičnosti odraslih – njihovo predznanje, izkušnje, potrebe in možnosti. Udeleženci izobraževanja lahko pridobijo želeno izobrazbo s samostojnim učenjem.

Delo pri izobraževanju odraslih predstavlja delo z udeleženci, ki se samostojno učijo (samoizobraževanje - SI).

V skladu z zakonom o poklicnem in strokovnem izobraževanju predvidevamo kot svojo posebno ponudbo tudi izvajanje programov za izpopolnjevanje in usposabljanje, za katere bomo lahko izdajali tudi svoje listine (*računalniška pismenost za odrasle, francoščina za odrasle, angleščina za odrasle, nemščina za odrasle, italijanščina za odrasle*).

V okviru izobraževanja odraslih bomo pripravili zanimive aktualne seminarje, delavnice in tečaje, ki jih bomo ponudili na trgu. Pripravili bomo tečaje s področja cvetličarstva in skupaj z zunanjo izvajalko oblikovali program za Malo šolo cvetličarstva.

Za zaposlene osebe bomo ponudili programe v okviru projekta **MUNERA 3**, ki smo ga že opisali v eni izmed predhodnih točk.

2. 5 Predstavitev razvojnih nalog zavoda

Ves čas si prizadevamo, da bi programi, ki jih izvajamo na naši šoli, postali bolj prepoznavni med osnovnošolci in njihovimi starši ter širšo javnostjo. K sodelovanju bomo povabili razna trgovska, proizvodna in storitvena podjetja, pri katerih bi lahko naši dijaki opravljali obvezno praktično usposabljanje z delom in si pridobili znanja »s terena«. Skupaj z obstoječimi in potencialnimi delodajalci bomo pripravili *vsebine odprtega kurikula*. Po prenovi odprtega kurikula programa Trgovec v letu 2018, bomo v letu 2020 začeli s pripravami za prenovu odprtega kurikula programa Aranžerski tehnik. Z nekaterimi delodajalci bomo skupaj nastopali na promocijskih dogodkih, na katerih bomo predstavili uporabnost poklicev, ki jih ponujamo. **Za dijake, ki se na praktičnem usposabljanju z delom izkažejo kot poznavalci stroke in v znanju komuniciranja s strankami, so delodajalci pripravljene v prihodnje ponuditi delovna mesta.** S tem bi jih motivirali k boljšemu uspehu in povečali zaposljivost naših poklicev.

Glavni razvojni cilj naše šole se nanaša na **povečanje vpisa** dijakov v vseh treh izobraževalnih programih (Trgovec, Ekonomski tehnik (PTI) in Aranžerski tehnik), povečanje vpisa udeležencev pri izobraževanju odraslih in **zmanjšanje osipa** neuspešnih dijakov in udeležencev. Povečanje vpisa vseh udeležencev izobraževanja žal ni v naši moči, ker smo odvisni od nacionalne usmeritve MIZŠ kot ustanovitelja. Ta skladno s perspektivo izobraževanja učeče se družbe razporeja programe in število vpisnih mest po šolah/zavodih v celotni državi.

Trudimo pa se, da se poveča **prepoznavnost programov**, ki jih izvajamo. V ta namen bomo še naprej vztrajali na **dopolnitvi naziva šole v Srednja trgovska in aranžerska šola**

Ljubljana ter **dopolnitvi dejavnosti v ustanovitvenem aktu** z dejavnostjo trgovine in storitve. Podporo so nam izrazili delodajalci, starši, dijaki, skratka deležniki, s katerimi sodelujemo.

Vodstvo in zaposleni na šoli so si že več let prizadevali za *dopolnitev naziva šole*. V tej smeri bomo nadaljevali tudi v prihodnje, saj menimo, da trenutno ime šole ne izraža dejanskega stanja in programov na šoli. Za to se bomo še posebej zavzemali in se trudili spremeniti Ustanovitveni akt šole ter dodati nekatere dejavnosti, s katerimi bi pričeli. V mislih imamo dejavnosti v učni prodajalni, kjer trenutno poteka navidezno oziroma namišljeno prodajanje, v prihodnje pa si želimo *registrirati dejavnost*, da bi lahko prodajali izdelke, ki jih izdelajo dijaki v šoli pri praktičnem pouku. Pri tem bi lahko ponujali za zunanje uporabnike storitve, ki bi jih izvajali dijaki programa Aranžerski tehnik (okrasitev trgovin, izdelovanje celostne podobe za podjetja, oblikovanje spletnih strani, zavijanje daril itd.). Namen vseh aktivnosti je *povezati šolstvo in gospodarstvo, povečati prepoznavnost poklicev* in *večja zaposljivost* naših dijakov.

Ves čas se bomo trudili *kakovostno* izobraževati in vpeljati kakovost na vseh ravneh, pri pouku, izven pouka in v vsakdanjem življenju. Vseskozi bomo skrbeli za kakovostno izvajanje pouka in interesnih dejavnosti. Posodobili smo *Izjavo o kakovosti*. Na začetku šolskega leta 2016/2017 smo se vključili v projekt *Vzpostavitev, dopolnitev in pilotni preizkus modela ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti na področju vzgoje in izobraževanja – OPK*, ki ga v konzorcijskem partnerstvu izvajajo Šola za ravnatelje, Zavod RS za šolstvo, Center za poklicno izobraževanje in Republiški izpitni center ter 32 razvojnih in pilotnih šol. Projekt se je izvajal v letih 2018 in 2019. Načrtujejo se smernice delovanja projekta vnaprej.

Dijakom, vpisanim v program aranžerski tehnik, želimo posredovati znanja in spretnosti, ki jim bodo omogočila, da se bodo zaposlili kot oblikovalci in dekoraterji izložb, dekoraterji notranjih prostorov, oblikovalci spletnih strani, oglaševalci itd. Ponujamo jim tudi možnost učenja izdelave glinenih in drugih izdelkov. Dijake bomo naučili spretnosti, da bodo znali potencialnim delodajalcem predstaviti svoje prednosti pred drugimi iskalci zaposlitve, opremili jih bomo z znanji za samozaposlitev. Vsekakor pa jim bomo ob strokovnih znanjih nudili tudi dovolj splošnoizobraževalnih znanj, ki jim bodo omogočala možnost nadaljevanja šolanja v *višješolskih in visokošolskih programih*, kjer bodo pridobili dodatna znanja za njihov profesionalni razvoj.

Dijake vseh treh programov med letom spodbujamo, da v okviru praktičnega pouka izdelujejo izdelke iz različnih materialov in oblik, ekoloških vsebin itd. z namenom, da se od koncu leta ti izdelki predstavijo na *stojnici*. Prejeti prostovoljni prispevki so namenjeni šolskemu skladu.

Dijakom, ki se izobražujejo v programu Trgovec, poskušamo čim bolj približati njihovo delo. V ta namen imamo opremljeno *šolsko prodajalno*, katero bi v sodelovanju s *podjetjem Mercator* nadgradili in opremili s programom črtnih kod.

V tretjem nadstropju šole imamo učilnico, ki smo jo poimenovali po donatorju *Deichmann*, v kateri se izvaja praktični pouk. Učilnica donatorja *Spar Slovenija d.o.o. Ljubljana* je še v izdelavi. Poleg tega sodelujemo z različnimi trgovskimi podjetji, ki nam omogočajo, da izvajamo pouk tudi v njihovih prodajalnah. Pri tem se trudimo pridobiti partnerje z različnih področij prodaje, različnih velikosti organiziranosti prodajaln ter različnih načinov prodaje.

Dijake želimo izobraziti v samostojne osebe, ki se bodo znašle na delovnem trgu. Želimo, da postanejo kompetentne osebe, ki bodo imele *prednost pri zaposlovalcih*.

Na strehi šole imamo urejen *šolski vrt*, ki ga postopno širimo in dopolnjujemo z novimi vsebinami. Ta dejavnost je namenjena vsem dijakom šole. Na ta način jih bomo poskušali naučiti samooskrbe in prodaje oz. izmenjave teh izdelkov. Šolski vrt bomo uporabili tudi kot prostor za izvajanje medpredmetnega sodelovanja. Nadaljevali bomo z aktivnostmi *čebelarjenja*.

Med razvojne naloge štejejo tudi nenehno *usposabljanje učiteljev* za uporabo IKT tehnologije pri pouku. V ta namen opremljamo učilnice z interaktivnimi tablam, redno posodabljam računalniške učilnice, skrbimo za ustrezne računalniške programe, s pomočjo katerih izvajamo sodoben pouk. Učitelji se bodo izobraževali na strokovnem področju; potrebujejo še dodatna znanja za uporabo 3D printerja, 3D skenerja in 3D pisal ter veščin medpredmetnega sodelovanja.

Izobraževanje in strokovno izpopolnjevanje je nujno potrebno za vse zaposlene na šoli. Načrtujemo, da se bodo strokovni in tehnični delavci udeleževali takšnih izobraževalnih programov in drugih oblik izpopolnjevanja znanja, ki jim bodo po vsebini dali čim več uporabnega znanja, ki ga potrebujejo pri svojem delu.

Spodbujali bomo aktivno sodelovanje učiteljev v študijskih skupinah. Na šoli bomo organizirali tudi izobraževanja za celoten učiteljski zbor. Tematika teh izobraževanj bo:

- formativno spremljanje pouka,
- delavnica Če ne veš, ?, ki jo izvajajo Mavrični bojavniki,
- kritična samorefleksija in profesionalni razvoj učitelja.

Drugih izobraževanj se bodo zaposleni lahko udeležili v sklopu kataloga izobraževanj. Na predlog zaposlenih se bomo povezali z ustreznimi institucijami in izvedli tudi dodatna izobraževanja.

Vsi zaposleni lahko sami predlagajo seminarje, katerih bi se želeli udeležiti. Glede na potrebe dela, aktualno tematiko in vsebino se udeležba omogoči.

Sodobnejši način pouka, pristen in individualiziran način dela z dijaki s posebnimi potrebami in dijaki, ki imajo status športnika, biti v trendu in spremljati novosti na vsakem koraku so naše smernice, ki jim sledimo.

Kot pedagoško razvojno nalogo pa bomo v letu 2020 nadaljevali z *medpredmetnim povezovanjem* v okviru modula prodaja blaga in angleščine.

Pomembnejša naloga bo tudi dejavnost v okviru *Ekošole*. Vrednote, ki se jih promovira v okviru projekta, bomo vključili v vzgojno-izobraževalno delo celo leto in ne le v času, ko bomo izvajali posamezne dejavnosti v okviru Ekošole.

2. 5. 1 Notranja evalvacija

V aprilu 2019 smo izvedli samoevalvacijo o zadovoljstvu dijakov s šolo. Dijaki so ocenjevali medosebne odnose, pričakovanja in zadovoljstvo s šolo, organizacijo in informiranje, opremo in urejenost in podporo dijakom.

Razveseljivo je, da je med osmimi najbolje ocenjenimi trditvami vseh pet tistih, ki so iz kategorije Podpora dijakom, s katerimi smo merili zadovoljstvo dijakov s pomočjo, ki jo lahko dobijo od razrednika, ravnateljice, pomočnice ravnateljice, svetovalne službe in tajništva. Tudi počutje v razredu je dobro ocenjeno. Najnižja povprečja ocen so dobile trditve, ki se nanašajo na urnik, položaj šole v okolju, zadovoljstvo z obravnavo kršiteljev šolskih pravil. Te ocene so se na štiristopenjski lestvici gibale med 2,3 in 2,5.

V juniju 2019 smo pri dijakih, starših in zaposlenih ugotavljali zadovoljstvo s šolsko prehrano in z dejavnostmi, ki jih izvajamo za spodbujanje zdravega prehranjevanja. Rezultati ankete so bili primerljivi z rezultati prejšnjih let.

V novembru 2019 smo izvedli anketo med bivšimi dijaki, ki so šolanje zaključili v šolskem letu 2017/2018. Vprašali smo jih o njihovi karierni poti po končanem šolanju ter o zadovoljstvu s šolanjem na naši šoli.

Ugotovili smo, da je 43% anketirancev nadaljevalo šolanje, 43% anketirancev se je po končanem šolanju pri nas zaposlilo, 14% anketirancev pa na to vprašanje ni odgovorilo eksplicitno. Dijaki programa Aranžerski tehnik se po končanju šolanja na naši šoli večinoma odločajo za nadaljevanje šolanja, dijaki programa Ekonomski tehnik PTI pa se v večjem deležu odločijo za sklenitev delovnega razmerja.

Bivši dijaki so šolo ocenjevali z lestvico od 1 do 4. Večina je odgovorila, da so bili zadovoljni ali zelo zadovoljni s šolo. Najbolje so ocenili vzgojno – izobraževalni pristop šole, najslabše pa uporabnost znanja, ki jim je bilo posredovano. Le to so ocenili s povprečno oceno 3, 1 na lestvici od 1 do 4. Dodatna znanja pogrešajo bivši dijaki, ki so nadaljevali šolanje. Dijaki, ki so se zaposlili, ne pogrešajo dodatnih znanj. Anketiranci odgovarjali, da bi našo šolo priporočili tudi drugim. Takih odgovorov je bilo 92%. V opisnih odgovorih je bil v pozitivnem smislu izpostavljen odnos učiteljev do dijakov.

Bivšim dijakom programa Aranžerski tehnik je bilo všeč sodelovanje v projektih, dijakom programa Ekonomski tehnik PTI pa sodelovanje na tekmovanjih, prireditvah, dogodkih.

Samoevalvacije v letu 2020:

V maju 2020 bomo izvedli samoevalvacijo na temo učenje in poučevanje. Z namenom ugotavljanja napredka na tem področju, bomo ponovili vprašanja, ki smo jih uporabili v anketi v letu 2018.

V juniju 2020 bomo izvedli anketo, s katero bomo ugotavljali zadovoljstvo s šolsko prehrano in dejavnostmi, s katerimi šola vzpodbuja zdravo prehranjevanje med dijaki, starši in zaposlenimi.

Med oktobrom in decembrom 2020 bomo izvedli anketo med bivšimi dijaki, ki so zaključili šolanje v šolskem letu 2018/2019. Vprašali jih bomo o njihovi karierni poti in o zadovoljstvu s šolanjem na naši šoli.

3 Cilji zavoda

Naši glavni cilji v prihodnje so:

- **povečanje vpisa dijakov v vseh treh izobraževalnih programih (SPI Trgovec, PTI Ekonomski tehnik in SSI Aranžerski tehnik),**
- **povečanje tržnih dejavnosti pri izobraževanju odraslih (zanimivi seminarji, aktualne delavnice, ...),**
- **izboljšanje dosežkov dijakov,**
- **zmanjšanje osipa neuspešnih dijakov in udeležencev,**
- **dopolnitev naziva šole,**
- **dopolnitev dejavnosti v Ustanovitvenem aktu.**

Za izpolnitev navedenih ciljev smo si zastavili konkretne dolgoročne in kratkoročne cilje, ki jih v nadaljevanju predstavljamo. Osredotočili smo se na delo z dijaki in profesionalni razvoj učiteljev.

3. 1 Dolgoročni cilji

TABELA 4: Dolgoročni cilji in kazalniki

Zap. št. cilja	Dolgoročni cilj:	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto ¹	Izhodiščna vrednost kazalnika	Načrtovano leto	Pričakovana vrednost kazalnika
1.	Izboljšanje dosežkov dijakov	1. kazalnik	Delež pozitivnih dijakov ob koncu pouka.	2019	59,2%	2024	70%
		2. kazalnik	Delež dijakov, ki so uspešno zaključili šolanje	2019	46,6%	2024	60%
		3. kazalnik	Delež dijakov, ki sodelujejo na tekmovanjih, natečajih in prireditvah	2019	20%* *ocena	2024	45%

Zap. št. cilja	Dolgoročni cilj:	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto ²	Izhodiščna vrednost kazalnika	Načrtovano leto	Pričakovana vrednost kazalnika
2.	Profesionalno delo in razvoj učitelja	1. kazalnik	Učitelj se vključuje v različne formalne in neformalne oblike profesionalnega učenja	2019	5,5	2024	7
		2. kazalnik	Število vpeljanih novosti v učni proces (kot rezultat profesionalnega učenja).	2019	neizmerjeno	2024	2
		3. kazalnik	Število sodelovanj z drugimi učitelji na šoli.	2019	17	2024	25

¹ Izhodiščno leto je leto, za katerega je vrednost kazalnika že znana.

² Izhodiščno leto je leto, za katerega je vrednost kazalnika že znana.

3. 2 Kratkoročni cilji

TABELA 5: *Kratkoročni cilji in kazalniki za dolgoročni cilj 1*

Zap. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg. cilja ³	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2020
1.	Delež pozitivnih dijakov ob koncu pouka.	1.	1. kazalnik	Delež pozitivnih dijakov v programu Aranžerski tehnik.	2019	69,9%	72%
			2. kazalnik	Delež pozitivnih dijakov v programu Trgovec.	2019	55,7%	58%
			3. kazalnik	Delež pozitivnih dijakov v programu Ekonomski tehnik PTI.	2019	40,3%	41%
2.	Delež dijakov, ki so uspešno končali šolanje.	1.	1. kazalnik	Delež dijakov, ki uspešno končali šolanje v programu Aranžerski tehnik.	2019	55,8%	59%
			2. kazalnik	Delež dijakov, ki uspešno končali šolanje v programu Trgovec.	2019	44,6%	47%
			3. kazalnik	Delež dijakov, ki uspešno končali šolanje v programu Ekonomski tehnik PTI.	2019	38,2%	39%

³ navedite zaporedno številko dolgoročnega cilja, na katerega se nanaša kratkoročni cilj

Zap. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg. cilja ⁴	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2020
3.	Delež dijakov, ki sodelujejo na tekmovanjih, natečajih in prireditvah.	1.	1. kazalnik	Delež dijakov, ki sodeluje na tekmovanjih.	2019	10%* *ocena	15%
			2. kazalnik	Delež dijakov, ki sodelujejo na natečajih.	2019	1%* *ocena	6%
			3. kazalnik	Delež dijakov, ki sodeluje na prireditvah.	2019	26%* *ocena	30%

⁴ navedite zaporedno številko dolgoročnega cilja, na katerega se nanaša kratkoročni cilj

TABELA 6: Kratkoročni cilji in kazalniki za dolgoročni cilj 2

Zap. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg. cilja ⁵	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2020
4.	Učitelj se vključuje v različne formalne in neformalne oblike profesionalnega učenja.	2.	1. kazalnik	Povprečno število dni formalnega izobraževanja na učitelja.	2019	5,5	6
			2. kazalnik	Povprečno število dni neformalnih izobraževanj na učitelja.	2019	neizmerjeno	1
5.	Število vpeljanih novosti v učni proces (kot rezultat profesionalnega učenja).	2.	1. kazalnik	Število vpeljanih novosti v pouk.	2019	neizmerjeno	1 na 3 dni izobraževanja
			2. kazalnik	Število vpeljanih novosti v individualno obravnavo dijakov.	2019	neizmerjeno	1 na 3 dni izobraževanja
6.	Število sodelovanj z drugimi učitelji na šoli.	2.	1. kazalnik	Število medpredmetnih povezovanj.	2019	11	13
			2. kazalnik	Število projektov, v katerih sodelujeta vsaj dva učitelja.	2019	6	7

⁵ navedite zaporedno številko dolgoročnega cilja, na katerega se nanaša kratkoročni cilj

3.3 Aktivnosti za izvedbo ciljev

Aktivnosti za doseganje kratkoročnih ciljev

Kratkoročni cilj:		Delež pozitivnih dijakov ob koncu pouka
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1	Spremljanje uspeha dijakov med šolskim letom	Realizacija načrtovane prehodnosti
2	Ustrezna pomoč dijakom v primeru slabših rezultatov ob oddelčnih konferencah in ob polletju	Organizacija dopolnilnega pouka v primeru težav, pomoč dijakom
3	Večkrat letno sklic oddelčnih učiteljskih zborov	Sprotno sledenje uspešnosti

Kratkoročni cilj:		Delež dijakov, ki so uspešno zaključili šolanje
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1	Spremljanje uspeha dijakov med šolskim letom	Realizacija načrtovane prehodnosti
2	Ustrezna sprotna pomoč dijakom v primeru slabših rezultatov	Organizacija dopolnilnega pouka v primeru težav, pomoč dijakom
3	Sodelovanje učiteljev mentorjev pri oblikovanju zaključne naloge	Podrobnejše in aktivnejše sodelovanje učiteljev prodaje blaga, poznavanja blaga in informatike.
4	Priprave na izpite poklicne mature	Organizacija dodatnih priprav na izpite poklicne mature.

Kratkoročni cilj:		Delež dijakov, ki sodelujejo na tekmovanjih, natečajih in prireditvah
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1	Vključevanje večjega števila dijakov v različne projekte in prireditve na šoli.	Dvig samopodobe dijakov.
2	Izvajanje krožkov kot priprava na srednješolska tekmovanja.	Popularizirati srednješolska tekmovanja in s tem krepiti pripadnost šoli.

Kratkoročni cilj:		Učitelj se vključuje v različne formalne in neformalne oblike profesionalnega učenja
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1	Izobraževanja na temo strokovnega področja, ki ga učitelj poučuje.	Uporabno znanje pri več učiteljih.
2	Izobraževanje na temo metod poučevanja in dela z dijaki.	Uporabno znanje za delo z dijaki z učnimi in vedenjskimi težavami.

Kratkoročni cilj:		Število vpeljanih novosti v učni proces (kot rezultat profesionalnega učenja)
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1	Učitelj v svoje delo vpelje vsebine, ki sledijo stroki.	Aktualne vsebine pritegnejo dijake.
2	Učitelj v svoje delo vpelje nove metode dela.	Nove metode dela spodbudijo dijake, da so pri pouku bolj aktivni.

Kratkoročni cilj:		Število sodelovanj z drugimi učitelji na šoli
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1	Učitelji sodelujejo pri obravnavi snovi, predpisane v kurikulumih.	Snov se ne podvaja. Dijaki so manj obremenjeni.
2	Učitelji sodelujejo pri izvedbi projektov.	Razvija se sodelovalna kultura med učitelji.

Metodološki okvir za opis kazalnikov

Metodološki okvir za opis kazalnikov

Ime kazalnika:	Delež pozitivnih dijakov ob koncu pouka
Zaporedna številka kazalnika:	1.
Enota merjenja:	%
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Kazalnik kaže na uspešnost dijakov ob koncu pouka (kazalnik se prikaže posebej po programih in letnikih ter skupno za celo šolo)
Omejitve uporabe kazalnika:	-
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	2018/2019: 59,2% 2019/2020: 61,5%
Nanaša se na dolgoročni cilj:	Izboljšanje dosežkov dijakov
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Število dijakov, ki so uspešni ob koncu pouka/število vseh dijakov vpisanih ob koncu pouka*100
Viri podatkov in metode merjenja:	Evidenca šole.
Sorodni kazalniki:	-

Ime kazalnika:	Delež dijakov, ki so uspešno zaključili šolanje
Zaporedna številka kazalnika:	2.
Enota merjenja:	%
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Kazalnik kaže delež dijakov, ki so uspešno opravili vse obveznosti po programu.
Omejitve uporabe kazalnika:	-
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	2018/2019: 46,4% 2019/2020: 49,2%
Nanaša se na dolgoročni cilj:	Izboljšanje dosežkov dijakov
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Število dijakov, ki so uspešno opravili poklicno maturo ali zaključni izpit/število vseh dijakov vpisanih v zaključni letnik*100
Viri podatkov in metode merjenja:	Evidenca šole
Sorodni kazalniki:	-

Ime kazalnika:	Delež dijakov, ki sodelujejo na tekmovanjih, natečajih in prireditvah
Zaporedna številka kazalnika:	3.
Enota merjenja:	%
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Kazalnik kaže delež dijakov, ki sodelujejo na tekmovanjih iz splošno izobraževalnih predmetov,

	strokovnih predmetov, na natečajih ter dejavnostih in projektih s katerimi se promovira šola.
Omejitve uporabe kazalnika:	-
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	2018/2019: 20% 2019/2020: 25%
Nanaša se na dolgoročni cilj:	Izboljšanje dosežkov dijakov
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Število dijakov, ki so sodelovali na tekmovanjih, natečajih in drugih projektih/število dijakov na šoli*100
Viri podatkov in metode merjenja:	Poročila učiteljev
Sorodni kazalniki:	-

Ime kazalnika:	Učitelj se vključuje v različne formalne in neformalne oblike profesionalnega učenja
Zaporedna številka kazalnika:	4.
Enota merjenja:	Povprečno število izobraževanj na učitelja
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Povprečno število dni izobraževanj, ki jih organizira šola ali institucija, ki izda formalno potrdilo o udeležbi ter povprečno število dni neformalnih izobraževanj
Omejitve uporabe kazalnika:	-
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	2018/2019: 5,5 2019/2020:7
Nanaša se na dolgoročni cilj:	Profesionalno delo in razvoj učitelja
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Število vseh dni formalnih izobraževanj/število učiteljev na šoli
Viri podatkov in metode merjenja:	Evidenca šole in poročila učiteljev.
Sorodni kazalniki:	-

Ime kazalnika:	Število vpeljanih novosti v učni proces (kot rezultat profesionalnega učenja).
Zaporedna številka kazalnika:	5.
Enota merjenja:	Število novosti
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Število novosti, ki jih na osnovi izobraževanj izvajajo učitelji pri izvajanju pouka na vsebinskem ali metodološkem področju ter novosti, ki jih na osnovi izobraževanj izvajajo učitelji pri individualni obravnavi dijakov.
Omejitve uporabe kazalnika:	-
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	2018/2019: neizmerjeno 2019/2020:2
Nanaša se na dolgoročni cilj:	Profesionalno delo in razvoj učitelja
Metodološke opredelitve:	

Obrazec za izračun:	Število novosti, ki so jih v svoje delo vpeljali učitelji/število učiteljev
Viri podatkov in metode merjenja:	Poročila učiteljev
Sorodni kazalniki:	-

Ime kazalnika:	Število sodelovanj z drugimi učitelji na šoli
Zaporedna številka kazalnika:	6.
Enota merjenja:	Število sodelovanj
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Število ur, pri katerih sodelujeta najmanj dva učitelja različnih predmetov in število projektov, v katerih aktivno sodelujeta najmanj dva učitelja.
Omejitve uporabe kazalnika:	-
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	2018/2019: 17 2019/2020:20
Nanaša se na dolgoročni cilj:	Profesionalno delo in razvoj učitelja
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Število ur
Viri podatkov in metode merjenja:	Evidenca šole in poročila učiteljev
Sorodni kazalniki:	-

4 Načrtovanje virov

4.1 Kadrovski načrt zavoda

Na dan 1. 1. 2020 je zaposlenih 50 strokovnih in tehničnih delavcev, od teh jih je 41 delavcev zaposlenih za polni delovni čas. Ena zunanja sodelavka nudi dodatno strokovno pomoč dijakom, ki imajo odločbo o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami, na 50 % bolniški odsotnosti je 1 delavka, za drugo 50% zaposlitev imamo zunanjega izvajalca. Za vsa prosta delovna mesta bomo izvedli razpis za prosto delovno mesto, ki bo objavljeno na Zavodu za zaposlovanje.

V letu 2020 načrtujemo upokožitev enega zaposlenega delavca.

Med zaposlenimi sta dva delavca, ki sta kategorizirana kot invalida III. kategorije invalidnosti.

4. 2 Načrt vlaganj v prostor in opremo

V skladu z oceno stanja popravil in prenove je potrebno v letu 2020:

- prenoviti vodovodni sistem,
- urediti ogrevanje - narediti sanacijo ogrevalnega sistema,
- prenoviti nekatere kabinete,
- poskrbeti za beljenje učilnic (postopoma),
- poskrbeti za čiščenje oken stavbe,
- ločiti pitno in požarno vodo (elaborat z izdelavo strojnice je pripravljen),
- prenoviti kotlovnico z varnostnim načrtom,
- v kletnih prostorih za kuhinjo narediti jedilnico za dijake.

Navedeno bo izvedeno v skladu s finančnimi zmožnostmi. Poleg navedenega bodo sproti izvedena tudi potrebna vzdrževalna dela.

Vsa dela bomo izvajali po prioritetni listi. S finančnimi sredstvi bomo ravnali zakonito in gospodarno ter vsak nakup oz. izdatek namensko opravičili.

Prijavili smo se v projekt sofinanciranja nabave računalnikov in izgradnje brezžičnega omrežja Arnes SIO 2020. Podpisali smo Pogodbo št. 1-2/2017-898 o sofinanciranju dejavnosti »IZGRADNJA BREZŽIČNIH OMREŽIJ« in dejavnosti »NAKUP IKT OPREME« v okviru programa nadaljnje vzpostavitve IKT infrastrukture v vzgoji in izobraževanju (SIO-2020).

Zap. št.	Naziv opreme/osnovnega sredstva	Količina	Cena z DDV	Znesek v EUR
1.	Računalniška oprema učilnica 104	16	544,00	8.700,00
2.	Računalniška oprema učilnica 106	15	533,00	8.000,00
3.	Internetno omrežje ARNES	1	20.000,00	20.000,00
4.	Oprema – projekt ARNES SIO 2020	1	10.000,00	10.000,00

5 Finančni načrt

Pri pripravi finančnega načrta za leto 2020 smo upoštevali veljavne predpise s področja plač, ZIPRS 2021 in druge predpise:

- upoštevali smo obseg financiranja kot izhaja iz veljavnih metodologij financiranja izobraževalnih programov srednjega šolstva za obdobje od 1. 12. 2019 do 30. 11. 2020 ter iz vpisa dijakov v šolskem letu 2019/2020, in sicer nove izračune cen izobraževalnih in vzgojnega programa na dijaka;
- pri načrtovanju porabe sredstev iz prejšnje alineje smo upoštevali njihovo razdelitev med stroške dela in izdatke za blago in storitev tako, da smo upoštevali obseg dejavnosti, normative in standarde in ukrepe na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leto 2020;
- načrtovali smo izdatke za namene, ki niso vključeni v ceno programov na dijaka (plačo ravnateljice, malica dijakov, dodatno strokovno pomoč, slovenščina za tujce);
- načrtovali smo izdatke za regres za letni dopust, prehrane med delom ter KAD. načrtovali smo tudi prejeme in izdatke iz naslova že sklenjenih pogodb, ki se nanašajo na projekte.

V planu so upoštewane tudi določbe ZSPJS, ki bodo zopet veljale od 1. 7. 2020 dalje, ki se nanašajo na izplačilo redne delovne uspešnosti. Upoštevana je tudi višina dela plače za izplačevanje delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za opravljanje rednih delovnih nalog in sicer do 30. junija 2020 do 40 % sredstev iz prihrankov, določenih v 22. d členu ZSPJS, na individualni ravni pa največ do 20 % osnovne plače oz. do največ 30 % iz posebnih projektov. Planirano je tudi izplačilo sredstev za nadomeščanje.

Planirano je napredovanje za en plačni razred strokovnih delavcev v nazivu svetovalec in svetnik, v skladu z 11. členom Aneksa, naziv oziroma višji naziv s 1. septembrom 2020. V planu je upoštevana ukinitve dodatka za razredništvo.

Planirano je tudi povečanje minimalne plače po Zakonu s spremembah zakona o minimalni plači (Ur. l. RS, št. 83/2018; ZminP-B), ter povečanje za dodatke, ki se ne všttevajo v minimalno plačo.

Prispevki na bruto plače (prispevki delodajalcev) se načrtujejo v višini 16,1 % od bruto plač.

Regres za letni dopust je planiran v višini minimalne plače.

Planirane so štiri jubilejne nagrade v skupnem znesku 2.252 EUR, v skladu z Aneksom h Kolektivni pogodbi za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS (Ur. l. RS, št. 46/13).

Planirana je ena odpravnina ob odhodu v pokoj v višini trikratnika zadnje mesečne plače zaposlene v znesku 7.916 EUR.

Pri premijah dodatnega pokojninskega zavarovanja po planu so upoštevane višine premij po premijskih razredih, kot so določene v Sklepu o uskladitvi minimalne premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence (Ur.l. št. 80/2019).

Planiran je strošek za podjemne pogodbe (konto 402902) in dopolnjevanje učne obveznosti na naši šoli – trije učitelji iz drugih šol dopolnjujejo učno obveznost na naši šoli (konto 4029).

V skladu z oceno stanja in popravil šole je za leto 2020 planirana izvedba tekočega investicijskega vzdrževanja stavbe, ki so nujno potrebna za nemoten potek dela: prenoviti vodovodni sistem, urediti ogrevanje – narediti sanacijo ogrevalnega sistema, prenoviti nekatere kabinete, poskrbeti za beljenje učilnic (postopoma), poskrbeti za čiščenje oken in stavbe, ločiti pitno in požarno vodo (elaborat za izdelavo strojnice je pripravljen), prenoviti kotlovnico z varnostnim načrtom, v kletnih prostorih za kuhinjo narediti jedilnico za dijake.

Priloga: Izdelani finančni načrt STrŠ Ljubljana za leto 2020 v programu NAPIS.

Program dela STrŠ Ljubljana za leto 2020 smo pripravili:

- ravnateljica Elizabeta Hernaus Berlec,
- pomočnica ravnateljice Anica Hočevnar,
- računovodski servis RAS d. o. o.,
- Maria Magdolna Horvath (lektoriranje)

Program dela je Svet zavoda Srednje trgovske šole Ljubljana sprejel na 13. seji dne 6. 2. 2020.